

# 2022年ESG永續報告書

2022 Environmental Social Governance Report



# 目 錄

|                                         |    |
|-----------------------------------------|----|
| 1. 關於本報告書 .....                         | 8  |
| 2. 總覽 .....                             | 10 |
| 2.1 經營者的話 .....                         | 10 |
| 2.2 關於中字公司 .....                        | 13 |
| 2.3 永續績效 .....                          | 14 |
| 2.4 業務與規模 .....                         | 16 |
| 3. 公司治理 .....                           | 17 |
| 3.1 永續治理 .....                          | 17 |
| 3.1.1 政策承諾 .....                        | 17 |
| 3.1.2 風險預防（風險類型與管控） .....               | 19 |
| 3.1.3 TCFD四大核心架構 .....                  | 27 |
| 3.1.4 氣候變遷所產生的風險及機會對財務之影響 .....         | 29 |
| 3.1.5 公司組織架構 .....                      | 32 |
| 3.1.6 董事會、審計委員會、永續發展委員會、薪資報酬管理委員會 ..... | 33 |
| 3.1.7 最高治理位的群體智識 .....                  | 47 |
| 3.1.8 治理績效評估 .....                      | 48 |
| 3.1.9 正派經營 .....                        | 50 |
| 3.1.10 內部稽核與矯正 .....                    | 53 |
| 3.1.11 訊息透明化 .....                      | 55 |

|                             |           |
|-----------------------------|-----------|
| 3.2 利害關係人議合 .....           | 56        |
| 3.2.1 利害關係人鑑別.....          | 56        |
| 3.2.2 與利害關係人諮商主題與鑑別及分類..... | 56        |
| 3.2.3 重大主題.....             | 62        |
| 3.2.4 利害關係人溝通.....          | 64        |
| 3.3 品質及環安衛管理系統 .....        | 71        |
| 3.3.1 ISO 9001 .....        | 71        |
| 3.3.2 ISO 14001 .....       | 72        |
| 3.3.3 ISO 45001 .....       | 72        |
| <b>4. 投資人 .....</b>         | <b>74</b> |
| 4.1 營運財務 .....              | 74        |
| 4.1.1 營業績效及盈餘分配.....        | 74        |
| 4.1.2 投資事業.....             | 77        |
| 4.1.3 資金來源與政府補助.....        | 78        |
| 4.1.4 租稅政策之規定.....          | 78        |
| 4.2 研究創新 .....              | 80        |
| 4.2.1 環保、綠能產品與技術開發.....     | 80        |
| <b>5. 客戶.....</b>           | <b>82</b> |
| 5.1 價值與定位 .....             | 82        |
| 5.2 工程服務 .....              | 83        |
| 5.3 客戶隱私保障 .....            | 84        |

|                             |           |
|-----------------------------|-----------|
| 5.4 客戶滿意調查 .....            | 85        |
| <b>6. 環境 .....</b>          | <b>87</b> |
| 6.1 能源 .....                | 87        |
| 6.1.1 組織內部的能源消耗量 .....      | 87        |
| 6.2 溫室氣體排放 .....            | 90        |
| 6.2.1 直接溫室氣體排放（範疇一） .....   | 90        |
| 6.2.2 能源間接溫室氣體排放（範疇二） ..... | 90        |
| 6.2.3 其它間接溫室氣體排放（範疇三） ..... | 91        |
| 6.2.4 溫室氣體排放減量 .....        | 91        |
| 6.3 水與放流水 .....             | 92        |
| 6.4 廢棄物 .....               | 93        |
| 6.5 供應商環境評估 .....           | 94        |
| <b>7. 供應鏈 .....</b>         | <b>95</b> |
| 7.1 公平、透明、誠信的夥伴互惠合作模式 ..... | 95        |
| 7.2 供應商管理政策 .....           | 98        |
| 7.3 穩定質優的供應商 .....          | 100       |
| 7.4 主要供應鏈分析 .....           | 101       |
| 7.5 協力夥伴 .....              | 102       |
| 7.6 公協會的會員資格 .....          | 108       |

|                     |            |
|---------------------|------------|
| <b>8. 員工</b>        | <b>109</b> |
| 8.1 選才、育才與留才        | 109        |
| 8.2 人權政策            | 110        |
| 8.3 員工結構            | 111        |
| 8.4 人員流動            | 113        |
| 8.5 員工福利            | 115        |
| 8.6 員工育嬰留職停薪        | 117        |
| 8.7 員工傷病之長期療養照顧     | 118        |
| 8.8 員工教育訓練          | 119        |
| 8.9 員工權益            | 122        |
| 8.9.1 薪酬管理制度完善      | 123        |
| 8.9.2 新進人員敘薪        | 125        |
| 8.9.3 績效考評、調薪與晉升制度  | 125        |
| 8.9.4 員工發展          | 126        |
| 8.9.5 和諧愉快的勞資關係     | 127        |
| 8.9.6 協力夥伴福利與保護     | 129        |
| 8.9.7 企業工會          | 129        |
| 8.9.8 團體協約          | 130        |
| 8.10 職業安全衛生         | 132        |
| 8.10.1 安全衛生宣言       | 132        |
| 8.10.2 安全衛生政策、目標及方案 | 133        |

|                                 |            |
|---------------------------------|------------|
| 8.10.3 落實工作者參與工安，提高危害辨識能力 ..... | 139        |
| 8.10.4 健康關懷及健康促進.....           | 139        |
| 8.10.5 工作者參與、諮商與溝通.....         | 142        |
| 8.10.6 協力商安全衛生管理與教育訓練 .....     | 145        |
| 8.11 法規遵循 .....                 | 148        |
| 8.11.1環保法規 .....                | 148        |
| 8.11.2 勞動法規.....                | 148        |
| 8.11.3 安衛法規.....                | 149        |
| <b>9. 人群.....</b>               | <b>151</b> |
| 9.1 理念與範疇 .....                 | 151        |
| 9.2 參與公共事務原則 .....              | 151        |
| 9.3 社會參與活動 .....                | 152        |
| 9.4 社會責任支出 .....                | 153        |
| <b>附錄一：GRI準則對照表 .....</b>       | <b>154</b> |
| <b>附錄二：TCFD揭露對照表.....</b>       | <b>161</b> |
| <b>附錄三：ISO 26000條文對應.....</b>   | <b>162</b> |
| <b>附錄四：聯合國SDGs目標對照表.....</b>    | <b>164</b> |
| <b>附錄五：ISO 9001驗證書.....</b>     | <b>166</b> |

|                                |     |
|--------------------------------|-----|
| 附錄六：ISO 14001驗證書.....          | 167 |
| 附錄七：ISO 45001驗證書.....          | 168 |
| 附錄八：ISO 14064 & 14067驗證書 ..... | 169 |
| 附錄九：TIPS台灣智慧財產管理規範驗證書 .....    | 170 |
| 附錄十：獨立檢核意見聲明書 .....            | 171 |

## 1. 關於本報告書

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 架構與依循   | 本報告書內容架構參考全球報告倡議組織(Global Reporting Initiative, GRI)框架GRI 2021準則(GRI Standards)進行編製。                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 範疇及邊界   | <p>本報告書所報導資訊涵蓋的時間為2022年1月1日至2022年12月31日中宇公司台灣地區所有營運據點，不包括各工地(工地係屬業主範疇)，亦未納入海外子公司，主要因為海外地區均為中繼單位，主要員工仍由中宇公司指派，當地僅聘雇行政維持人員且均符合當地相關法令規定。未來將持續每年定期發行。本次發行時間為2023年6月，下一次發行時間預計為2024年6月，上一次報告書發行為2022年8月。</p> <p>財務報表係依國際財務報導準則(International Financial Reporting Standards, IFRS)彙總各轉投資企業挹注的財務績效，財務數字以新台幣計算，環保安全衛生的績效則以國際通用指標來呈現，若量化指標有較特殊意義時，則以註解方式說明。</p> |
| 數據來源與管理 | 本報告之資料及數據由各權責部門提供，並經中宇公司ESG委員會及行政程序審查、確認符合本報告書之用途。其中，財務報告之成本及會計資訊均已經由勤業眾信會計師事務所查證。中宇公司財務報告的報導期間為2022年1月1日至2022年12月31日。                                                                                                                                                                                                                                 |
| 報告書審查   | <p>內部審查：報告內揭露的資料及數據在各部門提供時，已經主管初步核定，完成的初稿經ESG核心人員確認後，再經行政程序送至董事長核閱後定稿。</p> <p>外部審查：本報告書已通過英國標準協會(BSI)第三方檢核，符合GRI Standards 2021，獨立檢核意見聲明書附於本報告書附錄；ISO 9001、ISO 14001、ISO 14067、ISO 14064-1、ISO 45001通過SGS台灣檢驗科技股份有限公司查證，查證證明書請參考附錄。</p>                                                                                                                |
| 聯絡資訊    | <p>若對本報告書有任何疑問或對中宇公司有任何意見，歡迎以下列方式與我們聯繫：</p> <p>聯絡單位：企研室 劉斐雯 高級專業管理師</p> <p>電話：(07)333-6138 分機：31704</p> <p>傳真：(07)336-3030</p> <p>地址：(80661)高雄市前鎮區成功二路88號8樓</p> <p>e-mail：csr@ecotek.com.tw</p>                                                                                                                                                        |

您可在中宇公司企業網站查詢本報告書相關資料：



[https://www.ecotek.com.tw/cec\\_esg/index.php](https://www.ecotek.com.tw/cec_esg/index.php)

下載本報告書 PDF檔：



[https://www.ecotek.com.tw/cec\\_esg/upload/csr\\_file/2022\\_ESG.pdf](https://www.ecotek.com.tw/cec_esg/upload/csr_file/2022_ESG.pdf)

填寫利害關係人問卷調查：



[https://www.ecotek.com.tw/index.php?prog=cec\\_apply](https://www.ecotek.com.tw/index.php?prog=cec_apply)

更歡迎您加入我們臉書粉絲團，隨時獲得相關訊息，Facebook：中宇公司永續發展粉絲團：



<https://www.facebook.com/profile.php?id=100066553835299>

## 2. 總覽

### 2.1 經營者的話



董事長 陳震江



總經理 李志豐

中宇公司過去一年營收與獲利均穩定成長，除在建工程如期展開進行外，中宇公司積極嘗試多角化經營，例如自購土地興建廠房，有租金收益外，還可存放耐火材料、LED燈具及吸附材料等工程物資，為工程提供物援也減少通膨增漲對獲利的影響；另一方面，為增加銷售業務，中宇公司架設了「中宇購物網」，小至生活家電、日常用品，大至工廠用的LED燈具及客製空氣淨化設備製裝工程，跨足網路電商平台更為中宇公司業務注入新活力。公司治理方面，完成TIPS初級A級驗證、持續推動員工福利政策，維持上市櫃公司治理評鑑6%~20%第二級距佳績，獲利方面亦是這7年來最佳成績。

中宇公司是工程顧問服務業，最大的資產是人，但隨著人員屆齡退休或科技業大幅徵才導致人員流失等，留才與技術傳承必須並行，是中宇公司此時此刻要積極思考及執行的重點，更何況現今工程市場缺工情形並未改善，關鍵人才斷層將是中宇公司面臨的危機。工程要打團隊戰非個人戰，中宇公司近年執行核心技術與人才庫的盤點，後續應建立完善的技術傳承制度，例如師徒制或數位化轉型，都是讓中宇公司的無形資產得以永續存放的方式，最重要的是持續追蹤核心技術的發展與關鍵人才的傳承情形，才能真正化解人才危機。

除集團內業務外，中宇公司在集團外業務發展的獲利其實不差，過去幾年在自來水淨水場的操作獲利穩定且受業主讚譽有加，歷年生技廠累積的興建實績是最好的口碑行銷，所以集團外工程仍然持續規劃承攬。這兩年中宇公司不求營業額創新高，而是求穩定獲利，中宇公司要克服集團內工程量消長的危機，將危機化做轉機，必須持續深耕集團外水務及生技工程的實績，紮穩集團外工程業務的基礎。中宇公司將善用生技建廠的優異成果，持續發揮機電工程整合的優勢，化被動為主動，努力爭取更多生技工程業務。中宇公司2022年開始投資興建儲能設備，希望從太陽光電走到儲能，讓中宇公司在綠電工程產業中能佔有一席之地。中宇公司也致力落實ESG，發展太陽光電、儲能及海水淡化等工程技術，都是現在進行式。針對中宇公司ESG發展策略可分成三面向說明：

1. **環境面**：(1)陸續開發LED燈具，並將各辦公場域更換為LED燈具，以降低能源消耗減少環境汙染；(2)藉由鋼化聯產試驗產線推動純化CO<sub>2</sub>以產製有價之甲烷及甲醇以達固碳減碳之目的；(3)持續進行溫室氣體盤查以取得第三方驗證；(4)投資儲能設備藉以輔助綠能發展。
2. **人群面**：(1)定期舉辦「勞資會議」及「團體協約會議」以維持良好勞資關係；(2)規畫舉辦各項活動及福利措施以深化勞雇關係；(3)辦理職安衛教育訓練及增設安全設備(AED)以加強安衛執行安全；(4)持續辦理社會公益活動回饋社會並維繫良好社區關係。
3. **公司治理面**：(1)強化重大訊息揭露品質；(2)主動拜訪客戶並辦理客戶滿意度調查以提升客戶服務品質；(3)深入了解各供應商執行ESG及節能減碳成效以因應將來CBAM及各國碳稅徵收；(4)排定人員輪調及第二專長學習以利人員彈性運用降低少子化衝擊。

藉由上述環境面、人群面、公司治理面三角策略以確保公司永續發展經營。

中宇公司已成立30周年，相關技術、制度在先進及同仁的努力下建構相當完整，但外在環境變化快速下，「改變」已然變成永續的必要條件。經營發展策略從五年延長至十年，訂出中長期發展目標，以求公司長期的穩健發展。中宇公司的策略主軸亦從既有「工程」、「操作運維」及「循環經濟」三足鼎立增加「銷售業務」變成四平八穩之成長策略。因應淨零排碳議題，工程方面需延伸發展補碳、固碳、新能源、替代能源、綠能及儲能等工程商機；另對台灣用電、用水及環保需求，在電廠、再生水及焚化爐等循環經濟工程業務亦會逐步涉略。在銷售業務方面，已建構電商平台輔助推展自行開發產品及市面熱門商品。中宇公司持續擴大業務範疇及類型，並開發數位工程管理系统以持續在穩健中朝永續經營發展。另外國內這兩年缺工嚴重，主因是少子化、台商回流、貿易戰供應鏈重組、就業意願不高和制度未及時調整等，相互影響下也提高了問題的嚴重性，因此建構集團外協力群亦為將為十年的發展目標，具備完整的夥伴群才有辦法支撐中宇公司未來十年計劃發展、面對集團內外的工作。

中宇公司是有制度且正派經營的公司，為了留住優秀人才，中宇公司的員工福利制度也持續優化中，有工會協助勞資的溝通管道，去年還獲獎高雄市「小勞雄福企」大型企業組獎項，更加肯定中宇公司的工資、福利、工時及休假制度，對於職場環境的友善平等，透過團體協約的簽訂，有許多規定優於勞基法，所以說中宇公司真是一個幸福企業。



2022 年高雄市小福勞第一名獎



2022 幸福企業獎

## 2.2 關於中宇公司

中宇公司為一綜合性工程公司，有別於國內以建築及土木建造為主要業務的營建業，此一綜合性工程業介於營建業、顧問業、設備製造業、軟體規劃設計業及相關服務業者之間，以客戶需求為導向，結合上下游廠商成為生命共同體。

|             |                                                                                                             |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 公司名稱        | 中宇環保工程股份有限公司                                                                                                |
| 公司地址        | 高雄市前鎮區成功二路88號8樓                                                                                             |
| 公司電話        | 07-3336138                                                                                                  |
| 公司傳真        | 07-3363030                                                                                                  |
| 設立日期        | 1993年3月15日                                                                                                  |
| 資本額         | 新台幣12.37億元                                                                                                  |
| 營業項目        | 環境工程、機電工程、代營運及機電維護                                                                                          |
| 董事長         | 陳震江                                                                                                         |
| 總經理         | 李志豐                                                                                                         |
| 所有權的性質與法律形式 | 法人實體（股份有限公司）                                                                                                |
| 營運所在之國家     | 中華民國台灣                                                                                                      |
| 重要營運據點      | 1.總部辦公室：高雄市前鎮區成功二路88號8樓<br>2.寶成技術中心辦公室：高雄市前鎮區民權二路8號8樓<br>3.平和工廠辦公室：高雄市小港區平和路201號<br>4.中鋼駐廠宇鋼辦公室：高雄市小港區中鋼路1號 |

## 2.3 永續績效

| 經 濟 面            | 2020年    | 2021年     | 2022年     |
|------------------|----------|-----------|-----------|
| 營業收入(千元)         | 8,836,36 | 8,484,613 | 8,844,053 |
| 稅前淨利(千元)         | 239,46   | 482,839   | 611,902   |
| 稅後EPS(元)         | 1.6      | 3.26      | 4.21      |
| 負債資產比            | 55.98    | 52.94     | 49.6      |
| 長期資金佔不動產、廠房及設備比率 | 2,143.81 | 507.76    | 1,130.59  |
| 資產報酬率            | 3.08     | 5.96      | 7.54      |
| 股東權益報酬率          | 6.66     | 13.05     | 15.44     |
| 所得稅(千元)          | 42,025   | 78,959    | 91,383    |
| 稅後淨利(千元)         | 197,435  | 403,880   | 520,519   |
| 研發費用(千元)         | 10,031   | 16,880    | 14,793    |
| 研發費用占支出比率        | 0.11%    | 0.21%     | 0.17%     |
| 每一員工生產力(千元)      | 7,115    | 6,921     | 7,267     |
| 當年度抵用之投資抵減(千元)   | 255      | -         | 875       |

| 環 境 面         | 2020年 | 2021年 | 2022年 |
|---------------|-------|-------|-------|
| 辦公室用電指標(千度/坪) | 0.69  | 0.56  | 0.49  |
| 辦公室用水量(噸/坪)   | 6.607 | 5.121 | 4.044 |

| 人 群 面                          | 2020年 | 2021年 | 2022年  |
|--------------------------------|-------|-------|--------|
| 員工數(人)                         | 1,189 | 1,180 | 1,182  |
| 女性員工數(人)                       | 154   | 158   | 164    |
| 員工訓練總時數(小時)                    | 8,722 | 5,55  | 13,492 |
| 員工訓練總支出(萬元)                    | 102   | 66    | 280    |
| 員工薪資福利支出(億元)                   | 12.48 | 13.4  | 14.43  |
| 安全—失能傷害頻率(F. R.)(失能傷害件數/百萬工時)  | -     | -     | -      |
| 安全—失能傷害嚴重率(S. R.)(損失工作日數/百萬工時) | -     | -     | -      |
| 社會支出(含公益捐贈)(萬元)                | 98.6  | 157.5 | 159    |

## 2.4 業務與規模

### 2022年度業務概況與營業比重

|                                                   |                       |
|---------------------------------------------------|-----------------------|
| <b>環保工程</b><br>計新台幣13.84億元<br>佔總營收15.65%          | 中鋼焦炭乾式淬火爐集塵系統統包工程     |
|                                                   | 中鋼新建一、二階煉焦爐推焦集塵系統     |
|                                                   | 中鋼三號燒結場集塵器統包工程        |
|                                                   | 中鋼焦炭乾式淬火爐冷卻水系統工程      |
|                                                   | 中鋼動力工場TG-9及TG-10擴建工程案 |
|                                                   | 中鋼及中龍除礦水系統更新工程        |
|                                                   | 草屯淨水場新建工程             |
|                                                   | 中鋼集團太陽光電建置工程          |
| <b>機電工程</b><br>計新台幣42.68億元<br>佔總營收48.26%          | 中鋼新一二階煉焦爐汰舊換新工程       |
|                                                   | 中鋼新一二階煤製備工程           |
|                                                   | 中鋼焦炭輸送及處理系統新建工程       |
|                                                   | 中鋼新建煤礦封閉式建築第二期輸送流程工程  |
|                                                   | 中鋼一二階乾式淬火出焦線工程        |
|                                                   | 中鋼機械69kV總變電站更新工程      |
|                                                   | 興達海洋基礎公司公用設施新增工程      |
| <b>機電維護工程及代營運及其他</b><br>計新台幣31.92億元<br>佔總營收36.09% | 中鋼及中龍公司之機電維護工程        |
|                                                   | 澄清湖、金門太湖淨水場代營運操作      |

## 3. 公司治理

### 3.1 永續治理

中宇公司累積了專業及豐富的工程經驗，並擁有國內外工程管理能力，作為環保工程公司，正視氣候及社會變遷帶來的風險、機會與挑戰，在既有之營運基礎上，將ESG因子納入決策考量，積極爭取新商機及獲利模式，提升綠能技術，落實環境保護，為永續發展善盡企業社會責任。

#### 3.1.1 政策承諾

中宇公司之商業行為恪遵政府各主管機關之相關法令，與供應商及協力廠商之責任商業行為須經雙方同意，且要求供應商及協力商遵守企業社會責任並不得違反任何人權法規，如涉及違反，公司得以終止合約，以保障群體中之利害關係人。

由於中宇公司業務屬性係依照業主所提工程需求尋找規範合格之供應商及協力商，廠商多元且規模不一，目前僅透過合約規範其尊重人權等相關法規，無執行盡職調查及預警原則，未來將建立廠商分級資料庫，並與業主溝通將相關之法規列入合約規範。目前與供應商及協力商僅就人權部分透過合約規範納入商業行為承諾，倘若未來業主將相關政策納入合約規範，將重新修訂與供應商及協力商之合約，並於主管會議執行相關承諾訓練，督導各單位將責任分至不同職級，提出經營發展策略亦納入政策承諾。

中宇公司為實踐企業社會責任，並促成經濟、環境與人群之進步，健全永續發展之管理，建立推動永續發展之治理架構。

揭露永續發展之相關資訊如下：

- 一、經董事會決議通過之永續發展政策、制度或相關管理方針及具體推動計畫。
- 二、落實公司治理、發展永續環境及維護社會公益等因素對公司營運與財務狀況所產生之風險與影響。
- 三、公司為永續發展所擬定之推動目標、措施及實施績效。

四、主要利害關係人及其關注之主題。

五、其他永續發展相關資訊。

中宇公司在追求永續經營與獲利之同時，重視環境、人群與經濟，並將其納入管理方針與營運活動；主要依重大性原則，進行與營運相關之環境、人群及經濟主題之風險評估，並訂定風險管理政策及程序。

針對永續發展之實踐，依下列原則為之：

一、落實公司治理。

二、發展永續環境。

三、維護社會公益。

四、加強企業永續發展資訊揭露。

中宇公司在編製永續報告書採用國際廣泛認可之準則或指引，以揭露推動永續發展情形，並取得第三方確信或檢核，以提高資訊可靠性。隨時注意國內外永續發展相關準則之發展及企業環境之變遷，據以檢討並改進公司所建置之永續發展制度。其內容包括：

一、實施永續發展政策、制度或相關管理方針及具體推動計畫。

二、主要利害關係人及其關注之主題。

三、公司於落實公司治理、發展永續環境、維護社會公益及促進經濟發展之執行績效與檢討。

四、未來之改進方向與目標。

### 3.1.2 風險預防（風險類型與管控）

#### ◆風險管理

為強化公司治理，增進中宇公司穩健經營與永續發展，建立健全之風險管理機制，將可能產生之風險控制在可承受之範圍內，中宇公司訂有「風險管理政策與程序」。

董事會為風險管理最高決策單位，擔負中宇公司整體風險之最終責任。

永續發展委員會協助董事會執行其風險管理職責，負責審議中宇公司風險管理政策及審查重大風險主題之管理報告。中宇公司風險管理政策如下：

- 一、建構及維持有效之風險管理架構，確保風險管理運作完整性並落實制衡機制，以提升分工效能。
- 二、建立完善風險辨識、衡量、監督及控管機制，使風險控制在公司可承受範圍，達到風險與報酬合理化之目標，提升企業價值。
- 三、建立溝通管道，適度與內、外部利害關係人進行風險溝通和協商，以確保風險管理持續適用與有效運作。
- 四、形塑風險管理文化，增強風險管理意識，全面落實風險管理。

中宇公司風險類型及控管措施為：

| 2022年風險控管措施 |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |        |
|-------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 風險屬性        | 風險項目   | 風險減緩措施                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 風險管理單位 |
| 營運風險        | 勞資關係風險 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 保持勞資雙方溝通管道暢通，提供同仁多元意見反映管道，同仁可透過定期溝通協調會、單位主管、工會代表、勞資會議及稽核單位，反映個人意見或須協助事項，進行雙向溝通。</li> <li>2. 透過協商程序締結團體協約，約定勞動關係及相關事項，可更加穩定勞雇關係、促進勞資和諧、保障勞工權益。</li> <li>3. 同仁均簽署同意書，同意於不違反政府法令及人權的前提下，遵守公司所有規章、制度；其中包含同意保證嚴守工作機密不得洩漏、配合公司工作需要適時延長工作時間及為杜絕侵害智慧財產權之行為。</li> <li>4. 中宇公司訂有「董事道德行為準則」、「從業人員道德行為準則」、「誠信經營守則」及「誠信經營作業程序及行為指南」等辦法，依工作權責劃分表作好分層管控，並建立「內部控制制度準則」，可有效降低人力資源風險。</li> </ol> | 人資處    |
|             | 人力短缺風險 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 建立多元招募管道：除持續加強招募曝光外，另以工程外包、派遣人力及外籍移工等人力支援因應，另規劃校園及職訓專班合作。</li> <li>2. 優化薪資獎酬制度，吸引並留用優秀人才。</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                           | 人資處    |
|             | 轉投資風險  | 中宇公司所有轉投資均依取得或處分資產處理程序辦理，並訂有監理子公司辦法依法執行風險控管。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 財會處    |
|             | 生產風險   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 視實際訂單及未來可能訂單，規劃各種產銷狀況模擬。</li> <li>2. 生產用原料藥部份視市場購買價格及客戶提貨量，適當調整庫存量，儘量降低購置成本。</li> <li>3. 因應客戶大修後可能之增加或減少提貨量，提前適當調整原料或成品之庫存量。</li> <li>4. 尋找替代性原料藥品來源</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                | 水務處    |

|  |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |      |
|--|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|  | 技術風險   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 施工技術：中宇公司承攬各項工程所利用之施工技術以採用成熟穩定且已長期於市場驗證為原則。</li> <li>2. 製程技術：製程技術採用前均先確認是否已經市場驗證，避免製程技術風險；若自主開發或建立之新穎技術均會結合專家學者檢討確認其實際可行性，並設置測試模場長期測試評估，驗證其效能後，才進入工程化設計，降低使用新穎技術之風險。</li> </ol>                                                                          | 工程部門 |
|  | 市場風險   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 客戶集中度高，主要著重在中鋼及所屬集團公司，中鋼集團為實踐永續發展目標，積極規劃設備更新、改善環保等措施，中宇公司配合集團政策，全力支援各項機電及環保工程，經評估客戶債信品質良好，並無違約疑慮。</li> <li>2. 近年積極推展銷售業務，陸續開發LED燈具、活性碳吸附材、空氣清淨設備等，將持續開拓產品線，提升產品多樣化。</li> <li>3. 中宇公司已訂定工程、操作維護、循環經濟三足鼎立的成長策略，持續精進工程管理能力以提昇競爭力，進而爭取更多元客戶以分散風險。</li> </ol> | 業務處  |
|  | 工程管理風險 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 協力商缺工問題仍持續存在，為因應後續龐大的工程案量，將慎選合作之協力商以避免因缺工所造成之延誤，對於優質的協力商將維持長期穩定合作關係，對於新進廠商則會審慎評估其承接能力。</li> <li>2. 針對協力商承攬資格嚴加審核並進行評鑑分級，避免廠商低價搶標導致資金週轉不靈最終發生違約、倒帳及落跑情事。</li> <li>3. 於工程契約內容新增智慧財產權條款及保密條款，明訂保密義務、智財權歸屬及不侵權保證條款以完善契約內容並規範協力商應盡保密之責。</li> </ol>            | 採購處  |

|      |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |     |
|------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|      | 供應鏈風險        | <p>1. 通膨問題嚴重，對企業產生影響。勞動力短缺、庫存不足和地緣政治及動亂不確定性等造成供應鏈中斷的全球性問題，需採取謹慎措施解決：</p> <p>(1) 訂購數量較大及相同性質品訂購的案件儘可能分散廠家訂購，避免與一家廠商訂購，分散訂購確保交期，須考量供應商成本可能同一案，不同單價(為穩定如期交貨)。</p> <p>(2) 慎選供應商，避開與疫情嚴重國家的供應商訂購並留意國際情勢尤其停工、鎖國、進出口貿易受限制的國家，避免與這些國家廠商訂購，以防延誤交期。</p> <p>(3) 已訂購廠商每週確認生產製造進度，並請供應商提供製作過程照片，並及定時回報進度以確保準時交貨。</p> <p>(4) 美金為強勢貨幣，台幣貶值趨勢明顯，加上美國聯準會啟動升息循環，對於國外採購部分，因各國貨幣競貶尤其是亞洲，訂購金額朝交易國家幣值進行訂購，避免美金交易產生風險。</p> <p>(5) 國外供應商設備貨物備妥時，運輸措施必須做好準備，迅速因應運送達成目的。</p> <p>2. 水處理工場營運管理之化學品供應業務，已與業主及供藥商訂定依台塑牌價漲跌做為價格浮動的調整計價機制，避免原物料行情波動所造成的漲幅風險。</p> | 採購處 |
|      | 社區關係風險       | <p>1. 透過當地鄰里團體，和當地居民建立良好溝通管道，以降低彼此的不信任。</p> <p>2. 和當地派出所建立良好互動關係，以便必要時提供適當協助。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 採購處 |
| 財務風險 | 利率及匯率之市場系統風險 | <p>1. 若利率上升致融資成本增加，中宇公司透過與金融機構長期合作，且財務健全，得以取得較佳之利率條件，以降低利率波動所造成之影響。</p> <p>2. 中宇公司因採購產生之外幣需求，係根據已確認之訂單以銀行外幣存款或承作遠期外匯為優先考量，以降低匯率波動產生之風險。</p> <p>3. 定期針對總體經濟及外匯的趨勢變化分析，提供充分資訊予管理階層及相關部門參考，以擬定策略降低匯兌風險。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 財會處 |
|      | 信用風險         | 每月審視追蹤應收帳款收回情形，若有異常情形則要求即刻瞭解客戶營運狀況及逾期原因。中宇公司主要客戶債信良好，皆為國內大型企業或公家機關，經評估無重大信用風險。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 財會處 |
|      | 資金運用之流動性風險   | 藉由與金融機構長期合作往來密切，以取得充分資金管道及較佳的利率條件，經評估尚無資金運用之流動性風險。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 財會處 |

|      |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                     |
|------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|      | 作業風險             | 中宇公司投保財務人員誠實保證保險、並進行工作輪調，且各項支出均依相關規定層層覆核，作業風險可適度降低。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 財會處                 |
| 危害風險 | 天然災害或氣候變遷致財務受損風險 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 積極參與綠色新事業工程，以因應氣候變遷並降低溫室氣體排放，進而減低財務受損風險。</li> <li>2. 定期維護機房設備並投保商業火災險以及工程險等以降低因天然災害或氣候變遷致財務受損風險。</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 財會處                 |
|      | 溫室氣體排放           | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 中宇公司目前雖尚未受到環保署發佈溫室氣體排放規範特定對象，但仍配合金管會及中鋼集團要求，提早做好因應措施。</li> <li>2. 在降低溫室氣體方面考慮由電力節約方面及乾淨能源(如太陽能)使用做起，以降低間接排放之溫室氣體排放量。</li> <li>3. 配合政府環保政策執行溫室氣體盤查。盤查之溫室氣體排放總量，應通過外部驗證單位查證，並取得查驗聲明書。</li> </ol>                                                                                                                                                                                                              | 企研室                 |
|      | 全球傳染病            | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 參酌政府相關防治資訊，並隨時更新公告與辦理講習。</li> <li>2. 依集團廠區與制訂公司防疫規定及辦法並落實執行。</li> <li>3. 訂定獎勵措施以提高疫苗施打率。</li> <li>4. 投保員工染疫保險，加強員工生活安全保障。</li> <li>5. 2022.01.01~2022.12.31因確診COVID-19而請假或居家辦公統計如下：<br/>申請「防疫照顧假」總計為49人次，總計為172天。<br/>申請「普通傷病假(新冠肺炎確診)」總計為571人次，總計為3,030.25天。<br/>申請「不支薪疫苗接種假」總計為123人次，總計為176.5天。<br/>申請「防疫隔離假」總計為180人次，總計為519.5天。<br/>申請「防疫隔離假(因公務支薪)」總計為119人次，總計為176.5天。<br/>申請「居家辦公」總計為634人次。</li> </ol> | 安全衛生處<br>總務處<br>人資處 |
|      | 職業安全衛生           | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 推動高風險作業工法審查、工安零災害活動，以強化工安風險控管。</li> <li>2. 訂定降低職災各項KPI指標與制訂中宇公司工安激勵要點，管控與強化工安風險控管並激勵單位執行決心。</li> <li>3. 強制要求與提高協力廠商投保發生職災各類之保險與額度，保障其員工權益。</li> <li>4. 建置高階主管工安資訊圖表化平台，以強化並增快主管工安決策之速度，降減職災發生機率。</li> </ol>                                                                                                                                                                                                 |                     |

|      |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |         |
|------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
|      | 安全防護暨緊急應變       | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 各專案工程定期自行實施職災與緊急事件通報及演練。</li> <li>2. 為強化各級現場工安巡檢深度與廣度，制訂並落實執行各級管理人員檢查頻率計畫。</li> <li>3. 配合與落實集團公司天災應變及通報流程之要求，以即時通報上級與降低發生之災情。</li> </ol>                                                                                                                                                                    |         |
|      | 人為管理、施工、操作不當或失誤 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 製作危害辨識與風險評估文件，進行風險降低措施。</li> <li>2. 要求與強化各單位現場工程人員工作職能與操作熟練度之教育訓練。</li> <li>3. 辦理安全衛生人員教育訓練會議，以強化工安人員職能與執行技巧。</li> </ol>                                                                                                                                                                                    |         |
| 資安風險 | 內部人員資安風險        | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 每年定期進行員工釣魚郵件演練，及資訊安全教育訓練和宣導，提升全體人員資安防護意識。</li> <li>2. 定期檢視資安監控記錄，例出重要事件統計並提供各單位進行資安宣導。</li> </ol>                                                                                                                                                                                                           | 人資處資訊一組 |
|      | 外部駭客攻擊APT入侵風險   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 提升網路安全防護及偵測機制，定期檢視網路存取控制規則。</li> <li>2. 對外重要資訊系統定期委由資安顧問進行弱點掃描提供報告，並修正高風險漏洞。</li> <li>3. 定期委由資安顧問對系統環境、網路架構進行資安健診，並依建議進行改善。</li> <li>4. 建立威脅偵測及回應機制，導入EDR端點偵測與回應系統提升及時有效之應變能力。</li> <li>5. 建立「資訊安全策進小組」，定期召開資安管理會議，進行風險管理及改善措施之研議和執行。</li> <li>6. 導入ISO 27001資訊安全管理系統國際標準，以流程方法管理，依據PDCA循環的持續改善。</li> </ol> | 人資處資訊一組 |
|      | 資料安全風險          | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 確保資料備份運作正常，定期還原演練驗證完整性。重要備份資料設立多份副本及離線副本。</li> <li>2. 資料存取授權管制，定期檢視授權合理性。</li> <li>3. 升級端點防護，進程式行為監控，即時攔截惡意加密勒索軟體，降低執行成功率。</li> <li>4. 管制USB外接儲存裝置使用，需申請授權核可，以註冊之裝置存取資料。</li> </ol>                                                                                                                         | 人資處資訊一組 |
| 法遵風險 | 未遵循主管機關法規       | 修訂內部規章，制定法遵檢核機制並建立檢核系統，使規章承辦同仁能及時知悉政府法令變動情形，以確保內部規章符合政府各主管機關之法規。                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 法務室     |

|  |             |                                                                                                                         |     |
|--|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|  | 智慧財產權侵害與被侵害 | 持續導入TIPS制度，從內、外部風險每年擬訂智財策略與目標，修訂關於專利及營業秘密之內部規章，並每年執行內部稽核及教育訓練，加強對上游業主及下游協力商之智財權歸屬、不侵權保證及保密義務條款之契約審查。通過TIPS台灣智慧財產管理規範驗證。 | 法務室 |
|--|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|

## 風險管理組織架構與執掌

- 一、**董事會**：董事會為風險管理最高決策單位，擔負中宇公司整體風險之最終責任。
- 二、**企業永續發展委員會**：企業永續發展委員會協助董事會執行其風險管理職責，負責審議中宇公司風險管理政策及審查重大風險主題之管理報告。企業永續發展委員會下設置風險管理組，負責整體風險管理事宜，包括：整合及協調跨部門之共同風險管理主題、宣導與溝通重要風險管理事項、執行及追蹤董事會或企業永續發展委員會交付之各項風險管理決議事項並提出風險管理報告。
- 三、**權責單位**：權責單位主管負有風險管理責任，負責監督及管控所屬單位內相關風險，確保能完整、有效控制相關風險。

## 風險管理程序分爲五個階段：

### 一、風險辨識

中宇公司辨識風險時，應分析所處經營環境，並涵蓋各項業務與營運活動，對各項風險進行質化或量化之管理。

中宇公司權責單位盤點及辨識可能風險來源時，應考量外部及內部環境因素等面向進行評估。

### 二、風險衡量

中宇公司於辨識其所可能面對之風險後，應視不同風險類型訂定適當之衡量方法，俾作為風險管理之依據。

風險之衡量係指運用各項資訊來判斷風險事件發生或不發生的可能性，並研判其結果對中宇公司之影響程度。進行風險分析時，必須考量現行的內部控制是否可防止風險事件。風險分析結果，必須研判風險等級（高、中、低），並提供必要資訊作為風險評估與風險應變的依據。

### 三、風險回應

各權責單位於評估及彙總風險後，對於所面臨之風險應採取適當回應措施並將風險控制在可接受程度。

### 四、風險監控

各權責單位應監控所屬業務之風險並提出因應對策，將風險管理報告提供永續發展管理委員會之風險管理組，風險管理組彙整後陳永續發展管理委員會。

### 五、風險報告

永續發展管理委員會應衡量及監控整體風險管理的品質，定期向董事會提出風險報告。

### 3.1.3 TCFD四大核心架構

| 架構 | 中宇公司作法                                                                                                                                                                                                                            | 備註  |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 治理 | 1. 董事會為風險管理最高決策單位，擔負中宇公司整體風險之最終責任。                                                                                                                                                                                                | 已執行 |
|    | 2. 企業永續發展委員會協助董事會執行其風險管理職責，負責審議中宇公司風險管理政策及審查重大風險議題之管理報告。本會定期會議於每年開會一次，並得視需要由主任委員不定期召開會議。                                                                                                                                          |     |
|    | 3. 企業永續發展委員會下設置風險管理組，負責整體風險管理事宜，包括：整合及協調跨部門之共同風險管理議題、宣導與溝通重要風險管理事項、執行及追蹤董事會或企業永續發展委員會交付之各項風險管理決議事項並提出風險管理報告。                                                                                                                      |     |
|    | 4. 綠色生活推動小組，由副總經理擔任主席，每年至少召開2次會議，配合母公司訂定之議題辦理。                                                                                                                                                                                    |     |
|    | 5. 透過各部門主管、同仁參與溝通，評估氣候變遷對未來營運潛在的風險與機會，並研擬因應方案，由風險管理組將鑑別結果與因應措施提送企業永續發展管理委員會主任委員(董事長)核定，於ESG永續報告書中揭露。                                                                                                                              |     |
| 策略 | 1. 在淨零政策下，降低承接煉油和石油化工廠、火力發電建設的業務。                                                                                                                                                                                                 | 已執行 |
|    | 2. 投入光電、風電等綠色能源之投資及建設。                                                                                                                                                                                                            |     |
|    | 3. 透過跨單位討論鑑別氣候變遷之風險與機會，評估對財務造成之影響。                                                                                                                                                                                                |     |
|    | 4. 中宇公司配合金管會及中鋼集團要求，於2022年11月通過ISO 14064-1溫室氣體排放盤查及ISO 14067產品碳足跡第三方查證，並取得查證聲明書，亦將規劃建立溫室氣體盤查系統平台，以監測、控制、降低辦公室能耗。                                                                                                                  |     |
|    | 5. 制定短、中、長期因應碳排放方針及策略；<br>短期：(1) 數位轉型提升效率、降低辦公室能耗——採購、發包、會計、報支清單等ERP作業系統，推動線上簽核無紙化作業。(2)辦公室全面更換成LED平板燈。<br>中期：植樹綠化及綠能供電、提升能源效率最大化——(1)施工日誌、施工紀錄、現場巡檢紀錄等表單數位化(無紙化)。(2)公務車全數更換為油電混合車。(3)林園工廠廠房屋頂設置太陽能，提供部分作業之所需電力。(4)林園工廠綠化植樹抵減碳排放量 |     |

|       |                                                                                                                                                                                                                                    |     |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|       | 長期：交通運輸物料搬運全面使用綠色能源-工廠使用之堆高機全數改用電動型式、公務車全數更換為電動車。                                                                                                                                                                                  |     |
| 風險管理  | 1. 自2021年起訂定風險管理政策與程序，並每年提出風險管控措施呈報董事會。                                                                                                                                                                                            | 已執行 |
|       | 2. 溫室氣體盤查作業納入風險管理，由專責單位主導公司碳因應方針及策略。                                                                                                                                                                                               |     |
| 指標與目標 | 1. 自2022年起依據 ISO 14067執行第一次溫室氣體盤查作業，並委託第三方查驗機構進行查證，取得檢核聲明書。本查證作業將持續定期進行。                                                                                                                                                           | 已執行 |
|       | 2. 依據溫室氣體盤查結果尋找可能之減量機會。                                                                                                                                                                                                            |     |
|       | 3. 制訂溫室氣體管理、能源管理之短中長期目標。                                                                                                                                                                                                           |     |
|       | 4. 配合GRI 2021改版，中宇公司新增查驗範圍，將四重要營運據點辦公室均列入查驗範圍，寶成技術中心辦公室用電碳排指標較2021年下降12.09%[註：(0.281-0.247)/0.281*100%=12.09%]；用水碳排指標較2021年減少16.32%[註：(0.778-0.651)/0.778*100%=16.32%]，其餘三辦公室（總部辦公室、平和工廠辦公室、中鋼駐廠宇鋼辦公室）以2022年為開始查驗基準年，以利未來規劃能源減耗目標。 |     |
|       | 5. 直接及能源間接之溫室氣體排放總量：依照2022年全辦公室及工務所單位燃油/柴油/電力/一般用水費用表統計『燃油、柴油及電力』的年度使用量，再根據溫室氣體排放係數來換算排放溫室氣體總量。2022年度直接及間接排放之溫室氣體總量1,087.23噸CO <sub>2</sub> e。                                                                                     |     |
|       | 6. 2022年更換辦公室之燈具為中宇公司自行開發之36W LED平板燈具，每小時碳排指標減少1.78kgCO <sub>2</sub> e                                                                                                                                                             |     |
|       | 7. 更換LED燈後可節省電費303,718元/年（約106.725仟度/年），以環保署公告排放係數值0.5090（溫室氣體排放係數管理表6.0.4版）計算，全年可減量54.3230公噸/CO <sub>2</sub> e。                                                                                                                   |     |

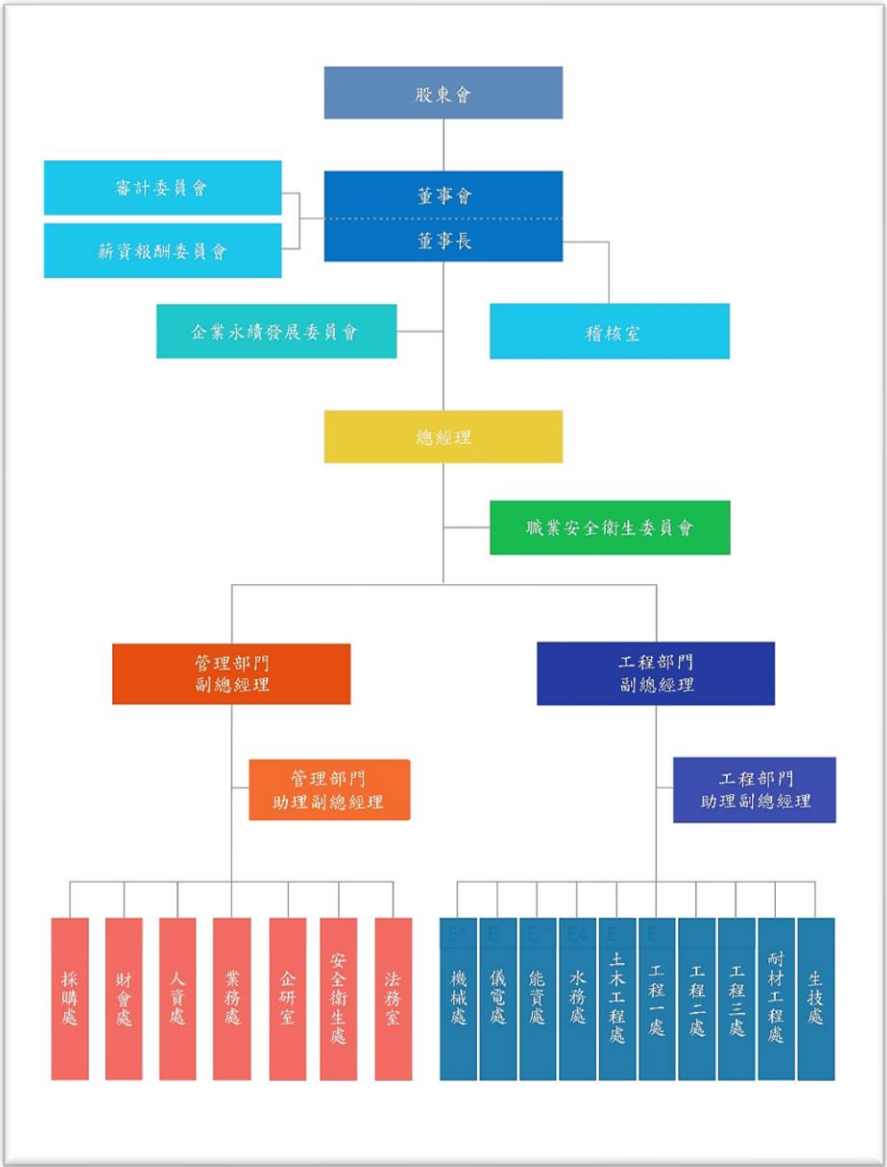
### 3.1.4 氣候變遷所產生的風險及機會對財務之影響

| 項目                   | 風險                                                             |                                           |      | 機會                    |           |      | 因應管理措施                                                                                                                                                                          |
|----------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------|-----------------------|-----------|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                      | 說明                                                             | 潛在財務影響                                    | 衝擊程度 | 說明                    | 潛在財務影響    | 衝擊程度 |                                                                                                                                                                                 |
| 極端氣候與天災。<br>(實體類)    | 1.在建工程結構之損壞及工期延宕。<br>2.設備損壞或交期延遲。                              | 1.營運成本及資本支出增加。<br>2.工程逾期罰款。<br>3.天災保險費增加。 | 低    | 建築物及設備損壞，修繕及補強工程業務增加。 | 營收增加。     | 低    | 1.改變施工策略，因地制宜變更工序或工法，以避免設備因天災而損壞。<br>2.確保合約天災條款以爭取工期，並於合約報價時列入成本考量。<br>3.建置智慧型設計軟體技術，採取低碳設計工法，提升建造技術以降低天災所造成的損害。<br>4.教導正確避難方法，確保安全護具充足，建立災情時之出勤配套措施，落實代理人制度。<br>5.購買天災相關之產物保險。 |
| 暖化造成炙熱天數增加。<br>(實體類) | 1.熱危害導致施工人員休息時間增加、工作效率降低。<br>2.在人員調度上，輕則造成無法出工，重則可能有人員之傷亡事件發生。 | 1.營運成本增加。<br>2.人力成本增加。                    | 低    | 導入智能數位系統以提升工程管理效能。    | 適度降低營運成本。 | 低    | 1.視情況調整夏季上工時間，使人員避免環境傷害及熱危害，確保足夠的體力。<br>2.推動數位轉型、規劃智慧工地、優化物料管理及決策支援等系統以提升營運效能並培育未來關鍵技術能力。                                                                                       |

|                                         |                                                                                                          |                                   |   |                                      |       |   |                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---|--------------------------------------|-------|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 極端降雨或乾旱。<br>(實體類)                       | 1.極端降雨造成代營運水場汙泥量及原水水質濁度增加。<br>2.原料供應商受災供料延期或短缺漲價。<br>3.水資源短缺造成代營運淨水廠產量減少。<br>4.水資源短缺造成代營運水場及工業廢水處理藥劑量增加。 | 1.採購成本增加。<br>2.收入減少。<br>3.營運成本增加。 | 低 | 興建海水淡化、再生水廠及廢水處理廠等工程機會增加；代營運淨水廠產量增加。 | 營收增加。 | 中 | 1.精進海水淡化、再生水之技術，提升水處理產品之質量，以爭取相關工程業務。<br>2.於代處理合約訂定超過出水能力及原水水質不符時之甲乙方權責，以確保設施設備不受水質影響損壞。<br>3.針對原水水質濁度惡化情況制訂操作SOP，提升應變處理能力。<br>4.與客戶增訂原料漲價之補助條款，另供應商原料交貨逾期訂定罰款機制。<br>5.於處理合約向業主爭取天災條款，在水資源短缺時需增加藥劑成本以維護設備系統安全。 |
| 政府規劃2050淨零排放路徑，上市櫃公司需依主管機關時程實踐淨零目標(法規類) | 對國內排放源及高碳含量之進口產品徵收碳費。                                                                                    | 採購成本增加。                           | 低 | 可協助客戶更換製程設備降低碳排放量或建置綠能設施抵換排放額。       | 營收增加。 | 中 | 1.針對公告排放源事業進行業務規劃分析，協助客戶抵換或降低碳排放額，並持續研發綠色工程技術。<br>2.提早於主管機關所議定時程完成碳盤查及查證時程，以加速達成減碳目標。<br>3.攜手供應鏈，承諾永續與淨零排放，推動並協助廠商進行碳盤查，設定減碳目標，以形成低碳供應鏈。<br>4.逐步以電動車輛取代汽/柴油車輛，以達減碳目標。                                          |

|                                         |                                      |       |   |                                                            |       |   |                                                                                             |
|-----------------------------------------|--------------------------------------|-------|---|------------------------------------------------------------|-------|---|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 碳中和議題至市場客戶行為隨之改變，公司需要因應客戶需求調整。<br>(轉型類) | 客戶為因應碳中和趨勢，將增加對低碳製程需求，而影響中宇公司目前業務型態。 | 營收減少。 | 低 | 1.轉型綠色、低碳工程業務。<br>2.循環經濟建設工程量增加。<br>3.節能減碳產品、潔淨空氣相關產品銷量增加。 | 營收增加。 | 中 | 1.精進再生能源、再生水廠、廢水處理、碳捕捉及能源循環轉換等技術，以協助客戶達到減碳需求。<br>2.開發節能減碳及空氣清淨濾材等潔淨產品，以協助客戶達到減碳需求並改善環境空氣品質。 |
|-----------------------------------------|--------------------------------------|-------|---|------------------------------------------------------------|-------|---|---------------------------------------------------------------------------------------------|

3.1.5 公司組織架構



### 3.1.6 董事會、審計委員會、永續發展委員會、薪資報酬管理委員會

#### 一、董事會

中宇公司董事會成員之提名與遴選係遵照公司章程規定，採用候選人提名制，除評估各候選人之學經歷資格外，並參考利害關係人的意見，遵守〈董事選舉辦法〉及〈公司治理實務守則〉，以確保董事成員之多元性及獨立性。本公司董事經股東會投票選舉產生，依公司法第203條規定，由所得選票代表選舉權最多之董事擔任召集人，召開當屆第一次董事會，會中由所有董事推選非獨立董事一人擔任董事長。衡諸本公司第十屆董事會11名董事成員（含3名獨立董事），整體具備經營管理、領導決策、產業知識、風險管理等能力；其中擁有工程管理實務經驗者為陳震江、李志豐、楊楨；擅長於企業管理者有翁朝棟、王錫欽、郭毓倫、陳贊仁、彭台光；具備會計或財務專業能力者為劉秀美、王泊翰；具有資源工程之專業知識者為翁朝棟、陳家榮，充分落實董事會成員多元化目標，對本公司業務及財務各方面更是指點良多。具員工身分之董事占比為9%，獨立董事占比為27%，3位獨立董事任期年資皆在9年以下，2位董事年齡在71～75歲，5位董事年齡在61～70歲，2位董事在51～60歲，2位董事在41～50歲。

| 職稱  | 姓名           | 職稱 | 姓名            |
|-----|--------------|----|---------------|
| 董事長 | 陳震江(中鋼公司代表人) | 董事 | 劉秀美(華榮公司代表人)  |
| 董事  | 翁朝棟(中鋼公司代表人) | 董事 | 郭毓倫(弘博公司代表人)  |
| 董事  | 王錫欽(中鋼公司代表人) | 董事 | 陳贊仁(金合發公司代表人) |
| 董事  | 楊 楨(中鋼公司代表人) | 獨董 | 陳家榮           |
| 董事  | 李志豐(中鋼公司代表人) | 獨董 | 王泊翰           |
|     |              | 獨董 | 彭台光           |

依公司章程規定，董事會每三個月開會一次，必要時得隨時以書面或其他適當方法通知召開，董事會職權如下：

1. 年度經營方針及營業預算之審定。
2. 總經理、副總經理、財會主管、內部稽核主管、顧問任免之核定。
3. 年度營業報告書及財務報告之審定。
4. 有關中宇公司重大財產之抵押、買賣或其他處置方法之核定。
5. 轉投資計畫之核定。
6. 新台幣肆仟萬元以上資本支出之核定。
7. 新台幣肆仟萬元以上之專門技術、專利權之購買或轉讓、以及技術合作契約之核定。
8. 設置及撤裁分支機構之核定。
9. 修改章程、變更資本及公司解散或合併之議案擬定。
10. 盈餘分派或虧損撥補之議案擬定。
11. 會計師之委任，解任及報酬之核定。
12. 中宇公司內部組織及其權責之核定。
13. 訂定或修正取得或處分資產、從事衍生性商品交易、資金貸與他人、為他人背書或提供保證之重大財務行為之處理程序、內部控制制度及其他重要章則之審定或核定。
14. 募集、發行或私募具有股權性質之有價證券及國內外公司債之核定。
15. 其它法令賦予職權事項之審定或核定。

中宇公司之獨立董事僅領取固定酬金，而不參與董事酬勞金分派，其餘給付董事、總經理及副總經理酬金之政策與標準，明列於中宇公司章程第32條第一項，2022年度總經理及副總經理員工酬勞部分，係依中宇公司員工酬勞發放辦法及考評制度作為發放之依據。至於董事車馬費則參考同業水準訂定，另總經理及副總經理績效獎金則按前一年度盈餘提撥一定比例，與全體員工同為參加分配對象，按相關獎勵辦法規定辦理，與經營績效有直接關聯性，相關績效考核及薪酬合理性均須薪資報酬委員會及董事會審核。

### 確保避免及減緩利益衝突之流程：

依本公司「董事會議事辦法」第二十條明確規定，董事對於會議之事項，如有與其自身或其代表之法人有利害關係者，應於當次董事會說明其利害關係之重要內容，如有害於公司利益之虞時，不得加入討論及表決，且討論及表決時應予迴避，並不得代理其他董事行使其表決權。

本公司2022年度董事會下列議案因與董事自身或所代表之法人有利害關係，故依規定利益迴避並不參與討論及表決：

| 會議日期                     | 議案內容                                 | 迴避董事姓名  | 迴避原因    |
|--------------------------|--------------------------------------|---------|---------|
| 2022/08/02<br>第十屆第17次董事會 | 通過2021年度總經理、副總經理績效表現評估與檢討結果。         | 李志豐     | 與自身利害關係 |
|                          | 通過核發本公司總經理、副總經理酬勞分派案。                | 李志豐     | 與自身利害關係 |
|                          | 通過核發本公司總經理、副總經理績效獎金案。                | 李志豐     | 與自身利害關係 |
|                          | 通過訂定本公司新任董事長之薪酬。                     | 陳震江     | 與自身利害關係 |
| 2022/12/19<br>第十屆第20次董事會 | 通過調整本公司董事長、總經理、管理部門副總經理、工程部門副總經理之本薪。 | 陳震江、李志豐 | 與自身利害關係 |

董事於其他董事會任職情形：

| 職稱   | 姓 名 | 目前兼任其他公司之董事或監察人                                                                                                                 |
|------|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 董事長  | 陳震江 | 無                                                                                                                               |
| 董事   | 翁朝棟 | 中國鋼鐵(股)公司董事長、中龍鋼鐵(股)公司董事、中鋼碳素化學(股)公司董事、中鴻鋼鐵(股)公司董事、中冠資訊(股)公司董事、中貿國際(股)公司董事、中盈投資開發(股)公司董事、中欣開發(股)公司董事、台灣高速鐵路(股)公司董事、鑫尚揚投資(股)公司董事 |
| 董事   | 王錫欽 | 中發控股(股)公司董事長、中能發電(股)公司董事長、中國鋼鐵(股)公司董事、中龍鋼鐵(股)公司董事、中鋼碳素化學(股)公司董事、中盈投資開發(股)公司董事                                                   |
| 董事   | 李志豐 | 中鋼光能(股)公司董事長、中鋼機械(股)公司監察人、英屬開曼群島商亞能聯合開發公司董事、鑫尚揚投資(股)公司董事、啟航參創業投資(股)公司董事                                                         |
| 董事   | 楊 楨 | 中鋼機械(股)公司董事                                                                                                                     |
| 董事   | 劉秀美 | 合晶科技(股)公司董事、金居開發(股)公司董事、華廣生技(股)公司董事、華和工程(股)公司監察人                                                                                |
| 董事   | 郭毓倫 | 弘運鋼鐵工業(股)公司監察人、弘博鋼鐵(股)公司董事                                                                                                      |
| 董事   | 陳贊仁 | 金合發鋼鐵(股)董事                                                                                                                      |
| 獨立董事 | 陳家榮 | 九豪精密陶瓷(股)公司獨立董事                                                                                                                 |
| 獨立董事 | 王泊翰 | 瑞陞財務顧問(股)公司董事長、全球傳動科技(股)公司獨立董事、東台精機(股)公司獨立董事、鉅申能源(股)公司監察人、兆萬諮詢有限公司董事                                                            |
| 獨立董事 | 彭台光 | 無                                                                                                                               |

與供應商或其他利害關係人的交叉持股狀況：

| 轉投資公司      | 本公司投資      |      | 投資本公司   |       |
|------------|------------|------|---------|-------|
|            | 股數         | 持股比例 | 股數      | 持股比例  |
| 中鋼光能股份有限公司 | 34,880,000 | 20%  | 725,000 | 0.59% |

具控制力股東的存在：無此情形。

利害關係群及其關係、交易和未清餘額：截至2022年12月底止：

【銷貨】

單位：新台幣仟元；%

| 關係人名稱  | 本年累計銷貨金額  | 占本年合併報表累計銷貨金額百分比 |
|--------|-----------|------------------|
| 中鴻     | 3,264     | 0.04             |
| 中鋼     | 5,836,308 | 65.99            |
| 中機     | 5,850     | 0.07             |
| 中龍     | 1,210,868 | 13.69            |
| 中鋁     | 4,684     | 0.05             |
| 中鋼住金越南 | 216,878   | 2.45             |
| 中鋼構    | 1,012     | 0.01             |
| 台塑河靜   | 17,915    | 0.20             |
| 中鋼運通   | 75        | -                |
| 高科磁技   | 84        | -                |
| 中保     | 12        | -                |
| 中碳     | 4,041     | -                |

|      |         |      |
|------|---------|------|
| 銀泰   | 1,880   | 0.05 |
| 聯鋼營造 | 14      | 0.02 |
| 中鋼光能 | 300,217 | -    |
| 弘博   | 114     | 3.39 |
| 中冠   | 4,412   | -    |
| 興達海基 | 84,536  | 0.05 |
| 中貿   | 54      | 0.96 |
| 中貿金屬 | 252     | -    |
| 中聯   | 209     | -    |

【進貨】

單位：新台幣仟元；%

| 關係人名稱 | 本年累計進貨金額 | 占本年合併報表累計進貨金額百分比 |
|-------|----------|------------------|
| 中鋼    | 14,224   | 0.21             |
| 高磁    | 212      | -                |
| 中冠    | 79,267   | 1.18             |
| 鋼堡    | 14,891   | 0.22             |
| 中保    | 34,034   | 0.51             |
| 銀泰    | 3,094    | 0.05             |
| 聯鋼開發  | 4,433    | 0.07             |
| 中機    | 136,735  | 2.04             |
| 華榮    | 4,428    | 0.07             |
| 中聯    | 5,271    | 0.08             |
| 台灣智能  | 1,538    | 0.02             |

【應收款】

單位：新台幣仟元；%

| 關係人名稱  | 本年累計應收款金額 | 占本年合併報表累計該科目百分比 |
|--------|-----------|-----------------|
| 中鴻     | -         | -               |
| 中鋼     | 305,299   | 33.76           |
| 中機     | 20        | -               |
| 中龍     | 94,010    | 10.40           |
| 中鋼構    | 318       | 0.04            |
| 中冠     | -         | -               |
| 弘博     | -         | -               |
| 中鋁     | -         | -               |
| 中鋼住金越南 | 172,958   | 19.13           |
| 中鋼運通   | -         | -               |
| 中鋼光能   | 81,454    | 9.01            |
| 台塑河靜   | -         | -               |
| 宏利汽車   | -         | -               |
| 鋁泰     | 146       | 0.02            |
| 中碳     | -         | -               |
| 興達海基   | 3,400     | 0.38            |
| 中貿金屬   | -         | -               |
| 中聯     | 219       | 0.02            |

【應付款】

單位：新台幣仟元；%

| 關係人名稱 | 本年累計應付款金額 | 占本年合併報表累計該科目百分比 |
|-------|-----------|-----------------|
| 中機    | 5,251     | 0.77            |
| 中鋼    | 23        | -               |
| 中保    | 82        | 0.01            |
| 中冠    | 1,823     | 0.27            |
| 鋼堡    | 5,888     | 0.86            |
| 銀泰    | -         | -               |
| 台灣智能  | 132       | 0.02            |
| 高磁    | -         | -               |
| 華榮    | -         | -               |
| 聯鋼營造  | -         | -               |
| 中聯    | -         | -               |
| 中龍    | 1         | -               |
| 聯鋼開發  | 816       | 0.12            |

## 2022年董事會重大議案：

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2022年2月23日 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.承認2021年度營業報告書及財務報表。</li> <li>2.提報2021年度員工酬勞及董事酬勞金發放金額及方式。</li> <li>3.通過2021年度盈餘分配案。</li> <li>4.出具2021年度「內部控制制度聲明書」。</li> <li>5.通過「企業社會責任實務守則」部分條文修正案。</li> <li>6.通過調整「薪給管理辦法」之職位薪等表。</li> <li>7.通過「薪給管理辦法」部分條文修正案。</li> <li>8.通過承租中鋼「原中鋼構第一行政大樓及機房」一樓部分區域。</li> <li>9.通過2022年6月23日(星期四)上午9時假高雄商務會議中心(高雄市前鎮區中山二路5號)召開2022年實體股東常會。</li> </ol> |
| 2022年5月3日  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.通過2022年第一季合併財務報表暨會計師核閱報告擬稿版。</li> <li>2.通過公司章程部分條文修正案。</li> <li>3.通過「取得或處分資產處理程序」部分條文修正案。</li> <li>4.通過捐贈中鋼集團教育基金會新台幣15萬元。</li> <li>5.通過2022年度股東常會召開會議重要議程修正案。</li> <li>6.通過新台幣11,760萬元額度內投資儲能系統。</li> <li>7.提報管理部門代理副總經理胡立明君真除升任案。</li> <li>8.提報工程部門代理副總經理陳建志君真除升任案。</li> </ol>                                                            |
| 2022年7月18日 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.選舉陳震江先生擔任中宇公司董事長。</li> <li>2.聘請陳董事長宗德擔任中宇公司不支薪榮譽顧問。</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 2022年8月2日  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.通過2022年第二季合併財務報表暨會計師核閱報告擬稿版。</li> <li>2.通過「員工酬勞發放辦法」修正案。</li> <li>3.通過2021年度總經理、副總經理績效表現評估與檢討結果。</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                 |

|             |                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|             | <ul style="list-style-type: none"> <li>4.通過核發總經理、副總經理酬勞分派案。</li> <li>5.通過核發總經理、副總經理績效獎金案。</li> <li>6.訂定管理部門副總經理胡立明君之薪酬。</li> <li>7.訂定工程部門副總經理陳建志君之薪酬。</li> <li>8.訂定新任董事長之薪酬。</li> </ul>                                                                   |
| 2022年9月29日  | <ul style="list-style-type: none"> <li>1.通過修訂2022年度營業預算。</li> <li>2.通過「董事會績效評估辦法」部分條文修正案。</li> <li>3.通過「公司治理實務守則」部分條文修正案。</li> <li>4.通過「防範內線交易管理辦法」制定案。</li> <li>5.通過辦理年度調薪，本公司副總經理以下(不含副總經理)從業人員本薪平均調幅4.3%。</li> </ul>                                   |
| 2022年11月3日  | <ul style="list-style-type: none"> <li>1.通過2022年第三季合併財務報表暨會計師核閱報告擬稿版。</li> <li>2.通過「董事會議事辦法」部分條文修正案。</li> </ul>                                                                                                                                           |
| 2022年12月19日 | <ul style="list-style-type: none"> <li>1.通過中宇公司2023年度營業預算書。</li> <li>2.通過中宇公司2023年度稽核計畫。</li> <li>3.通過「薪資報酬委員會組織規程」部份條文修正案。</li> <li>4.通過「內部重大資訊處理作業程序」部份條文修正案。</li> <li>5.通過承租中鋼總部大樓辦公室合約到期擬續約案。</li> <li>6.通過調整董事長、總經理、管理部門副總經理、工程部門副總經理之本薪。</li> </ul> |

中宇公司董事會之下設有薪資報酬委員會、審計委員會及永續發展委員會，以強化董事會運作。

## 一、審計委員會

審計委員會由3位獨董組成，其中1位獨董擔任召集人及會議主席，且至少一人應具備會計或財務專長，2022年召開5次會議，旨在協助董事會履行其監督公司在執行有關會計、稽核、財務報導流程及財務控制上的品質和誠信度等，均已提報董事會並獲通過。

| 委員會   | 成員                             | 主要職責                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 2022年績效                   |
|-------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 審計委員會 | 王泊翰<br>(召集人)<br><br>陳家榮<br>彭台光 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 依證交法第十四條之一規定訂定或修正內部控制制度之審查評估內部控制系統之有效性。</li> <li>2. 內部控制制度有效性之考核。</li> <li>3. 依證交法第三十六條之一規定訂定或修正取得或處分資產、從事衍生性商品交易、資金貸與他人、為他人背書或提供保證等重大財務業務行為之處理程序之審查。</li> <li>4. 涉及董事自身利害關係之事項之評議。</li> <li>5. 重大之資產或衍生性商品交易案之審核。</li> <li>6. 重大之資金貸與、背書或提供保證案之審核。</li> <li>7. 募集、發行或私募具有股權性質之有價證券案之審核。</li> <li>8. 簽證會計師之委任、解任或報酬案之評核。</li> <li>9. 財務、會計或內部稽核主管之任免案之評核。</li> <li>10. 由董事長、經理人及會計主管簽名或蓋章之年度財務報告之審查。</li> </ol> | 召開5次會議；健全公司治理及強化董事會之專業職能。 |

## 二、永續發展委員會

中宇公司深刻體認到社會責任與經營策略結合，是企業未來新競爭力來源，企業的成長茁壯與社會環境有著密切的關係，把善盡社會責任的理念融入企業營運中，更是企業永續經營的關鍵因素。經營階層必須向董事會提報經濟、環境和人群績效，透過內部稽核落實公司治理。中宇公司設有永續發展委員會，專責公司經濟面、人群面、環境面相關主題之探討與規劃。

### 1. 成員

本會置主任委員一人，由董事長擔任；置副主任委員一人，由總經理擔任；置委員若干人，由管理部門副總經理、工程部門副總經理及各部門助理副總經理擔任。

本會下設執行中心，置執行長一人，由管理部門助理副總經理擔任；公司治理組及社會關係組分別由企研室主管及採購處主管擔任組長，環境永續組及風險管理組分別由安全衛生處主管及財會處主管擔任組長；另置秘書一人，負責報告書總編輯工作。

### 2. 權責

- (1) 委員會：擬定永續發展願景與展望；審查核定本會年度工作計畫與預算；檢討各項計畫及執行成效；協助董事會執行其風險管理職責，負責審議中宇公司風險管理政策及審查重大風險主題之管理報告。
- (2) 主任委員：召開永續發展委員會會議；向董事會報告本會工作之推展計畫與執行成果。
- (3) 副主任委員：襄助主任委員辦理本會相關事項。
- (4) 執行長：規劃本會年度策略；規劃本會年度工作計畫與預算編列；檢視永續發展目標與聯合國SDGs標準之符合度；督導各組日常會務推動事務；檢視永續發展報告書編纂內容。
- (5) 環境永續組：規劃環境保護及職業安全衛生相關主題之方向與目標；與環境保護及職業安全衛生主題有關利害關係人之鑑別及溝通工作之推展；蒐集環境保護及職業安全衛生相關主題之指標資料；編擬永續發展報告書有關本組負責業務範圍之內容。
- (6) 公司治理組：規劃公司治理相關主題之方向與目標；員工、顧客、投資人及供應商等利害關係人之鑑別及溝通工作之推展；蒐集員工、顧客、投資人及供應商關係管理相關主題之指標資料；編擬永續發展報告書有關本組負責業務範圍之內容。

- (7) 社區關係組：規劃社區參與及公益活動相關主題之方向與目標；與社區參與及公益活動主題有關利害關係人之鑑別及溝通工作之推展；蒐集社區參與及公益活動相關主題之指標資料；編擬永續發展報告書有關本組負責業務範圍之內容。
- (8) 風險管理組：整合及協調跨部門之共同風險管理主題；宣導與溝通重要風險管理事項；執行及追蹤董事會或永續發展委員會交付之各項風險管理決議事項並提出風險管理報告。



中宇公司永續發展政策：

|                   |
|-------------------|
| 1. 維護股東權益，資訊公開透明。 |
| 2. 加強客戶服務，共同創造價值。 |
| 3. 開發自主技術，有效利用資源。 |
| 4. 強化公司治理，彰顯公平正義。 |
| 5. 重視工安衛生，管理尊重人性。 |
| 6. 恪遵法令規章，配合政府政策。 |

### 三、薪資報酬委員會(A31)

由3位獨董組成，其中1位獨董擔任召集人及會議主席，2022年召開3次會議，研討委任經理人績效評估制度、考評結果，以及薪資報酬相關制度等，均已提報董事會並獲通過。

| 委員會     | 成員                             | 主要職責                                                                                  | 2022年績效                                        |
|---------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 薪資報酬委員會 | 陳家榮<br>(召集人)<br><br>王泊翰<br>彭台光 | 對於董事長、總經理及副總經理<br>1. 訂定績效評估之政策、制度，並定期檢討各人員之績效。<br>2. 訂定並定期檢討薪資報酬(含董事車馬費)之政策、制度、標準與結構。 | 召開3次會議；研討委任經理人2022年績效管理執行情形，並依會中決議擬定建議案，提報董事會。 |

### 3.1.7 最高治理位的群體智識

中宇公司為提高董事會（最高治理單位）在永續發展上的群體智識、技能及經驗，2022年安排所有董事受訓時數如下：

| 職 稱     | 姓 名 | 就任日期      | 進修日期      |           | 主辦單位       | 課程名稱                       | 進修時數 |
|---------|-----|-----------|-----------|-----------|------------|----------------------------|------|
|         |     |           | 起         | 訖         |            |                            |      |
| 法人董事代表人 | 陳震江 | 111/07/13 | 111/08/08 | 111/08/08 | 台灣投資人關係協會  | 企業的永續風險與機會                 | 3    |
|         |     |           | 111/08/29 | 111/08/29 | 保險事業發展中心   | 國際反貪腐與揭弊者保護實務兼論洗錢防制        | 3    |
|         |     |           | 111/09/05 | 111/09/05 | 保險事業發展中心   | 提升董事會職能                    | 3    |
|         |     |           | 111/11/08 | 111/11/08 | 台灣投資人關係協會  | 董監事重要之民刑事責任與案例研討           | 3    |
| 法人董事代表人 | 翁朝棟 | 105/01/15 | 111/08/08 | 111/08/08 | 台灣投資人關係協會  | 企業的永續風險與機會                 | 3    |
|         |     |           | 111/11/08 | 111/11/08 | 台灣投資人關係協會  | 董監事重要之民刑事責任與案例研討           | 3    |
| 法人董事代表人 | 王錫欽 | 108/09/30 | 111/08/08 | 111/08/08 | 台灣投資人關係協會  | 企業的永續風險與機會                 | 3    |
|         |     |           | 111/11/08 | 111/11/08 | 台灣投資人關係協會  | 董監事重要之民刑事責任與案例研討           | 3    |
| 法人董事代表人 | 李志豐 | 109/10/31 | 111/07/07 | 111/07/07 | 證交所與櫃檯買賣中心 | 永續發展路徑圖產業主題宣導會             | 2    |
|         |     |           | 111/08/08 | 111/08/08 | 台灣投資人關係協會  | 企業的永續風險與機會                 | 3    |
|         |     |           | 111/11/08 | 111/11/08 | 台灣投資人關係協會  | 董監事重要之民刑事責任與案例研討           | 3    |
| 法人董事代表人 | 楊 楨 | 110/05/31 | 111/08/08 | 111/08/08 | 台灣投資人關係協會  | 企業的永續風險與機會                 | 3    |
|         |     |           | 111/11/08 | 111/11/08 | 台灣投資人關係協會  | 董監事重要之民刑事責任與案例研討           | 3    |
| 法人董事代表人 | 郭毓倫 | 98/5/12   | 111/09/16 | 111/09/16 | 證基會        | 董事最容易忽略的財務資訊               | 3    |
|         |     |           | 111/11/10 | 111/11/10 | 證基會        | 從治理角度談家族控股公司架構及傳承          | 3    |
| 法人董事代表人 | 劉秀美 | 111/02/01 | 111/08/05 | 111/08/05 | 台灣投資人關係協會  | ESG—永續潮下企業面臨的挑戰            | 3    |
|         |     |           | 111/10/07 | 111/10/07 | 台灣證券交易所    | 獨立董事及審計委員會行使職權參考指引發布暨董監宣導會 | 3    |
|         |     |           | 111/11/08 | 111/11/08 | 台灣投資人關係協會  | 董監事重要之民刑事責任與案例研討           | 3    |
|         |     |           | 111/11/11 | 111/11/11 | 中華公司治理協會   | 內部人持股管理及股份交易應注意的法律問題       | 3    |

| 職 稱     | 姓 名 | 就任日期      | 進修日期      |           | 主辦單位      | 課程名稱              | 進修時數 |
|---------|-----|-----------|-----------|-----------|-----------|-------------------|------|
|         |     |           | 起         | 訖         |           |                   |      |
| 法人董事代表人 | 陳贊仁 | 109/06/23 | 111/01/14 | 111/01/14 | 中華公司治理協會  | 競爭力vs生存力，ESG趨勢與策略 | 3    |
|         |     |           | 111/02/22 | 111/02/22 | 中華公司治理協會  | 董事會應考量之ESG相關法律議題  | 3    |
|         |     |           | 111/03/11 | 111/03/11 | 中華公司治理協會  | 股東會與股權管理          | 3    |
|         |     |           | 111/09/20 | 111/09/20 | 中華公司治理協會  | 公司治理的十堂課          | 3    |
| 獨立董事    | 王泊翰 | 106/06/22 | 111/06/10 | 111/06/10 | 證基會       | 111年度防範內線交易宣導會    | 3    |
|         |     |           | 111/06/22 | 111/06/22 | 台灣金融研訓院   | 公司治理暨企業永續經營研習班    | 3    |
|         |     |           | 111/07/06 | 111/07/06 | 台灣投資人關係協會 | 智慧財產權管理－智財訴訟實務    | 3    |
| 獨立董事    | 陳家榮 | 106/06/22 | 111/08/08 | 111/08/08 | 台灣投資人關係協會 | 企業的永續風險與機會        | 3    |
|         |     |           | 111/11/08 | 111/11/08 | 台灣投資人關係協會 | 董監事重要之民刑事責任與案例研討  | 3    |
| 獨立董事    | 彭台光 | 109/06/23 | 111/08/08 | 111/08/08 | 台灣投資人關係協會 | 企業的永續風險與機會        | 3    |
|         |     |           | 111/11/08 | 111/11/08 | 台灣投資人關係協會 | 董監事重要之民刑事責任與案例研討  | 3    |

### 3.1.8 治理績效評估

中宇公司董事會每年依據「董事會績效評估辦法」之評估程序及評估指標執行內部董事會績效評估，並至少每三年由外部專業獨立機構或外部專家學者團隊執行評估一次，董事會內部及外部績效評估結果，於次一年度第一季結束前完成。

每年度結束時，由管理部門收集董事會活動相關資訊，並分送下列相關問卷及收回。針對評估指標之評分標準，記錄評估結果報告，提送董事會報告檢討及改進。

- 一、「董事會績效評估自評問卷」：每位董事對整體董事會之績效評估。
- 二、「董事成員績效評估自評問卷」：每位董事對自我表現之績效評估。
- 三、「功能性委員會績效評估自評問卷」：功能性委員會對其所屬功能性委員會之績效評估。

中宇公司訂定董事會績效評估之衡量項目含括下列五大面向：

- 一、對公司營運之參與程度。
- 二、提升董事會決策品質。
- 三、董事會組成與結構。
- 四、董事的選任及持續進修。
- 五、內部控制。

董事成員績效評估之衡量項目含括下列六大面向：

- 一、公司目標與任務之掌握。
- 二、董事職責認知。
- 三、對公司營運之參與程度。
- 四、內部關係經營與溝通。
- 五、董事之專業及持續進修。
- 六、內部控制。

功能性委員會績效評估之衡量項目含括下列五大面向：

- 一、對公司營運之參與程度。
- 二、功能性委員會職責認知。
- 三、提升功能性委員會決策品質。
- 四、功能性委員會組成及成員選任。

## 五、內部控制。

2022年度內部評估結果已於2023年2月21日提送董事會報告並揭露於公司官網。

一、董事會績效評估自評結果：問卷總平均分數：95.82分。

二、董事成員績效評估自評結果：問卷總平均分數：97.45分。

三、審計委員會績效評估自評結果：問卷總平均分數：100分。

四、薪資報酬委員會績效評估自評結果：問卷總平均分數：100分。

2022年外部董事會績效評估委託「中華公司治理協會」辦理評量作業，評估期間為2021年10月1日至2022年9月30日，2022年11月21日取得協會出具評估報告書。評估結果已揭露於本公司官網，並提2022年12月21日第十屆第二十次董事會報告。

### 3.1.9 正派經營

#### 一、誠信經營管理

中宇公司要求董事會成員恪遵「董事道德行為準則」，經理人、所有同仁恪遵「誠信經營守則」，以建立誠信經營之企業文化及健全發展，提供建立良好商業運作之參考架構。規章中明示誠信經營之政策本著廉潔、透明、負責之經營理念，制定以誠信為基礎之經營政策，並建立良好之公司治理與風險控管機制，以創造永續發展之經營環境。

## 二、利益迴避

當董事會議案涉及董事規範中訂定董事自行迴避事項或其自身利益可能損及公司利益者，該董事必須依董事會議事辦法規定自行迴避，不得加入討論及表決，亦不得代理其他董事行使表決權。

## 三、防範營私舞弊

中宇公司自成立以來即針對「要求、期約或收受不當利益及接受廠商利害關係人招待」等不誠信行為，視為最嚴重的疏失。除了透過企業文化的傳承來延續此優良傳統外，並組織規章、管控機制及員工訓練嚴加防範，包括：

### 1. 員工操守

提供每一位員工「從業人員手冊」使員工完全明瞭公司對行為操守之要求，訂定「從業人員倫理規範」及「道德行為準則」等。就所任職務之工作內容、工作方法，訂定一般性之工作規則、作業標準、技術標準等；對各項工作均有詳細之守則與職務說明。

### 2. 風險評估

稽核室每年依金管會「公開發行公司建立內部控制制度處理準則」規定，對各交易循環及作業項目進行包含對相關法令遵循之風險評估，並依風險評估結果擬訂年度稽核計畫。並以總部辦公室、寶成技術中心辦公室、平和工廠辦公室、中鋼駐廠宇鋼辦公室等全部營運據點，對交易循環及作業項目鑑別之風險評估結果，並未發現有重大貪腐風險。

### 3. 自行檢查

各單位及海外公司主管依「公開發行公司建立內部控制制度處理準則」作成自行檢查報告，其審查項目即含工作人員操守。檢查報告除經稽核室複查外，並呈總經理瞭解各單位是否落實自我監督機制，及時因應環境改變，以調整內部控制制度之設計及執行。

#### 4. 員工訓練

新進員工之訓練課程包含品德操守、公司相關規定及遵守紀律等，並透過會議宣導品德操守、遵守紀律及公司相關規定，落實團隊、企業、踏實、求新等企業文化觀念及作法，促使員工言行篤慎，樹立廉潔風氣。

#### 5. 違反懲處

中宇公司絕不允許違反員工從業道德規範之行為，任何員工、經理人，只要違反中宇公司規章所規定道德相關規範之行為，不論其年資，一律依公司獎懲辦法懲處，包括解雇處份，亦會採取適當之法律行動。

### 四、請託關說與應酬規範

為落實優質企業文化，維護公司形象，制定規範要求員工不得收受與其職務有利害關係人贈與之財物；不得參加與職務有利害關係人之飲宴應酬；對相互有隸屬關係者則有兼顧情理之規範。

訂定「受請託關說簽報登錄表」、「公務受贈財物報告表」、「公務宴客及餽贈要點」，使員工處理受贈財物、飲宴應酬及請託關說有所依據；遇有與其職務有利害關係人贈與財物時，除另有規定之情形外，應予拒絕或退還。

訂定「公務宴客申請單」，凡中宇公司員工因執行業務，發展對外關係，須宴請賓客者，應以節約不鋪張為準則。

### 3.1.10 內部稽核與矯正

#### 一、內部稽核目的

稽核室直屬於董事會，稽核主管並列席董事會進行稽核工作報告。稽核工作在於協助董事會及經理部門檢查及覆核內部控制制度之缺失，及衡量營運之效果及效率，並適時提供改進建議，以確保內部控制制度得以持續有效實施，及作為檢討修正內部控制制度之依據。

#### 二、矯正及運作

1. 2022年度稽核重點包括八大營運循環之作業程序、系統交互勾稽功能、金融監督管理委員會規定之查核事項、子公司內部控制制度之評估與實地查核、處理投訴及上級交辦事項等。
2. 稽核單位每年底依風險評估結果擬訂年度稽核計畫，並依計畫執行內部控制制度查核工作；2022年計完成27篇稽核報告，提出改善建議65項，均由各受查單位及子公司採取適當改善措施，並列入管控，持續追蹤改善進度。每一稽核項目完成後，皆依規定函報獨立董事查閱。
3. 稽核室覆核2022年度公司內部各單位及子公司之內部控制制度自行評估報告，併同各營運循環稽核結果，彙整成2022年度「內部控制制度自行評估報告」，作為評估公司整體內部控制制度有效性及出具「內部控制制度聲明書」之主要依據。
4. 中宇公司2022年度整體內部控制制度，可合理確保達成「公開發行公司建立內部控制制度處理準則」規定之三大內控目標。

#### 三、投訴及尋求建議和提出疑慮的機制和流程

為維護中宇公司信譽，保障財產安全，防止貪汙、竊盜、侵占或其他不道德及不誠信的行為，而損及股東、員工及合作夥伴等權益，中宇公司制定「從業人員道德行為準則」、「工作規則」及「從業人員倫理規範」、「誠信經營守則」、「誠信經營作業程序及行為指南」及「董事道德行為準則」等規定要求公司成員遵守，並設置檢舉管道及處理流程，以優化公司治理，並確保檢舉人及相關人之合法權

益。

若員工有營私、舞弊、浪費、濫用公司資源及違反公司規章等不當行為，請以專線向中宇公司稽核室投訴，

檢舉電話886-07-3336138#31802。檢舉案件處理流程如下：

1. 稽核室負責人員受理後填寫〈稽核室受理投訴案件紀錄表〉。
2. 稽核室經審慎查證後，會由相關單位妥為辦理，彙總陳主管核閱。
3. 相關單位應指定專案負責人或組成調查小組進行調查，調查結果經陳部門主管核閱後送稽核室覆核。
4. 稽核室定期彙總件數提報董事會。
5. 檢舉案件之調查結果，若涉及董事或高階主管，應陳報至獨立董事。
6. 由專責人員記錄檢舉案件，從受理、立案、調查和報告等所有過程之相關資料，包括原始資料正本、書面文件、錄音檔以及其他形式等資料處理，其相關檢舉資料全程以密件方式處理，並歸檔備查。
7. 處理檢舉或申訴案件時應保障檢舉人及利害關係人之身分資訊，並避免因檢舉行為，造成檢舉人及利害關係人權益受損。但不包含以誹謗、偽造或陷害他人為目的之檢舉行為。

中宇公司稽核室接獲投訴時，對檢舉人及利害關係人之身份資訊等檢舉資料全程以密件方式管理及歸檔備查，避免檢舉人及利害關係人權益受損。稽核室受理後投訴後，填寫「稽核室受理投訴案件紀錄表」，會由相關單位妥為辦理，彙總陳主管核閱，單位主管應指定專案負責人或組成調查小組進行調查，調查結果經陳部門主管核閱後送稽核室覆核，稽核室得視檢舉案件調查結果，考量情節內容後依公司規定簽報獎懲最終依。稽核室會定期彙總件數提報董事會，若檢舉案件之調查結果涉及董事或高階主管，則陳報至獨立董事。2022年中宇公司無關鍵重大事件發生。

### 3.1.11 訊息透明化

中宇公司視資訊充分揭露為公司治理不可或缺之要素。為使資訊充分透明，中宇公司依照財政部證券暨期貨管理委員會之「公開發行公司網路申報公開資訊應注意事項」規定，建立公開資訊網路申報作業系統，透過公司網站（<https://www.ecotek.com.tw/>）、發言人及新聞聯繫單位揭露公司相關資訊，供利害關係人參考。

中宇公司致力於提升公司治理及資訊揭露品質已獲成效，於2023年公布之2022公司治理評鑑，獲得位列全國上市公司第二級距6%~20%之佳績，未來將持續強化資訊透明度。

|          | 類別                                                    | 揭露內容                                             |
|----------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 公司<br>網站 | 關於中宇                                                  | 公司沿革、經營理念及未來展望、中宇影音介紹、公司組織、工安政策、品質政策、資訊安全措施、人力資源 |
|          | 服務領域                                                  | 業務範圍、主要工程實績、型錄下載                                 |
|          | 股東服務                                                  | 股東服務、財務資訊、股東Q&A、法人說明會                            |
|          | 公司治理                                                  | 董事會、功能性委員會、誠信經營、內部稽核組織、公司治理規章、公司治理單位與運作          |
|          | 企業永續發展                                                | 最近期永續報告書內容及歷年來報告書全文下載、利害關係人問卷調查及相關ESG推動計畫及實施成效   |
| 經營<br>運作 | 設發言人制度及新聞聯繫單位<br>(TEL：+886 7 3336138#31003或<br>31005) | 發布重大訊息或相關公告                                      |
|          |                                                       | 因應臨時突發狀況之新聞發布訊息                                  |

## 3.2 利害關係人議合

### 3.2.1 利害關係人鑑別

中宇公司ESG核心小組參酌各部門及中鋼集團的經驗，參考GRI 準則利害關係人定義，將可合理預期受報導組織的活動、產品和服務顯著影響實體或個人，或其行為可合理預期會影響組織成功執行策略和達成目的的能力等，鑑別出主要的利害關係人包括：員工、非政府團體、中央或地方政府、股東或投資人、客戶、供應商、協力商等。

### 3.2.2 與利害關係人諮商主題與鑑別及分類

#### 一、資訊揭露與持續改善

中宇公司除了透過經營報告書及公司網頁經常性的揭露公司在公司治理、能源環境管理及致力社會和諧上的相關資訊外，每年出版《永續報告書》，做為進一步揭露永續發展訊息的一項重要工作，自2013年開始，中宇公司推出了「E永續發展網頁專區」([https://www.ecotek.com.tw/cec\\_esg/index.php](https://www.ecotek.com.tw/cec_esg/index.php))，並建置中宇公司永續發展臉書(Facebook)粉絲團，除了方便利害關係人及社會大眾點選及閱覽外，也希望藉以加強可及性、透明性、及時性、完整性及互動性等，並參考各界的回饋意見作為持續改善及提高讀者滿意度的依據。

## 二、建置利害關係人問卷調查專區及聯絡我們專區

中宇公司為了增加與利害關係人的互動及即時溝通的目的，在網頁中建置二個專區：

1. 利害關係人問卷調查([https://www.ecotek.com.tw/index.php?prog=cec\\_apply](https://www.ecotek.com.tw/index.php?prog=cec_apply))
2. 聯絡我們([https://www.ecotek.com.tw/index.php?prog=contact\\_us](https://www.ecotek.com.tw/index.php?prog=contact_us))

其中利害關係人問卷調查提供利害關係人就其關心的主題進行勾選及開放式意見表達，其問卷統計結果於最近一次永續發展委員會中進行討論及回應。另，聯絡我們專區依提問類別由專責人員每日回應並以電子郵件或電話主動回報處理情形。

[illegible]

### 三、主題之蒐集

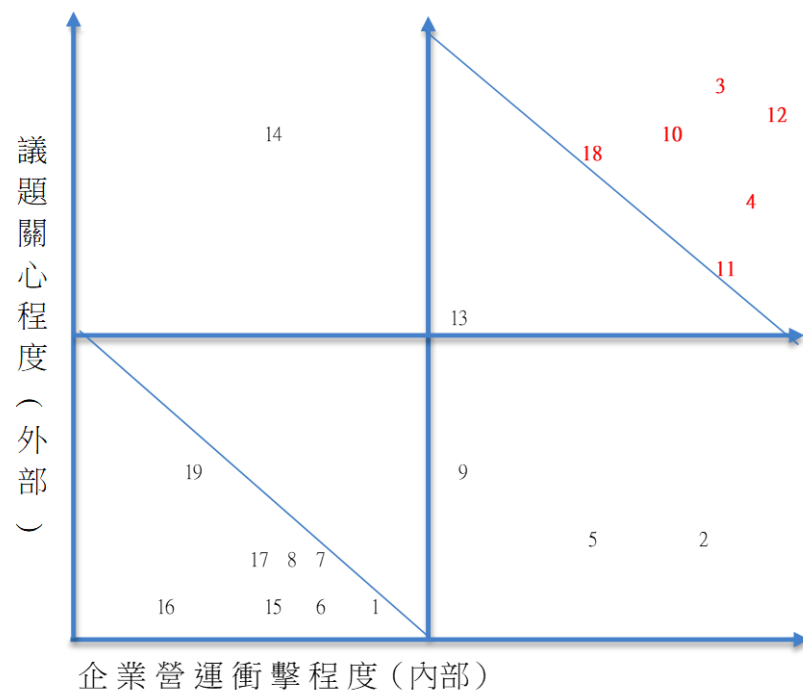
透過上述各式溝通交流路徑以及GRI準則，透過問卷調查方式蒐集利害關係人對於各個主題的關注程度，並加以統計彙整。此次共有140位利害關係人參與，包括員工、非政府團體、股東或投資人、客戶、供應商、協力商；由中宇公司ESG核心小組歸納彙整成三大面向共19項主題，主題及定義參照GRI準則。

| 面向  | 題號 | GRI準則 | 主題            | 定義                                                 | 備註  |
|-----|----|-------|---------------|----------------------------------------------------|-----|
| 經濟面 | 1  | 2-9   | 公司治理          | 關於最高治理單位的組成與運作、審計稽核、董監結構等                          | 無修訂 |
|     | 2  | 2-22  | 經營發展策略        | 管理階層對經濟、環境和人群之責任、策略與未來目標                           | 無修訂 |
|     | 3  | 405   | 員工薪酬政策        | 年度總薪酬比率與調薪                                         | 無修訂 |
|     | 4  | 201   | 財務績效          | 營收、支出及獲利等相關財務資訊                                    | 無修訂 |
|     | 5  | 202   | 市場地位          | 基層人員標準薪資與政府最低薪資比率、非擔任主管職員工之薪資水平                    | 無修訂 |
|     | 6  | 自訂    | 核心技術與服務的市場    | 製程創新、研發，客戶和受惠貢獻                                    | 無修訂 |
|     | 7  | 自訂    | 客戶滿意度調查、服務與管理 | 客戶（業主）滿意度調查內容、次數及對象，提昇客戶滿意度的作法，客戶服務管理的作法           | 無修訂 |
|     | 8  | 204   | 供應商管理         | 在品質、交期、能力及彈性等因素下，對於上游供應商的管理                        | 無修訂 |
|     | 9  | 205   | 反貪腐           | 反貪腐、保密條款、道德/倫理行為規範及對組織誠信、違規舉報等情形                   | 無修訂 |
| 人群面 | 10 | 401   | 勞雇關係          | 員工結構、新進及離職率、福利、育嬰留停之辦理、傷病之長期療養照顧。                  | 無修訂 |
|     | 11 | 402   | 勞資關係          | 團體協約、勞資爭議、溝通管道、營運變化之最短預告期                          | 無修訂 |
|     | 12 | 403   | 職業安全衛生        | 安委會組織運作情形、職安管理系統、失能傷害頻率、職業病發生率、死亡人數等               | 無修訂 |
|     | 13 | 404   | 訓練與教育         | 訓練時數與性別是否公平、提升員工職能及因退休或終止雇用之員工提供過渡協助方案、績效考核及職涯發展檢核 | 無修訂 |
|     | 14 | 405   | 員工多元化與平等機會    | 治理單位與員工的多元化、女性對男性基本薪資的比率                           | 無修訂 |
|     | 15 | 406   | 不歧視           | 種族、膚色、性別、宗教、政治、國籍或社會出身及涉及組織內外利害關係人的相關歧視事件          | 無修訂 |

|     |    |      |         |                         |     |
|-----|----|------|---------|-------------------------|-----|
|     | 16 | 自訂   | 社會公益    | 公司對於社會公益參與、慈善活動類型、資源投入等 | 無修訂 |
|     | 17 | 自訂   | 利害關係人溝通 | 跟各利害關係人溝通的方式、溝通內容、回覆與成效 | 無修訂 |
| 環境面 | 18 | 2-27 | 環境汙染防治  | 工程廢棄物的處置方法及環保法規的遵循      | 無修訂 |
|     | 19 | 302  | 能源耗用與管理 | 公司內部能源消耗與管理             | 無修訂 |

#### 四、決定重大性主題

依上述方式蒐集利害關係人對主題的關注程度，再由中宇公司核心小組評估主題對企業營運的衝擊程度，據以分析主題之重大性，繪製出重大性矩陣圖如下：



由以上重大性矩陣圖得知，本年度的重大性主題有六項：

| 題號 | 重大性主題  | 題號 | 次要性主題      | 題號 | 一般性主題         |
|----|--------|----|------------|----|---------------|
| 3  | 員工薪酬政策 | 5  | 市場地位       | 6  | 核心技術與服務的市場    |
| 4  | 財務績效   | 2  | 經營發展策略     | 15 | 不歧視           |
| 10 | 勞雇關係   | 9  | 反貪腐        | 8  | 供應商管理         |
| 11 | 勞資關係   | 13 | 訓練與教育      | 1  | 公司治理          |
| 12 | 職業安全衛生 | 14 | 員工多元化與平等機會 | 17 | 利害關係人溝通       |
| 18 | 環境汙染防治 |    |            | 7  | 客戶滿意度調查、服務與管理 |
|    |        |    |            | 19 | 能源耗用與管理       |
|    |        |    |            | 16 | 社會公益          |

## 重大性主題與邊界鑑別

| 重大性主題  | 主題邊界                              | 利害關係人    | 主題類別 | 對應GRI<br>特定主題 | 對應<br>章節                        |
|--------|-----------------------------------|----------|------|---------------|---------------------------------|
| 財務績效   | ●組織內：員工<br>▲組織外：股東或投資人、客戶、供應商、協力商 | 4.投資人    | 經濟   | 201           | 4.1                             |
| 員工薪酬政策 | ●組織內：員工                           | 8.員工     | 人群   | 405           | 8.9.1<br>8.9.2<br>8.9.3         |
| 職業安全衛生 | ●組織內：員工<br>▲組織外：中央或地方政府、客戶、協力商    | 8.員工、協力商 | 人群   | 403           | 8.10                            |
| 勞雇關係   | ●組織內：員工<br>●組織外：中央或地方政府           | 8.員工     | 人群   | 401           | 8.3<br>8.4<br>8.5<br>8.6<br>8.7 |
| 勞資關係   | ●組織內：員工<br>●組織外：中央或地方政府           | 8.員工     | 人群   | 402           | 8.9<br>8.9.5<br>8.9.7<br>8.9.8  |
| 環境汙染防治 | ●公司治理<br>▲組織外：中央或地方政府、客戶、股東       | 4.投資人    | 環境   | 2-27<br>305   | 6.                              |

●直接衝擊      ▲商業關係

### 3.2.3 重大主題

#### 2022年重大主題及其要素

| 重大性主題            | 重要性                                                                                      | 管理政策及行動方案                                                                                                                                                                                                                                                                      | 評估機制                                                      | 評估結果<br>(對應章節)                   |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 財務績效             | 經濟價值的產生和分配等資訊反映了組織如何為利害關係人創造財富。產生和分配的經濟價值中的數個項目反映組織經濟概況，有助其它績效數據的常態化。財務績效能夠有效地描述公司的經濟價值。 | 為使股東在執行投資決策時，能獲得中宇公司更多正確及詳盡的資訊，每月結完帳後，依台灣證券交易所之資訊公開或資訊申報辦法對外公佈當月及累計營收相關資訊，同時公佈於中宇公司網站( <a href="https://www.ecotek.com.tw">https://www.ecotek.com.tw</a> )；除由網站取得相關資訊外，也可參加每年舉辦的股東常會與經營團隊面對面的溝通，或由年報瞭解公司的營運方針與實績。此外股東也可利用發言人及代理發言人的專屬電話及電子郵件，反映問題及建議，所有問題均交由專人處理並答覆。           | 營業績效及盈餘分配、投資事業營業績效、資金來源與政府補助、租稅政策之規定                      | 4.1                              |
| 員工薪酬政策           | 影響公司徵才及留才的最重要關鍵，也是員工最關心主題。                                                               | 中宇公司對所有員工訂有完善的薪給制度、晉升、考評辦法，並落實績效管理。<br>衡量人力市場供需情形與薪酬行情訂立敘薪標準，以優於勞動部所定之基本工資為原則，並考慮所擔任之職務、學歷、相關工作年資、市場人力需求狀況、參酌中宇公司現有擔任相同職務或相等年資人員之薪給予以敘薪；滿三個月後依新進人員考評辦理調薪。<br>中宇公司的晉升制度為「管理」與「專業」雙軌並行的升遷制度，依員工的特質、專長、職能、工作績效與領導發展之潛力予以晉升，晉升時由用人單位提名，由權責主管按其工作績效、工作經歷、品德操守、工安環保績效及教育訓練成效，決定晉升與否。 | 薪給管理辦法、晉升甄審辦法、設置晉升人評會、海外工作人員薪給待遇支給標準、考評辦法、員工酬勞發放辦法、工作輪調辦法 | 8.9.1<br>8.9.2<br>8.9.3<br>8.9.4 |
| 職業安全衛生、勞雇關係、勞資關係 | 員工為公司最重要的資產，沒有職安就沒有業務，工作零災害是我們的目標。員工                                                     | 每年訂定並落實職安衛目標及方案，成立並定期召開職業安全衛生委員會及協力廠商安全衛生委員會。實施各項安全衛生措施及教育訓練、定期巡檢。<br>確保員工之雇用及勞動權益受到保障。                                                                                                                                                                                        | 勞動檢查、安全衛生政策、安委會、績效考評、晉升甄                                  | 8.2<br>8.3<br>8.5<br>8.6<br>8.7  |

|        |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                           |                                   |
|--------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
|        | <p>工作權益、勞動條件、工作安全、健康保護、福利項目……均遵守或優於勞動基準法……等相關法令。</p>   | <p>保障員工薪酬、福利優於法令以照顧員工生活，吸引人才和育才、留才。</p> <p>訂定公開、公平、公正且具激勵性、保障性的規章制度。</p> <p>定期召開勞資會議、福委會、安委會……等溝通機制，簽署團體協約致力締造和諧共融的工作環境，創造勞資雙贏的效益。</p> <p>除依據勞基法及勞工退休金條例提撥勞工退休金，並於2006年成立「持股信託委員會」，鼓勵員工參與，培養「員工是股東」之經營夥伴意識，讓員工的工作成就感與公司成長相結合，使勞工退休後的生活多一份保障。</p> | <p>審人評會、工會、團體協約、勞資會議、福委會、性騷擾申訴處理委員會、獎懲評議委員會、退休準備金監督委員會。</p>               | <p>8.8</p> <p>8.9</p> <p>8.10</p> |
| 環境汙染防治 | <p>環境汙染防治是目前世界刻不容緩的問題，以工程公司而言，更是賴以維生的核心技術、營業收入的主力。</p> | <p>工程公司本身沒有生產、製造的汙染源，但中宇公司對於用電、用水仍訂立了能源管理辦理、環保管理目標、節能措施；對工程廢棄物排放或溢散，亦積極引進各類環保節能技術，以自我要求方式降低人為疏失並改善疑難雜症。</p> <p>另亦著力於綠能產品的技術研發，推出自有品牌之環境汙染防治商品。</p>                                                                                               | <p>訂定減碳及用電、用水、溫室氣體排放減量之管理辦法及目標。</p> <p>節能措施、補助捷運及輕軌儲值費用。</p> <p>法規之遵循</p> | <p>6.</p>                         |

### 3.2.4 利害關係人溝通

中宇公司ESG委員會定期辦理公司治理、人群及環境面向重大議題討論、各單位目標達成情形及未來方向擬定，並彙整相關成果資料、與利害關係人議合結果及ESG委員會討論建議事項給主任委員審核，並每年呈送董事會報告及確認，2022年度各利害關係人議合情形於2022年12月19日向董事會報告內容如下：

| 利害關係人 | 參與方式與頻率                                                                                                                                                                                                                                                             | 2022年利害關係人議合實績<br>(2022/01/01-2022/12/31)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 員工    | 1.定期（每月一次）部門及處務溝通會議。<br>2.定期（每季一次）職工福利委員會。<br>3.定期（每季一次）職業安全衛生委員會。<br>4.定期（每季一次）勞資會議。<br>5.定期（每季一次）勞工退休準備金監督委員會。<br>6.定期（每年一次）持股信託委員會。<br>7.定期（每個月一次）與中宇公司企業工會、中鋼集團工會召開團體協約會議。<br><br>人資處陳處長e-mail：<br>tjchen@ecotek.com.tw<br>福委會總幹事e-mail：<br>dhlin@ecotek.com.tw | 1.部門及處務溝通會議共計召開167次，決議事項均會辦相關單位，並上簽陳報總經理追蹤後續解決情形。<br>2.福委會共召開4次會議；2022年員工自強活動雖受疫情影響，仍利用疫情趨緩時，辦理8場次自強活動，員眷共有1,300餘人參加；另社團大型活動，計有保齡球賽及撞球賽將於12月份舉行。<br>3.職業安全衛生委員會共召開4次會議，負責擬定、規劃、推動及督導職業安全衛生有關業務。<br>4.勞資會議為協調勞資關係、促進勞資合作事項，本年度共召開5次例行會議，1次臨時會議，總共6次會議。<br>5.辦理員工舊制退休金事務，2022年共4位適用舊制退休金人員退休。<br>6.持股信託委員會調整會員參加持股信託基數共4次。<br>7.持續與中鋼集團工會每月進行團體協約會議，同時針對反映之事項進行討論，本年度共召開8次會議。<br>8.中宇公司「工作規則」修訂，內容與企業工會進行協商，本年度共召開3次會議討論。 |

|                     |                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                 |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                     | <p>安委會e-mail：<br/>chanaoc@ecotek.com.tw</p> <p>勞資會議：<br/>ylou@ecotek.com.tw</p> <p>退休金監委會：<br/>yalan@ecotek.com.tw</p> <p>持股信託：<br/>mlsong@ecotek.com.tw</p> |                                                                                                                                                 |
| 非 政 府<br>團 體        | <p>1.參與公會、協會及學會活動；不定期拜訪、交流；主動發佈新聞稿。</p> <p>2.研討會、研究計畫、不定期拜訪交流。</p> <p>業務處郭處長e-mail：<br/>wykuo@ecotek.com.tw</p>                                              | <p>1.參與6個公會、2個協會、4個學會活動</p> <p>2.各單位不定期派員參與各項交流活動。</p>                                                                                          |
| 中 央 或<br>地 方 政<br>府 | <p>1.定期法規查核。</p> <p>2.各項納稅資料申報。</p> <p>財會處楊副處長e-mail：<br/>ymyang@ecotek.com.tw</p>                                                                           | <p>1.參加勤業眾信會計師事務所、台灣證券交易所、證基會等舉辦之法遵說明會，共有26人次參加。</p> <p>2.定期申報房屋稅、燃料費、牌照稅、關稅及貨物稅、每兩個月定期申報營業稅及印花稅，共計繳133,072千元。</p>                              |
| 股 東 或<br>投 資 人      | <p>1.每年召開一次股東常會。</p> <p>2.依主管機關規定公告中英文重大訊息。</p> <p>3.依主管機關規定公告年度及第一、二、三季財務報表。</p> <p>4.每月公告營收及關係人交易資訊。</p> <p>5.每年召開2次法人說明會</p>                              | <p>1.2022年6月23日召開股東常會，相關議事手冊、年報、議事錄等請參閱本公司網站。</p> <p>2.中英文重大訊息、財務報表、公告營收等相關資訊請參閱公開資訊觀測站。</p> <p>3.2022年5月25日及12月21日分別召開法人說明會，中英文簡報資料放置公司網站。</p> |

|     |                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | <p>6.專設網址供投資人提問平台，並指定專人負責接收及答覆問題。</p> <p>財會處洪專業管理師e-mail：<br/>cyhung@ecotek.com.tw</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 供應商 | <p>不定期與供應商說明，訂購單明訂各項相關規定。</p> <p>採購處林處長e-mail：<br/>hwlin@ecotek.com.tw</p>             | <p>1.詢價時與供應商明確詳述採購內容及規範、並要求準時交貨至指定地點、強調履約責任及如下列重點要求：</p> <p>(1)賣方如對詢價內容有疑義，應立即向該採購案承辦人員詢問，如無詢問即視為貴廠商已清楚明瞭該採購案之詢價內容。若賣方報價內容和買方採購規範有差異時，必須於規範差異表上註明其差異處（如無異議也請註明），並經買方人員於該表簽字同意後，始為有效報價資料。</p> <p>(2)除買方詢價單、規範及其附屬文件外，買方並不承認其他文件之效力，除非由買方人員同意且簽字始生效力。</p> <p>(3)賣方須在買方指定之地點交貨，運費及卸理貨費用由賣方負責，若由買方代尋相關卸貨機具，機具費用（無單據）將由貨款中扣繳，賣方不得異議。如另有約定，則運費或卸理貨費用由買方負責。</p> <p>(4)買方保有分項決標之權利。賣方報價時，單價及總價請一併填列且不含營業稅負。</p> <p>(5)賣方報價有效期限不得短於30天，且報價有效期限內不得撤銷撤回報價。賣方報價一經買方接受，本詢價單可視同為合約或訂購單之一部分，買方將寄發訂購單予賣方，訂購單送達賣方時買賣契約即告成立。</p> <p>(6)賣方報價時須審慎評估，保證所有提報之資料準確、真實、有效，並對其負責，經報價後不得以任何理由撤銷或撤回，切勿有報價不實或訂購後無法履約之情況。如有違反將視為重大違約，並依中宇公司「違反誠信原則廠商處理規定」懲處，且須賠償中宇公司因此致生之所有損害及損失（包含但不限於：另行採購之價差、人力費用、業主罰款、匯率差.....等）。</p> <p>(7)訂購之罰則規定：❖賣方逾期交貨在30天以內者，每日曆天罰款遲交部分貨價千分之二。第31天起，每日曆天罰款遲交部分貨價千分之五。❖賣方逾期未交貨，買方得隨時不待催告，逕自解除或終止本契約之全部或一部，並得向賣方</p> |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>請求解除或終止部分之全部貨價作為違約罰金。契約未經解除或終止之部分，如賣方交貨逾期惟經買方驗收合格受領時，買方仍得請求逾期罰款或損害賠償。</p> <p>(8)若買賣雙方簽訂買賣契約，買賣雙方於互惠互利基礎上，進行獨家合作，故雙方同意買方為賣方與本案業主接洽及交易之唯一窗口，非經買方書面同意下，賣方（包括分公司、子公司、隸屬單位以及任何銷售網絡）不得以其他任何方式，與業主進行相關報價或銷售，如有違反，賣方須賠償買方因此致生之相關損害及損失。</p> <p>2.供應商能重視人權及供應鏈環保相關問題，於合約中訂定二則條款：</p> <p>(1)賣方之營運活動須遵守中華民國相關法律法規之規定，嚴禁使用童工且不得違反人權法規、不得有強迫或強制性勞動之情事。</p> <p>(2)於本訂購契約成立時，買賣雙方應遵守雙方之永續發展政策，如供應商涉及違反政策，且對供應來源社區之環境與人群造成顯著影響時，得隨時終止或解除契約。</p> <p>3.敦促供應商落實環境保護，節能減碳並支持綠能產業推動策略、改善安全與衛生、重視人權，共同維持企業的永續發展，並做好風險管理與營運持續計畫。</p> <p>4.採購全面配合推行TIPS驗證，於詢價單加註機密及密圖識以區別等級，並請供應商信守「廉潔保潔條款」及保密協議。</p> <p>5.2022年已完成訂購案：接辦案件1696件，已完成訂購1627件，訂購完成率達96%。</p> <p>對於交貨驗收完成，進行交貨品質考核：交貨驗收1824件，無瑕疵1822件，交貨品質完整率達99%；1件交貨延遲，已通知供應商改善；1件產品瑕疵，已拒收並扣款。</p> |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 協力商 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.定期(每一個月)於中龍、中鋼廠區分區召開協力廠商安全衛生委員會會議。</li> <li>2.協力商承攬合約規範澄清</li> <li>3.風險告知。</li> <li>4.工程保險之要求</li> <li>5.與協力商溝通方式與頻率</li> <li>6.廠商評鑑及完工績效考核</li> </ol> <p>安全衛生處周處長e-mail：<br/>fschou@ecotek.com.tw<br/>採購處林處長e-mail：<br/>hwlin@ecotek.com.tw</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.協力廠商安全衛生委員會因疫情影響，配合防疫措施仍召開1次會議，擬定、規劃、推動、宣導及督導各廠區職業安全衛生有關業務。</li> <li>2.針對合約規範進行澄清及釋疑：<br/>由專案單位陪同開標，廠商對於規範有疑慮之處，皆可於投標前及正式開標前向專案單位提出澄清，力求各協力商於同一基準報價，達到公平、公開之原則。</li> <li>3.協力商承攬風險告知：<br/>向各協力商說明本發包案之商業條款(包含工程期限、付款方式、逾期罰款、履約保證、工程保固、工程保險等)，以及向廠商宣導開工前召開「工作安全會議」，告知環境及施工危害等風險且要求確實遵守各項安全施工程序。</li> <li>4.工程保險(雇主意外責任險/雇主補償險/雇主個人傷害險) <ol style="list-style-type: none"> <li>(1)要求各協力商承攬合約時皆須投保工程保險，包含雇主意外責任險600萬元以上/雇主補償險500萬元以上/乙方負責人自行投保個人傷害險500萬元以上。協力商承攬風險告知向各協力商說明本發包案之商業條款(包含工程期限、付款方式、逾期罰款、履約保證、工程保固、工程保險等)，以及向廠商宣導開工前召開「工作安全會議」，告知環境及施工危害等風險且要求確實遵守各項安全施工程序。</li> <li>(2)工程保險(雇主意外責任險/雇主補償險/雇主個人傷害險)要求各協力商承攬合約時皆須投保工程保險，包含雇主意外責任險600萬元以上/雇主補償險500萬元以上/乙方負責人自行投保個人傷害險500萬元以上。</li> </ol> </li> <li>5.不定期進行廠商拜訪、訪廠；<br/>每年舉行年度工安餐會，經評核後，針對績效優良廠商於每年工安餐會進行表揚。<br/>兩年一度維護長約宣導，宣導事項： <ol style="list-style-type: none"> <li>(1)乙方或其協力廠商不得在工地內外之任何地區賭博、酗酒、鬥毆、存放違禁品或收留嫌疑犯，如因此損害甲方及其員工人身、財產及名譽時，乙方應負賠償責任，甲方得限期乙方改善或不經催告逕行終止與乙方之合約。</li> <li>(2)乙方或其協力廠商不得聘僱童工及非法外勞或違反任何人權法規及不得有強迫或強制性勞動風險及危害或違反員工結社自由和共同協議活動，一經發現甲方得以終止合約。</li> </ol> </li> </ol> |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|    |                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                           | <p>(3)保險：</p> <p>&lt;1&gt;為彌補協力廠商於工程施工期間意外事故發生，無法即時撫平勞資爭議，於中字公司國內工程合約及中鋼、中龍維護長約，工程保險部分新增「僱主補償契約責任險」保額NT\$500萬元；原團體傷害險不另外要求。</p> <p>&lt;2&gt;僱主本人應投保個人意外險或團體傷害險保額NT\$500萬元。</p> <p>&lt;3&gt;乙方應按月將勞保局「單位被保險人名冊」、「勞工退休金計算名冊」及健保局「投保單位保費計算明細表」，於請款時併送甲方存查，否則視為請款手續不齊全；俟乙方補齊後，甲方始為辦理核付工程款。另乙方應按月將勞工保險局「勞工退休金」、「勞工保險費」及中央健康保險署「全民健康保險費」之已繳款證明文件，於請款時併送甲方存查，甲方發現乙方未依期限繳款者，應依中鋼共同條款一般罰則M1080予以處罰，並視情況與乙方進行協商改善，情況嚴重者得終止契約。</p> <p>6.對協力廠商進行評鑑：</p> <p>針對既有協力商共394間，已完成廠商評鑑者共393間，其中評鑑等級第一級廠商15間，第二級廠商139間，第三級廠商241間，廠商評鑑完成率達99.7%。</p> <p>針對執行完畢的發包案件進行廠商完工績效考核：</p> <p>2022年度辦理完工結案發包案件（不含維護）共計110件，已完成協力商完工績效考核案件110件，完成率達100%，其中一般工程發包案考核合格廠商（70分以上）共98件，不合格廠商（70分以下）共0件；技術服務協力商考核案件共12件，合格廠商（70分以上）共12件，不合格廠商（70分以下）共0件。</p> |
| 客戶 | <p>1.業務人員不定期訪談。</p> <p>2.公司網站定期更新產品與服務的最新資訊。</p> <p>3.定期客戶滿意度調查(每年2次)。</p> <p>4.高階主管不定期拜訪。</p> <p>5.不定期參與客戶/潛在客戶舉辦之論壇及研討會，藉以了解相關產業訊息。</p> | <p>1.積極拜訪主要客戶及潛在客戶，持續追蹤及爭取業務，協助專案部門及提供專業建議。</p> <p>2.因應數位轉型，2022年公司官網完成改版，新增銷售電商平台、並持續更新網頁內容，提升客戶關係管理。</p> <p>3.針對1000萬元以上專案進行問卷調查，截至111.10.31，問卷調查統計如下：</p> <p>(1)工程竣工滿意度問卷36份，回收31份，分數91.1;</p> <p>(2)保固期滿客戶滿意度問卷44份，回收41份，分數93.2;</p> <p>(3)代操作代操作客戶滿意度問卷發出7份，回收7份，分數93.9；</p> <p>(4)水處理助劑客戶滿意度問卷8份，回收8份，分數94.8。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|  |                                      |                                                                                                                           |
|--|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | 業務處郭處長e-mail：<br>wykuo@ecotek.com.tw | <p>統計分數皆高於90分，顯示客戶滿意度為非常滿意，符合品質目標。</p> <p>4.掌握公、民營企業潛在客戶相關業務訊息，不定期拜訪客戶，爭取業務機會。</p> <p>5.參加各協會及政府單位舉辦之研討會，蒐集相關產業發展及商情。</p> |
|--|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 3.3 品質及環安衛管理系統

### 3.3.1 ISO 9001

中宇公司自1999年申請ISO 9001驗證至今，中間經歷2000年及2008年改版，於2017年7月通過2015版外部驗證，並朝持續改善及全面品質經營目標邁進。

#### 經營理念及品質政策

- 一、經營理念：中宇公司經營團隊暨全體同仁秉持「卓越、技術、誠信、品質」四大核心價值的經營理念，發展「工程」、「操作維護」、「循環經濟」三足鼎立的成長策略，與客戶共創價值，成為客戶信賴的企業。
- 二、品質政策：總經理考量公司經營理念及客戶需求與期望，明訂中宇公司之品質政策為：以卓越的技術和誠信的服務，提供客戶滿意的品質。
- 三、管理階層承諾持續有效改善品質管理系統，透過集會、公告或電子通信等各種方式，向全體員工宣導公司品質政策，使其確實了解並落實施行。
- 四、品質政策應於「管理審查會議」中檢討其持續適切性，適時予以修正調整。

### 3.3.2 ISO 14001

中宇公司在環境管理上以環境保護應有之責任，落實各項環境管理作業，遵循環保法令及國際公約之規範，為建立良好之生活環境而努力。於2006年8月即通過ISO 14001環境管理系統之評核並頒予證書，為了維持品質之要求，自驗證通過後每年委請SGS台灣檢驗科技公司進行年度的外部稽核及審查，顯示中宇公司對環境管理的重視及要求。

#### 環境政策

- 一、確實遵守政府相關的環境法規及其他要求事項；致力推動水處理工程及代操作營運工程等符合環境管理系統。
- 二、對員工進行環保教育訓練，以落實環保工作；持續推動引進環保工程技術，資源再利用。
- 三、環境管理系統，進行稽核檢討，藉由持續改善來提升環境品質。
- 四、傳達中宇公司環境政策給環境相關方，並與其保持溝通，共同為保護環境、維護環境、節能減碳建構綠色企業而努力。
- 五、配合集團推廣中宇公司及員工綠色生活。
- 六、配合金管會及中鋼集團要求，於2022年11月即通過ISO 14064-1溫室氣體排放盤查及ISO 14067產品碳足跡第三方查證，並取得查證聲明書。

### 3.3.3 ISO 45001

中宇公司在職業安全衛生管理上，是以教育、培養、管理等方式提升員工安衛意識與素養，以確保勞工之作業安全達到零災害為最終目標。

於2001年3月通過OHSAS 18001職業安全衛生管理系統之評核並頒予證書。另因應OHSAS18001管理系統退場，且法規亦有因應公司規模與性質而須具備安全衛生管理系統之要求，故於2020年2月實施中宇公司轉版ISO45001正評，及於2020年3月通過ISO45001職業安全衛生管理系統驗證。

為了維持管理系統要求並符合職業安全衛生管理辦法第1-1條規定，自驗證通過後，每年委請SGS台灣檢驗科技公司進行年度的外部稽核及審查，最近一次三年換證審查已於2022年3月通過，顯示中宇公司對職業安全衛生管理及法規的重視及要求。

### **職業安全衛生政策**

- 一、杜絕工程作業中可能造成之墜落、感電、崩（倒）塌、中毒、撞傷、疾病等之危害因子。
- 二、增進作業環境安全衛生設備，預防傷害事件及疾病的發生，實施勞工健康管理與促進健康活動，做好各項防護安全與健康工作，持續改善安全衛生管理與績效。
- 三、嚴格遵守職業安全衛生法規及業主等利益相關者之合理要求，持續推動「零災害」運動，做好災害預防工作。
- 四、藉由教育訓練、宣導、安全觀察、安全參與及諮詢溝通，將政策、法令傳達給每位員工，並持續對協力廠商宣導職業安全衛生政策與理念。
- 五、公開宣導我們的職業安全衛生政策、措施及安衛管理績效；以取得員工、客戶、業主、社會團體、政府機關及利益關係人對中宇公司的信賴。

## 4. 投資人

### 4.1 營運財務

為使股東在執行投資決策時，能獲得中宇公司更多正確及詳盡的資訊，每月結完帳後，依台灣證券交易所之資訊公開或資訊申報辦法對外公佈當月及累計營收相關資訊，同時公佈於中宇公司網站（<https://www.ecotek.com.tw>）；除由網站取得相關資訊外，也可參加每年舉辦的股東常會與經營團隊面對面的溝通，或由年報瞭解公司的營運方針與實績。此外股東也可利用發言人及代理發言人的專屬電話及電子郵件，反映問題及建議，所有問題均交由專人處理並答覆。

#### 4.1.1 營業績效及盈餘分配

更詳盡的公司營運績效及財務狀況，請參考中宇公司2022年報，網址：[https://www.ecotek.com.tw/?prog=shold\\_meeting](https://www.ecotek.com.tw/?prog=shold_meeting)。

##### 一、營業收入

2022年全年營業收入達新台幣88.44億元，較2021年增加4.24%，整體毛利率較2021年增加14.96%，全年稅前獲利達新台幣6.12億元，較2021年度增加26.73%。

單位：仟元

| 項目     | 2021年度    | 2022年度    | 增減金額    | 增減率% |
|--------|-----------|-----------|---------|------|
| 銷貨收入   | 84,797    | 113,166   | 28,369  | 33%  |
| 工程收入   | 8,105,978 | 8,433,235 | 327,257 | 4%   |
| 技術服務收入 | 293,838   | 297,652   | 3,814   | 1%   |
| 營業收入合計 | 8,484,613 | 8,844,053 | 359,440 | 4%   |

## 二、營業成本

單位：仟元

| 項目     | 2021年度    | 2022年度    | 增減金額    | 增減率% |
|--------|-----------|-----------|---------|------|
| 銷貨成本   | 59,953    | 86,363    | 26,410  | 44%  |
| 工程成本   | 7,456,390 | 7,694,046 | 237,656 | 3%   |
| 技術服務成本 | 247,782   | 250,781   | 2,999   | 1%   |
| 營業成本合計 | 7,764,125 | 8,031,190 | 267,065 | 3%   |

註：2013年起財報係採用IFRS編製。

## 三、營業外收入與支出

單位：仟元

| 項目                   | 2021年度  | 2022年度  | 增減金額    | 增減率% |
|----------------------|---------|---------|---------|------|
| 利息收入                 | 49,252  | 59,209  | 9,957   | 20%  |
| 其他收入                 | 28,989  | 22,686  | -6,303  | -22% |
| 其他利益及損失              | 18,886  | 86,304  | 67,418  | 357% |
| 財務成本                 | -1,528  | -815    | 713     | -47% |
| 採用權益法認列關聯企業<br>損益之份額 | 144,935 | 111,885 | -33,050 | -23% |

註：2013年起財報係採用IFRS編製。

#### 四、盈餘分配

2022年可供分配盈餘為9.19億元，2022年股東現金紅利為每股3元。最近三年之每股稅後盈餘狀況如下：

| 年度   | 營業收入   | 稅後純益  | 每股稅後盈餘 |
|------|--------|-------|--------|
| 2020 | 88.36億 | 1.97億 | 1.60元  |
| 2021 | 84.85億 | 4.04億 | 3.26元  |
| 2022 | 88.44億 | 5.21億 | 4.21元  |

最近三年之現金股利殖利率狀況如下表：

| 年度   | 本益比   | 本利比   | 現金股利殖利率 |
|------|-------|-------|---------|
| 2020 | 20.37 | 24.14 | 4.14    |
| 2021 | 11.71 | 14.68 | 6.81    |
| 2022 | 9.99  | 14.02 | 7.13    |

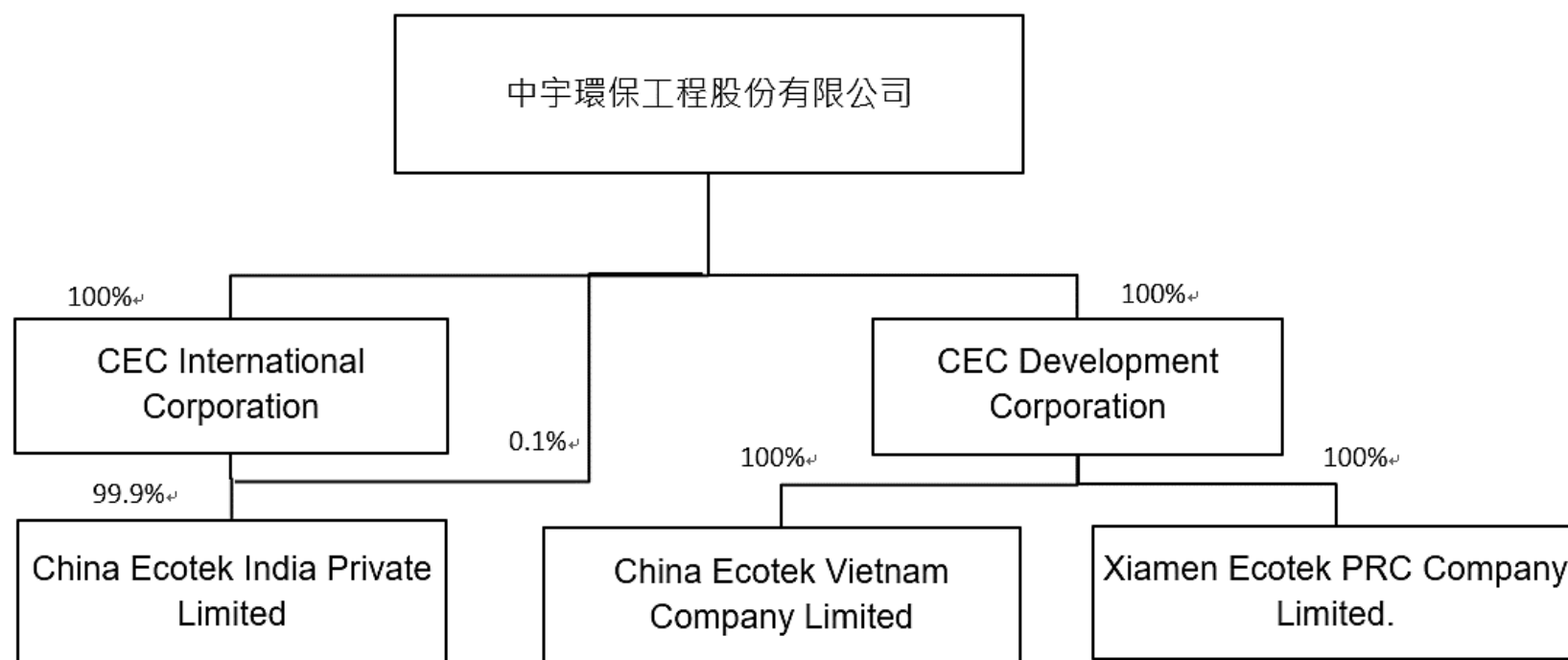
按照中宇公司章程規定，中宇公司年度如有獲利，應由董事會決議提撥不低於0.1%為員工酬勞及不高於1%為董事酬勞金；員工酬勞發放對象包含符合一定條件之從屬公司員工。但公司尚有累積虧損時，應預先保留彌補數額，再依前項比例提撥員工酬勞及董事酬勞金。

員工酬勞及董事酬勞金分派案應提送董事會決議，並報告股東會，每年度決算如有盈餘分配順序如下：

1. 彌補以往年度虧損；
2. 提列10%為法定盈餘公積，直至累積金額已達中宇公司資本總額為止；
3. 如尚有可分配之盈餘，再由董事會擬定盈餘分配案，提請股東會決議分派之。

### 4.1.2 投資事業

為配合拓展海外工程，分別於越南、中國大陸、印度等地成立子公司，涵蓋工程營造、工業材料及金融投資等。



2022年各子公司營運績效如下：

- 一、越南：中宇公司越南公司(China Ecotek Vietnam Company Limited)，稅後盈餘27,227千元。
- 二、大陸地區：廈門茂宇公司(Xiamen Ecotek PRC Company Limited)，稅後盈餘3,249千元。
- 三、印度地區：中宇公司印度私人公司( China Ecotek India Private Limited)，稅後盈餘591千元。

### 4.1.3 資金來源與政府補助

中宇公司股東結構如下：（最近一次停止過戶之資料）

| 股東結構            | 持股比例   |
|-----------------|--------|
| 政府（公營）機構        | —      |
| 本國金融機構投資        | —      |
| 本國證券投資信託基金投資    | —      |
| 本國自然人與其他法人投資    | 99.12% |
| 僑外法人自然人、信託基金與投資 | 0.88%  |
| 合計              | 100%   |

### 4.1.4 租稅政策之規定

#### 一、租稅策略

中宇公司尋求完善稅務風險管理，致力於資訊透明化、法規遵循；同時支持政府推動之租稅優惠政策，促進在地經濟發展、產業創新之政策願景，以深化永續經營根基。

#### 二、稅務風險管理

1. 確保與決策相關租稅評估係經具備適切資格及經驗之專業內部稅務團隊及外部專家共同參與。
2. 公司重大決策皆已納入租稅評估，並將核准層級提高至公司最高經理人員。

3. 稅務報告資訊透明化，俾使稅務揭露遵循相關規定及準則要求處理。
4. 關係企業間交易係遵循經濟合作暨發展組織(OECD)公布之國際公認訂價準則，以及稅基侵蝕及利潤移轉行動方案(BEPS)相關規範，俾使關係人訂價政策符合常規。
5. 因應全球反避稅趨勢下之相關重大法規要求，避免以不當避稅為目的使用避稅天堂或低稅率國家進行稅務規劃。
6. 基於互信、資訊透明及法規遵循三大層面，與稅務機關以誠實、正直、尊重、公平的方式互動，並主動提出重大性稅務主題，俾使徵納雙方專注在資源的有效運用。

### 三、永續發展經營理念

支持政府推動之租稅優惠政策，以促進在地經濟發展、產業創新之政策願景，推動永續發展目標及增加股東投資效益，以達永續經營。

中宇公司根據《促進產業升級條例》申請五年免稅投資抵減，選定開始免稅期間從2007年1月起連續五年免徵營利事業所得稅。另，我國立法院於2010年4月通過《產業創新條例》，其中第十條規定公司得在投資於研究發展支出15%限度內，抵減當年度應納營利事業所得稅，並以不超過該公司當年度應納營利事業所得稅30%為限。中宇公司根據《產業創新條例》，將公司在投資於研究發展支出可抵減應納營利事業。研究發展支出適用投資抵減申報可抵減稅額近三年概況如下：

單位：新台幣仟元

| 年度       | 2020 | 2021 | 2022 |
|----------|------|------|------|
| 當年度抵用之稅額 | 255  | 0    | 875  |

## 4.2 研究創新

中宇公司由工程部門副總經理帶領技術及專案單位共同組成研發團隊。2022年研發費用總計14,793千元。

所營業務之技術層次及研究發展概況：

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 水處理藥劑新產品開發 | 濾料清洗劑，鋼廠含油廢水中夾帶許多懸浮固體物、油脂及生物體，濾料表面長時間下因油泥附著易形成結塊，導致有短流現象，故開發此產品，維持水系統運轉順利。                                                                                                                                                                                                                  |
| 空氣汙染防制技術   | <ol style="list-style-type: none"><li>1.固定汙染源有害物(SO<sub>x</sub>)排放技術研發，由濕式脫硫技術邁向半乾式與乾式脫硫技術發展，以期未來可提供多元化製程設計服務。</li><li>2.固定汙染源有害物(NO<sub>x</sub>)排放技術，研評SCR脫硝系統應用於中鋼新設之煉焦爐，決選最適化之減排方案以及SCR噴氨系統朝氨水熱解技術發展以增加各場域適用性。</li><li>3.固定汙染源粉塵排放技術，將結合自身數值模擬(CFD)能力，實際應用於中鋼新建濕式集塵系統並於FAT時驗證。</li></ol> |

### 4.2.1 環保、綠能產品與技術開發

#### 一、太陽光電建置

中宇公司配合中鋼集團響應政府推動替代能源政策，並協助開發中鋼集團各廠區屋頂之太陽能發電設置，同時透過政府各類設置購電補助措施，將裝置光電設備發電後之電力售予台電，並結合國內主要設備及施工產業，增加產業鏈循環經濟價值、提升集團形象、取得工程獲利，創造互利互惠局面。

自2017年起截至2022年底已協助集團建置累積完成92 MWp裝置容量，達成集團對政府分階段的完成期限承諾，實現綠能與循環經濟之成效，同時亦提升集團形象及節能減碳之外部效益，中宇公司於執行本案除善盡企業責任外，更提升了國內相關產業鏈之結

合，也間接的製造更多就業機會，亦為落實國內綠能推廣樹立良好的典範。

2021-2022年集團響應政府《再生能源發展條例》規範用電大戶應設置一定比例裝置容量政策，集團提前盤點各子公司未達規定之再生能源義務裝置容量缺口，由中宇公司配合規劃、分階段建置，預計於2年內完成義務裝置容量建置，推升集團逐步實現源轉型、促進能源多元化及自主供應，及達成環境永續發展的願景。

未來配合我國再生能源政策之推動，除將穩建佈局中鋼集團之太陽光電案場外，將伺機跨入儲能領域，並藉由SWOT分析，逐一盤點最佳發展途徑，同步將觸角延伸至鋼鐵產業鏈相關之企業，建立具規模化之太陽光電結合儲能之營運體系。

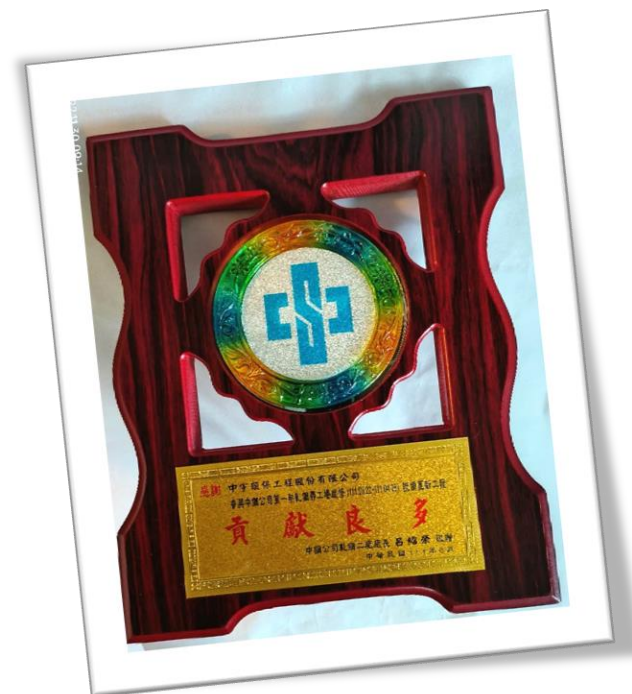
## 二、有機廢水專用生物營養劑

煉焦廢水主要為有機性污染物居多，一般以生物處理作為廢水處理核心程序。生物處理利用微生物分解水中有機物污染物作為養分，而這些微生物與其它生命體一樣，需要補充營養品來促進新陳代謝、生長和繁殖。當廢水環境中異常(毒性物質流入、環境氣候變化、停電、硬體設施故障或系統操作狀態等因素影響)或缺乏足夠的養分時，會抑制細胞的新陳代謝，使微生物菌種活性下降及數量減少，最終引發污水處理系統的運行問題，諸如：污泥流失、泡沫增多、沉降性能差、污染物質不能有效去除、污泥過多、BOD或COD去除率低等。對此，中宇公司與中鋼公司研發部門共同合作，開發並生產有機廢水處理微生物專用的生物營養劑，促使微生物活性和繁殖力增強，對污染物的分解的活性提高，解決廢水生物處理效率不穩定之問題，最終使得出水質達標。

## 5. 客戶

### 5.1 價值與定位

中宇公司秉持卓越、誠信、技術、品質四大經營價值及理念，秉持自成立以來「工安、熱誠、敬業、團隊、整潔」之精神，建立完備的制度與系統，藉由持續創新與培育人才，累積、創造豐富的經驗與知識，形成優良企業文化與核心價值觀。中宇公司可為業主提供系統設計、採購、建造到試車之一條龍全方位服務，主要承作環保設施、機電系統、公共設施、輸送設備、空汙水務、太陽光電、生技等統包工程；並朝向綠能減碳等產品之開發及銷售。



## 5.2 工程服務

2022年國內市場營業收入為88.44億元，海外市場營業收入為3.40億元，主要的服務客戶有中鋼、中龍、中鋼光能、台塑河靜等。

### 2022年主要服務比重

| 項目            | 服務比重(%) |
|---------------|---------|
| 環 保 工 程       | 15.65   |
| 機 電 工 程       | 48.26   |
| 機電維護工程及代營運及其他 | 36.09   |
| 合 計           | 100.00  |

### 2022年海外市場地區統計

| 銷售地區 | 百分比(%) |
|------|--------|
| 越南   | 3.80   |
| 其他國家 | 0.04   |

### 5.3 客戶隱私保障

中宇公司致力提供最好的服務給客戶，也對客戶所提供資料做最佳的防護及保密，以確保客戶的隱私權，2022年無資訊洩漏、失竊或遺失客戶資料的抱怨事件。公司也在官網上提供留言服務，並設置電話、電子郵件信箱及傳真等管道，方便客戶與中宇公司聯繫。

中宇公司保護客戶隱私及資料的做法包括：

- 一、電子資料和系統存取權限控管，授權定期查核。
- 二、所有電腦設備皆設有防毒軟體，防止電子商務散播電腦病毒。
- 三、資料進入、攜出均予以側錄。
- 四、每年定期1至2次（6月底及12月底）銷毀與客戶往來機密文件資料。

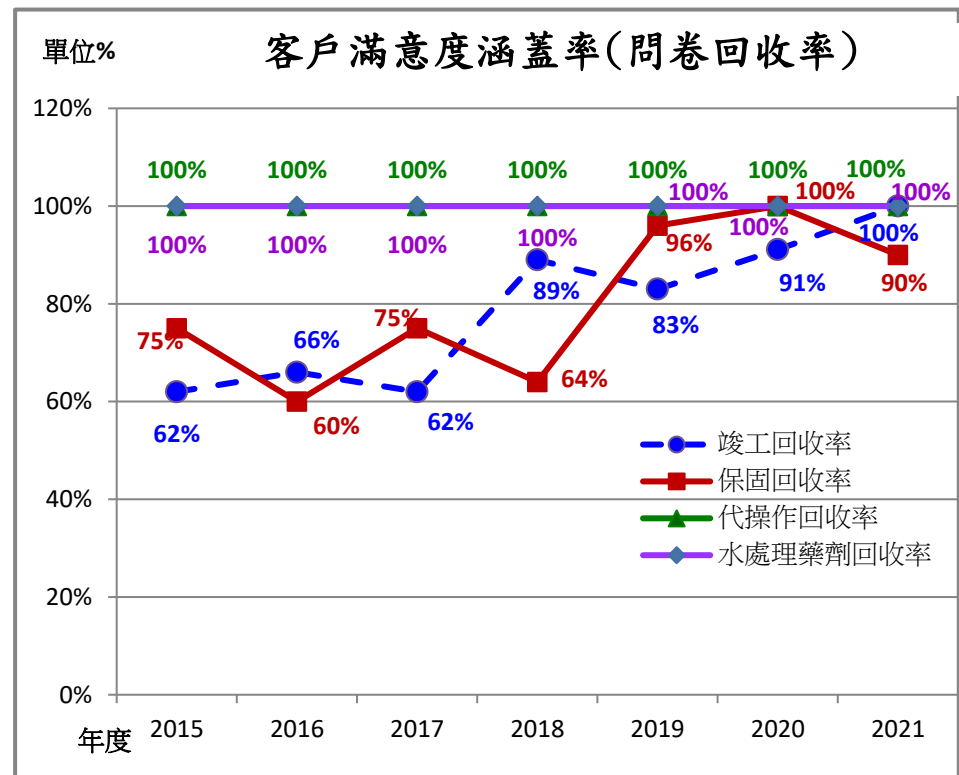
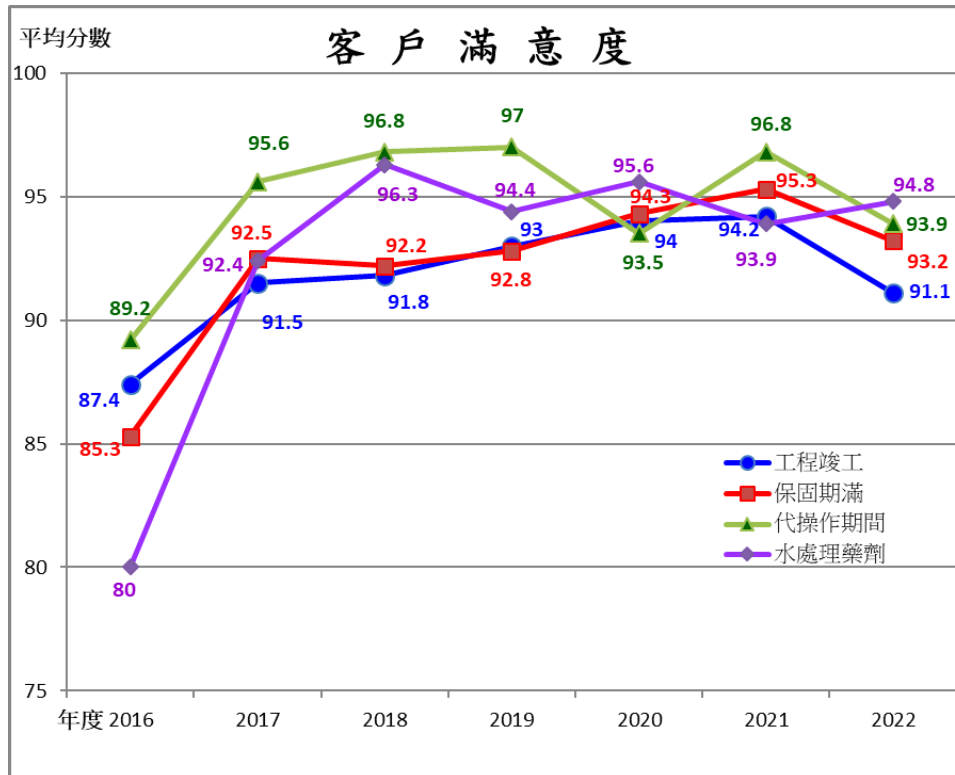
## 5.4 客戶滿意調查

每年6及12月，針對該年度的所有客戶進行「客戶滿意度調查表」，透過統計分析，針對客戶所重視的問題進行檢討改進，作為擬訂營業方針的參考，根據工程竣工、保固期滿、代操作期間及水處理助劑等四個分項，將客戶滿意度最低三項以及反映之問題請權責單位擬訂矯正措施計畫並適切執行，其執行狀況述明於「客戶滿意度檢討說明」表，及填寫「客戶建議回覆單」向客戶回覆改善報告，並於經營管理會議中討論，追蹤進度與成效。以此回饋措施傳達對客戶的重視與尊重，並消除客戶的疑慮，提升雙方共識與互信。

| 項目    | 2022年品質目標 | 2022年達成情形                                           |
|-------|-----------|-----------------------------------------------------|
| 客戶滿意度 | 90分以上     | 工程竣工91.1分<br>保固期滿分93.2分<br>代操作期間93.9分<br>水處理助劑94.8分 |

中宇公司客戶滿意度調查詳細評分項目如下：

|       |                                                                                        |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 工程竣工  | 「施工品質」、「功能符合」、「工程進度」、「施工配合」、「安全衛生」、「現場管理」、「服務效率」、「服務態度」、「專業技能」及「溝通協調」等10個評分項           |
| 保固期滿  | 「工程品質」、「維修品質」、「專業技能」、「服務效率」、「服務態度」、「處理技術疑問能力」、「服務之正確性」、「問題回應速度」、「溝通協調」及「整體服務品質」等10個評分項 |
| 代操作期間 | 「操作品質」、「操作效率」、「操作現場安衛」、「操作現場管理」、「人員專業技能」、「人員協調能力」、「配合客戶」、「服務效率」、「服務態度」及「整體服務」等10個評分項   |
| 水處理助劑 | 「產品品質」、「產品效能」、「操作現場安衛」、「操作現場管理」、「人員專業技能」、「人員協調能力」、「配合客戶」、「服務效率」、「服務態度」及「整體服務」等10個評分項   |



## 6. 環境

### 6.1 能源

#### 6.1.1 組織內部的能源消耗量

中宇公司配合GRI 2021改版，中宇公司新增查驗範圍，將四重要營運據點辦公室均列入查驗範圍，寶成技術中心辦公室用電碳排指標較2021年下降12.09%[註： $(0.281-0.247)/0.281*100\%=12.09\%$ ]；用水碳排指標較2021年減少16.32%[註： $(0.778-0.651)/0.778*100\%=16.32\%$ ]，其餘三辦公室（總部辦公室、平和工廠辦公室、中鋼駐廠宇鋼辦公室）以2022年為查驗基準年，以利未來規劃能源減耗目標。

### 近三年來用電量指標

| 總部辦公室     |         |         |      |
|-----------|---------|---------|------|
| 年度        | 總用電量    | 用電指標    | 備註   |
|           | 單位：千度   | 單位：千度/坪 |      |
| 2020      | -       | -       |      |
| 2021      | -       | -       |      |
| 2022      | 407.75  | 0.5     | 開始盤點 |
| 寶成技術中心辦公室 |         |         |      |
| 年度        | 總用電量    | 用電指標    | 備註   |
|           | 單位：千度   | 單位：千度/坪 |      |
| 2020      | 323.744 | 0.69    |      |
| 2021      | 265.379 | 0.56    |      |
| 2022      | 224.370 | 0.49    |      |
| 平和工廠辦公室   |         |         |      |
| 年度        | 總用電量    | 用電指標    | 備註   |
|           | 單位：千度   | 單位：千度/坪 |      |
| 2020      | -       | -       |      |
| 2021      | -       | -       |      |
| 2022      | 95.80   | 0.12    | 開始盤點 |
| 中鋼駐廠宇鋼辦公室 |         |         |      |
| 年度        | 總用電量    | 用電指標    | 備註   |
|           | 單位：千度   | 單位：千度/坪 |      |
| 2020      | -       | -       |      |
| 2021      | -       | -       |      |
| 2022      | 359.31  | 0.57    | 開始盤點 |

註1：選定之基準年為2020年

## 近三年來自來水用量指標

| 總部辦公室     |       |        |      |
|-----------|-------|--------|------|
| 年度        | 總用水量  | 用水指標   | 備註   |
|           | 單位：千噸 | 單位：噸/坪 |      |
| 2020      | -     | -      |      |
| 2021      | -     | -      |      |
| 2022      | 41.9  | 51.577 | 開始盤點 |
| 寶成技術中心辦公室 |       |        |      |
| 年度        | 總用水量  | 用水指標   | 備註   |
|           | 單位：千噸 | 單位：噸/坪 |      |
| 2020      | 3.09  | 6.607  |      |
| 2021      | 2.393 | 5.121  |      |
| 2022      | 1.867 | 4.044  |      |
| 平和工廠辦公室   |       |        |      |
| 年度        | 總用水量  | 用水指標   | 備註   |
|           | 單位：千噸 | 單位：噸/坪 |      |
| 2020      | -     | -      |      |
| 2021      | -     | -      |      |
| 2022      | 1.326 | 1.66   | 開始盤點 |
| 中鋼駐廠宇鋼辦公室 |       |        |      |
| 年度        | 總用水量  | 用水指標   | 備註   |
|           | 單位：千噸 | 單位：噸/坪 |      |
| 2020      | -     | -      |      |
| 2021      | -     | -      |      |
| 2022      | 3.35  | 5.35   | 開始盤點 |

註1：選定之基準年為2022年

## 6.2 溫室氣體排放

### 6.2.1 直接溫室氣體排放（範疇一）

依照2022年全辦公室汽油/柴油/電力/一般用水費用表統計『燃油、柴油及電力』的年度使用量，再根據溫室氣體排放係數來換算排放溫室氣體總量。2022年度直接及間接排放之溫室氣體總量643.158噸CO<sub>2</sub>e。

溫室氣體統計表

| 年度   | 公務車汽油/柴油使用量<br>(公升) | 直接溫室氣體排放量<br>(公噸二氧化碳當量) (Ton CO <sub>2</sub> e /度) | 備註        |
|------|---------------------|----------------------------------------------------|-----------|
| 2020 | 59,263 / 5,440      | 148.296                                            | 寶成技術中心辦公室 |
| 2021 | 52,997 / 4,896      | 132.696                                            | 寶成技術中心辦公室 |
| 2022 | 33,006 / 5,780      | 89.758                                             | 四大辦公室開始盤點 |

註1：選定之基準年為2022年 範疇四大辦公室（總部辦公室、寶成技術中心辦公室、平和工廠辦公室、中鋼駐廠宇鋼辦公室）

註2：汽油排放係數2.2631kg CO<sub>2</sub>e/L、柴油排放係數2.606 kg CO<sub>2</sub>e/L

### 6.2.2 能源間接溫室氣體排放（範疇二）

溫室氣體統計表

| 年度   | 電力使用量<br>(千度) | 間接溫室氣體排放量<br>(公噸二氧化碳當量) (Ton CO <sub>2</sub> e /度) | 備註        |
|------|---------------|----------------------------------------------------|-----------|
| 2020 | 323.744       | 162.519                                            | 寶成技術中心辦公室 |
| 2021 | 265.379       | 133.221                                            | 寶成技術中心辦公室 |
| 2022 | 1,084.774     | 553.4                                              | 四大辦公室開始盤點 |

註1：電力溫室氣體排放係數2020、2021、2022年分別為0.502、0.502、0.509kg CO<sub>2</sub>e/度。

### 6.2.3 其它間接溫室氣體排放（範疇三）

中宇公司主要基地在辦公大樓內，無生產工廠的固定污染源排放。總部辦公室空調設備與冰箱的溢漏、滅火器的使用與溢散、高壓電氣開關絕緣設備的溢漏、化糞池等，皆沒有使用破壞臭氧層之列管物質，也沒有發生破壞臭氧層之物質排放。因無任何生產產品造成氮氧化物(NOx)、硫化物(SOx)及其它有害氣體排放，所以無破壞臭氧層之物質排放。

### 6.2.4 溫室氣體排放減量

對於溫室氣體排放減量，本公司遵循中華民國國家標準（CNS14064-1、CNS14064-2）完成溫室氣體管理之要求事項，達成溫室氣體排放減量要求，茲制訂以下之行動方案：

- 一、**數位轉型提升效率及降低辦公室能耗**：推動智慧化能源管理及建置能源管理系統。主要行動方案將於公司內部之採購、發包、會計、報支清單等ERP作業系統，推動線上簽核無紙化作業、中宇年刊發行電子書、辦公室全面更換成省電LED平板燈。公司更換LED燈後可節省電費303,718元/年（約106.725仟度/年），以環保署公告排放係數值0.5090（溫室氣體排放係數管理表6.0.4版）計算，全年可減量54.3230公噸/CO<sub>2</sub>e。
- 二、**植樹綠化及綠能供電提升能源效率最大化**：規劃工廠綠化植林，結合綠色能源建構低碳產業。行動方案係以施工日誌、施工紀錄、現場巡檢紀錄等表單數位化（無紙化）、林園工廠廠房屋頂設置太陽能提供部分作業之所需電力、林園工廠綠化植樹抵減碳排放量。
- 三、**交通運輸物料搬運全面使用綠色能源**：建置綠色低碳運具使用，以增進環境共同效益。相關之行動方案為工廠使用之堆高機全數改用電動型式、公務車全數更換為電動車。預定自2025年起，公務車逐年更換為油電混合車，每部油電混合車可節省約46%汽油使用量，以2022年全年使用汽油量33,006公升，將可減少15,840公升汽油量使用。以溫室氣體排放係數管理表6.0.4版計算，溫室氣體排放可減量37.392公噸/CO<sub>2</sub>e。

## 6.3 水與放流水

中宇公司平和工廠辦公室坐落於高雄市小港區，其目的為生產製造水處理特用化學品並銷售至工業界製程端使用，如鍋爐水、冷卻水及廢水等系統中，廠區使用水源為自來水，主要供給生產製程(水處理特用化學品製造及化學實驗室)與生活用水使用，2020~2022年廠區水資源資訊如下表。

為淨化廠內所產生的廢水，廠區設有相關生物處理程序與設施，其將製程廢水與生活汙水混合後，依序送至陰井、廢水調整池、曝氣池及最終沉澱池等處理程序後，該廢水水質經水質實驗室分析確認，若已符合環保署公告之放流水標準規範COD<100 mg/L與S.S.< 30 mg/L，則再排放至指定放流口。

2020~2022年廠區水資源資訊 (單位：千噸)

| 年度                | 2020  | 2021  | 2022  |
|-------------------|-------|-------|-------|
| 總取水量 <sup>1</sup> | 1.247 | 1.25  | 1.326 |
| 總耗水量 <sup>2</sup> | 0.877 | 0.975 | 1.02  |
| 總排水量              | 0.37  | 0.275 | 0.36  |

註1：總取水量及總排水量之依據，為水錶記錄值。

註2：總耗水量 = 總取水量 - 總排水量。

## 6.4 廢棄物

中宇公司營運過程產生之廢棄物主要來源包含：為公司營運產生以及工程進行時產生等兩大分類，公司營運產生之廢棄物主要為紙張、餐盒及一般日常雜務等，清理時均配合辦公區域之物業管理公司或清潔公司妥善處理；而於承接各項工程業務時產生之廢棄物，則依照政府法規進行鑑別，依類別及性質區分並配合資源回收，而不可回收之廢棄物，則完整考量工程廢棄物之處理管道，選用具信譽且無不良紀錄之合法代處理業者為基本原則及條件，不論一般、事業、建築廢棄物或特殊有害事業廢棄物，均委由合法之專業廠商處置，避免不法情事發生。廢棄物清理最主要之潛在衝擊即為代處理廠商違法棄置或未依照合法處理處置程序；有鑑於此，中宇公司於委託代清運或代處理業者時，必然委請具完整履歷、已多年營運且績優之專業廠商，且於遴選階段及先行調查其過去是否曾有不法或爭議事件，之後方建立合約確保公司權益，以免造成公司商譽損害；而於實際執行階段，落實聯單制度追蹤與確保廢棄物清運過程合法且已適當處理，且藉由不定期檢查以確立整體處理處置過程正確。

總部辦公室及寶成技術中心辦公室所產生的廢棄物，皆屬於一般生活廢棄物，由辦公大樓管委會或樓管公司依照合法程序統一處理，移轉由合水去之廢棄物處理商處置每日員工所產生的廢棄物。

因中宇公司非生產製造業，故辦公室及工務所之廢汙水排放均配合大樓或業主之廢排水系統而未進行廢水回收，統一納管至廢水收集系統或汙水下水道而得妥善處理處置。

依前所述中宇公司無發生廢棄物相關顯著衝擊。

## 6.5 供應商環境評估

中宇公司無生產產品，供應商生產製造場所都在政府設立之合法製造的工業或科學園區，廠商均恪遵政府相關環保法規，故中宇公司供應商無發生負面的環境衝擊情事。中宇公司仍以推動淨零碳排及再生能源為目標，亦開始規劃綠能供應商評鑑制度、籌備建立綠能供應商資料庫，期能將綠能供應商列入優先詢價比價廠商。

## 7. 供應鏈

### 7.1 公平、透明、誠信的夥伴互惠合作模式

#### 一、資格條件要求嚴格

中宇公司是工程服務業的綜合工程公司，依照客戶的需求，量身提供整合性的一站式服務(One Stop Shop)，在這些專案工程中，必須統合眾多的供應商及協力商，供應商遍布國內、日本、歐美、東南亞及中國大陸等地，必須掌控供應商設備品質及交期；而協力商的施作能力及品質會直接影響到客戶的滿意程度。

為了對協力商及供應商進行管理，中宇公司會不定期進行實際訪廠或檢驗品質，以瞭解供應商及協力商是否符合品質要求；針對完工品質及協力商履約之情形，做出評鑑並於下次工程發包時，列為選商參考。

中宇公司於評鑑新協力供應商時皆會進行廠調並填寫供應商評鑑表，並要求供應商提供相關證明文件，證明其為政府合法立案、財務狀況健全且無欠稅紀錄之廠家，並確認該供應商於人權及勞動條件方面皆符合勞動基準法規範，依法替員工投保勞工保險、健康保險及雇主意外責任險。

中宇一直將供應商視為夥伴，致力於引導供應商長期合作，以共同建立穩定發展的工程業永續供應鏈。公司除了兼顧供應商產品的品質、交期與價格之外，也敦促他們保護環境、改善安全與衛生、重視人權，以共同善盡企業的社會責任，並做好風險管理與營運持續計畫。

## 二、社會責任規範明確

為推動供應商能一起永續發展，將「乙方不得違反任何人權法規及不得有強迫或強制性勞動風險及危害或違反員工結社自由和共同協議的活動，一經發現甲方得以終止合約」條款列入協力廠商合約中。中宇公司要求供應商遵循勞工權益及衝突礦產相關之適用法規，供應商應遵循禁用童工、工作時數、工資福利、人道待遇和無歧視勞工權益和條件受到保障；並且要求供應商須遵守政府環境保護法規，尤其需符合所在地政府相關空氣汙染防制、水汙染防治、廢棄物與資源管理……等環境保護法規。中宇公司也透過媒體公開資訊，監控供應商及協力廠商是否有人權及勞工、環安衛的重大違法事件，若有重大違法事件即要求供應商提出對應的改善方案，限期改善，以符合社會公眾的期許，善盡企業社會責任。

## 三、環境管理重視

為了落實企業環境管理，我們立下了「符合環保法規、節約地球資源、提升生態效益、善盡社會責任」等四項企業環境暨能源管理理念，期望中宇在環境管理之作業推展上能達到精準規劃、有效整合與落實控管之目標。另外在對外活動方面，鼓勵同仁參與淨山等公益活動，邀請公司同仁及眷屬一同參與；將公益、員工及社會環境教育與本身企業營運特性結合在一起。不論是對內的企業管理推展，或是對外的環保連結，我們的目標要成為一個對環境友善的永續發展企業。我們希望藉由組織運作與績效管理等作為雙管齊下，使環保節能觀念如同安全意識紮根到我們企業文化的基因(DNA)中，穩健地朝向建立一個與國際脈動相契合、與環境相協調、對地球友善並永續成長的國際級公司目標邁進。中宇公司與供應商共同合作，以降低對環境所造成的衝擊，減少產品所消耗的資源與汙染物，全面降低產品對環境的衝擊。

#### 四、互利互惠共創雙贏

為協助廠商財務管理，建立廠商查詢付款系統，包括預先主動寄發電子郵件通知付款金額、時程，也開放廠商申請帳號後，自行上網查詢發票付款進度，所有合約經報支簽核後均可如期收到帳款。

中宇公司長期以來以誠信、公平的原則對待所有廠商，並把廠商當作合作夥伴，與所有廠商合作無間、同舟共濟、和諧共榮，使合格的供應商及協力商，可以在適當的時間內，以適當的價格及正確的數量，提供符合品質要求的產品與服務至所指定的地點，並達成確保客戶、中宇、廠商等多贏的共同目標。

#### 五、與供應商夥伴關係

今日由於國際化腳步的加快，採購已逐漸走向全球貨源搜尋。過去採購承辦人員與供應商存在著敵對關係，彼此以零和方式來互相競爭，因此會彼此設防，不易建立互信關係，但為求資源的整合共用，彼此則須建立策略聯盟，雙方彼此更能成為夥伴關係，來提升公司競爭優勢。

## 7.2 供應商管理政策

中宇之供應商為提供公司之客戶大型專案工程——環保工程（水處理、空汙防制、垃圾焚化爐工程）、機電整合工程、汽電廠及太陽光電工程、輸送機系統工程、生物科技工程、設備維護工程及智慧維護監診系統——所需之原物料及設備等服務，因工程種類多及性質不一，每一個工程應採購項目皆不同，為確保各類設備及原料能穩定地提供，需對供應商的評選及評鑑，進行適時地訪視及供應商對合約執行能力的評估，提供符合品質要求的產品與服務至所指定地點。

### 一、完整嚴格的供應商之評選標準

中宇公司致力於建置供應鏈，關注全球環境保護的主題，並發揮影響力促使供應鏈廠商跟進；持續推動綠色採購，以低汙染、省能源、可回收及降低社會成本之產品為採購品項，對於供應商的評選，要求採購承辦人必須進行適時的訪視，並觀察供應商是否具備執行合約的能力、在財務上是否有困難、品質系統是否完備、公司的組織與管理是否良好，以及目前的勞工狀況是否穩定，在廠調評審項目將專業能力（生產設備製造能力、產品及相關技術水準）、銷售能力（產品報價競爭力、產品實績）、產品狀況（適用性、品質水準及品管作業）、服務態度（接洽處理速度、交期配合度及售後服務）、工廠環境安全衛生紀錄、企業形象、財務能力等列為評選項目重點。中宇公司推動綠色生活運動不遺餘力，在各項會議中多次宣達「人人做環保、低碳生活、幸福又美滿」的政策，務必向下紮根，進而影響周遭，讓台灣成為低碳社會、永續國家。

中宇公司持續高度重視綠色採購及企業永續之主題，期盼透過與各類型的供應商會議，能夠將永續發展的觀念與態度傳遞給供應商，進而讓所有與會的夥伴把ESG概念深植企業營運面，並朝節能減碳、愛護地球的綠色採購方向努力。

中宇重視對供應來源社區之環境與社會之影響，與供應商合作，共同致力落實永續發展，中宇公司於2021年底前起在詢價單上、訂購單上加註「於本訂購契約成立時，買賣雙方應遵守雙方之永續發展政策，如供應商涉及違反政策，且對供應來源社區之環境與社

會造成顯著影響時，得隨時終止或解除契約」等文字，以約束供應商，並避免供應鏈對環境負面衝擊。

## 二、公平營運管理

基於誠信原則，我們制定對違反誠信原則廠商處理規定公告中宇公司整合資源(ERP)平台上，嚴禁供應廠商對中宇公司委任經理人、員工、兼職人員或其配偶、直系親屬或顧問、設計規劃廠商交付賄賂、餽贈、佣金、報酬、答謝或其他不正當利益，若有違反此項規定，除須接受政府法令規定懲治外，中宇公司也將其列為永久拒絕往來廠商。對於涉案同仁，公司將依違反公司工作規則懲處。

## 三、供應鏈廠商一同推廣「綠色採購」

中宇公司為響應政府所推動節能、減碳、愛地球之環保政策，自2012年起，除辦公室整修或燈具之更換，均開始採用具節能、節水、環保等標章或綠建材等產品外，新建之辦公室及廠房，均採用省電燈具，並共同與業主及下游協力商在材料之選用，亦朝綠色及環保產品為優先選用，以響應政府所推動節能、減碳、愛地球之環保政策；鼓勵使用具環保標章的辦公設備及用品、電腦及周邊設備、再生擦手紙及環保清潔用品等等。

中宇公司推動綠色生活運動不遺餘力，在各項會議中多次宣達「人人做環保、低碳生活、幸福又美滿」的政策，務必向下紮根，進而影響周遭，讓台灣成為低碳社會、永續國家。

中宇公司持續高度重視綠色採購及企業永續之主題，期盼透過與各類型的供應商會議，能夠將永續發展的觀念與態度傳遞給供應商，進而讓所有與會的夥伴把ESG概念深植企業營運面，並朝節能減碳、愛護地球的綠色採購方向努力，並向中宇公司各辦公駐所推行隨時做環保，處處做節能之綠色生活運動（制定各項環保材質用料之開放性長約、選用環保再生紙及節能燈具，及具有綠色標章之建材或3C設備）。為供應中鋼集團LED省電燈具，中宇公司從2017年起即與供應商簽訂五年合作意向書，銷售金額達迄今已達3億元。

### 7.3 穩定質優的供應商

為縮短詢價時間及發揮集團綜效，中宇公司與集團子公司簽訂長期供應合約；有關現場維護單位需用五金材料及安全護具也有長期供應合約廠商；建立永續供應鏈是雙贏的策略，它不但提升供應商對其員工、財產的安全防護，也間接強化公司的競爭力；公司將繼續努力降低供應鏈風險，不斷地對客戶、投資人與社會做出貢獻；目前與中宇公司簽訂長期供應合約之廠商共有**35**家，其所在地皆位於本國國內（100%國內供應商）。

2022年違約供應商

| 地區別 | 家數 | 停權原因 |
|-----|----|------|
| 台灣  | -  | -    |

## 7.4 主要供應鏈分析

中宇公司無固定標準產品，主要進貨來源為勞務支出及機器設備輸入，因各工程執行期間依各契約而定，且有跨年度之情形。

2022年供應商採購支出比

| 地區別 | 家數  | 家數比例   | 金額比例   |
|-----|-----|--------|--------|
| 台灣  | 478 | 96.18% | 66.70% |
| 中國  | 10  | 2.01%  | 25.16% |
| 日本  | 2   | 0.40%  | 0.66%  |
| 捷克  | 1   | 0.20%  | 0.26%  |
| 荷蘭  | 1   | 0.20%  | 0.50%  |
| 德國  | 3   | 0.60%  | 0.58%  |
| 香港  | 1   | 0.20%  | 6.13%  |
| 越南  | 1   | 0.20%  | -      |

## 7.5 協力夥伴

在夥伴關係的理念下，中宇公司積極針對協力廠商的人力結構及勞動條件提出改善對策及協助、扶植與建立互信提供協力廠商穩定外包工作量、進行輔導與教育訓練、評鑑與落實制度。協力廠商指派在業主廠區工作之人員，均須依政府法令規定辦理保險，並應穿著一致之工作服及配戴安全裝備，遵守業主訂定之各項安全衛生工作守則規定，若有違反則依規定裁罰。公司會依協力廠商管理要點之規定進行考核，針對違規之供應商處以暫時停權之處分，並給予必要之輔導及協助其與現場單位協調。

中宇公司與協力商一直維持著長期事業夥伴合作關係，與協力廠商簽訂長期維護合約/協力工程廠商簽訂工程契約，藉由協力商培訓長期機電修護人力，以降低公司自有人力成本，各協力廠商亦可發揮各自專業長項，進而長期培養各項專業技能人才。中宇公司與協力商的配合工作已得到業主長期支持與肯定。

透過以下幾種模式來與協力商建立穩定夥伴關係：

### 一、嚴格的資格篩選

協力商須有承攬相關實績營造等級、環安衛等相關驗證，產品符合國家標準、財務狀況、信譽或履約評核成績等資料並完成「廠商登記」才能成為中宇公司各標案合格投標廠商。

### 二、明確嚴謹的違約規範

履約過程如有違約情事發生時，則依下列原則處理：

1. 延誤工期或環安衛規定處以罰款時，依合約規定於付款時一併扣抵。
2. 嚴重之違約，依情節輕重應以下列程序處置：

- (1)停權壹年。（依據中字公司「廠商績效考核」規定）
- (2)永久拒絕往來。（依據中字公司「廠商績效考核」規定）
- (3)終止合約關係。（依據各合約書內之「契約終止」條款規定）

### 2022年違約協力商

| 地區別 | 家數 | 停權原因 |
|-----|----|------|
| 台灣  | 1  | 工安意外 |

### 三、公正的評分督導機制

針對施工品質將協力商依各承攬專案工程之工程管制、施工品質、作業品質、工安衛生進行評分：

1. 在每一工程合約結案，要求每一專案主辦須針對協力商做「廠商績效考核」，依據此分數評定是否停權或終止往來。
2. 評核分數小於七十分以下者，除容許協力商申訴外，採購處亦計算該廠商三年內於中字公司之考核分數，依據此分數評定是否停權或終止往來。計算方式為：三年內〔(單一工程)協力廠商完工績效考核表分數\*該案件合約金額〕之分數加總/(該廠商三年內承包之所有完工工程合約總金額)。（50-59分停權一年，60-69分停權六個月，49分以下終止往來）。

## 四、多種履約爭議溝通途徑

中宇公司協力商在投開標、決標、簽約、合約執行等過程，如有任何爭議發生時，可循下列原則進行有效溝通：

1. 投開標階段：一律於價格標開標前之商業條款載明於投標須知及規範再澄清程序，請主辦單位於開標前澄清清楚並記錄於「工程協議書」後，再進行開標作業。
2. 決標簽約階段：得標廠商依中宇公司「投標須知」規定繳交履約保證金。若遇協力商繳交不出來情事，管理單位將通知聯繫主辦單位討論協助處理。
3. 合約執行階段：合約廠商遇爭議，有下列解決方式：
  - (1)與價格無關之爭議：逕與工程主辦單位主辦人聯繫討論協助處理。
  - (2)價格條款之爭議：先依上述程序向主辦單位口頭澄清，如仍無法達成共識時，再以書面提出陳述，由主辦單位簽辦最適方案會相關單位後，再回覆該廠商。
  - (3)雖然每份合約書最後皆訂定「訴訟」條款，但是基於與廠商長期夥伴協力關係之良性活動，除非遭逢惡性倒閉不履約且負責人不出面協處之合約廠商，中宇公司不會直接動用此一途徑去解決嚴重之爭議事件。

## 五、全員投保「雇主意外責任險及團體保險」

中宇公司為分散工程意外災害造成員工或協力人員職災財產損失，除每年為員工及協力人員投保工程雇主意外責任險、為訪客投保第三人意外責任險、並於每一個合約強制協力商為其雇用協力人員再投保工程雇主意外責任險及雇主補償險，除分散協力商職災財務風險，也提供員工或協力人員工安職災保障。

## 六、透明主動的財務管理協助

中宇公司與協力商維持良好關係，協助協力商財務管理，除主動以電子郵件通知工程付款資訊，亦提供網頁登錄查詢歷史款項資訊，若有資金需求，可於工程進度驗收合格後之範圍內扣除必要成本後提前核撥，幫助協力商資金方面的控制及調度能力。

## 七、協力廠商工安績效評鑑

對協力商有嚴格的考核制度，在工安方面除勤查重罰外，每月經由各工區對協力商工安表現給予考評，並於每季頒發獎金獎勵工安評比優良廠商，各工區每月針對個人工安方面表現優良之勞工亦提報給予適度獎勵。

2022年年終工安總評鑑，年度工安經營管理績效為：中宇公司+協力廠商FR=0.14，達到集團最高級距（FR<0.3）要求之標準，中宇公司及協力廠商仍會持續戮力配合集團政策，本年度依往例表揚14家工安管理績效良好的廠商，頒發獎金、獎狀及獎牌鼓勵，另頒發44家廠商（年度達5000人日以上）無失能傷害獎金。

中宇公司歷年來均支持及肯定台灣協力廠商在工程界的技術，在國內工程皆由台灣廠商承攬，海外事業越南國家協力廠商共132家，其中40.9%為台灣協力廠商。並為保障研發設計及創作制訂「智慧財產權條款」；且訂定「中宇公司合約保險及安全衛生通用條款」以供協力廠商施作時工安要求。

公司因承攬工程種類繁多及規模的不同，需要分類及分級，藉由協力廠商之評鑑考核，篩選合格協力廠商，以期能符合中宇公司發包之需求，確保工程品質及進度。將協力廠商評鑑區分為：

1. 中鋼集團內各項專業協力廠商
2. 中鋼集團外各項專業協力廠商。

協力廠商應依據其專業性質予以分類，技術服務（設計）、土木建築工程、儀電工程、鋼結構製裝工程、機械製裝工程、配管工程、保溫保冷工程、消防工程、冷作電焊工程、環境工程、酸洗油漆工程、汽機維修工程、儲塔槽製作工程、耐火材料安裝工程、搭架工程、空調工程、生技廠房、其他類。評鑑內容以資本額、品質管理系統、經營管理、製造設備、技術能力、設備技能、環安衛管理等因素評分。評鑑結果分為三級，70~79分評為第三級，80~89分評為第二級，90分以上評為第一級，評鑑低於70分者不予列入合格廠商。評鑑結果得分越高協力廠商將列為優先議價參考。

## 八、誠信條款

中宇公司與協力廠商約定誠信條款，如有以下情事者，將其列為永久拒絕往來：

1. 協力廠商違約造成重大權益損失者。
2. 意圖中宇公司從業人員或中宇公司受刑罰或行政罰，向該管公務員誣告者。
3. 乙方有操縱、串通圍標等不法行為，經查明屬實者。
4. 方對甲方之委任經理人、員工、兼職人員或其配偶、直系親屬或顧問、設計規劃廠商交付賄賂、餽贈、佣金、報酬、答謝或其他不正利益，經查明屬實者。
5. 乙方不得違反任何人權法規及不得有強迫或強制性勞動風險及危害或違反員工結社自由和共同協議的活動，一經發現得以終止合約。

## 九、合約管理

為降低履約風險，自與業主合約商議、簽訂至全部與分項協力廠商合約權利義務約定及至履行完畢為止。

1. 分析合約降低履約風險
2. 確保履約進度與績效符合合約的要求
3. 監督履約人員按照合約履約
4. 協助解決履約過程所發生的問題
5. 保存履約過程相關事實、證據及文件。

其目標功能：

1. 分析與掌握風險、降低風險實現的可能性。
2. 工程進度追蹤、狀態檢視、異常提報。
3. 確保業主、中字公司人員、協力商與供應商提供的服務均能遵守契約。

## 7.6 公協會的會員資格

中宇公司選擇參與公協會之性質，主要以符合公司業務方向及策略需求為主，透過與外界交流學習，提升相關知識技術，擴展人脈關係。以下為所參與的組織機構：

| 類 別  | 團體名稱               | 擔任職務 | 參與原因                          |
|------|--------------------|------|-------------------------------|
| 學 會  | 台灣能源技術服務產業發展會      | 會員   | 取得專業的新能源技術與產業知識，協助客戶提高能源使用效率。 |
|      | 台灣水務產業發展協會         | 會員   | 強化水務產業相關資訊交流與合作。              |
|      | 中國工程師學會            | 會員   | 加強工程人員的交流合作，引進工程新技術。          |
| 產業公會 | 台灣區電氣工程工業同業公會      | 會員   | 法令規定                          |
|      | 台灣區水管工程工業同業公會      | 會員   | 法令規定                          |
|      | 高雄市工業會             | 會員   | 法令規定                          |
|      | 高雄市環境工程技師公會        | 會員   | 法令規定                          |
|      | 中華民國太陽光電發電系統商業同業公會 | 會員   | 與區內同業增加交流與互動，以提升專業處理能力與經驗     |
|      | 台灣區環境保護工程專業營造同業公會  | 會員   | 法令規定                          |

## 8. 員工

### 8.1 選才、育才與留才

中宇公司為選、育與留任人才，以完整的制度、真心的瞭解和體諒支持以留任員工，我們貫徹：

- 一、落實績效管理制度，做為獎勵、調薪及職位升遷的依據；
- 二、積極推動師徒制，讓新進員工傳承工程技術及瞭解企業文化，藉由資深人員帶領，縮短個人學習曲線；
- 三、實施工作輪調制，關心員工職涯發展及自我實現，對於員工個人因素請調給予協助。2022年排定之人員輪調及培育計畫共實施工作輪調17人次。

近年來員工流動率已趨於穩定，對公司人才培育及永續發展皆有助益。

## 8.2 人權政策

為維持永續發展，保障全體同仁、客戶及利害關係人之基本人權，中宇公司遵循《聯合國世界人權宣言》、《聯合國國際勞動組織》等國際人權公約所揭櫫之原則，尊重國際公認之基本人權，包括結社自由、關懷弱勢族群……消除各種形式之強迫勞動、消除僱傭與就業歧視等、並恪守公司所在地之勞動相關法規。中宇公司完全遵守勞基法之規定，從未雇用童工從事工作，自成立以來迄**2022**年止未曾雇用未滿**16**歲之童工，亦無強迫勞動之情形。

基於國民就業機會平等之基本人權，在雇用員工時完全以專業能力及經驗為依據，從未以種族、思想、宗教、黨派、籍貫、出生地、性別、性傾向、婚姻、容貌、身心障礙或以往工會會員身為由，予以不同考量，**2022**年聘用員工未曾發生違反人權或歧視事件。

### 8.3 員工結構

2022年底時，中宇公司全職全時永久聘雇員工共有1,182人，台籍員工1,178人、外籍員工4人；中宇公司員工結構中包含原住民8人（佔總人數0.68%）、身心障礙19人（佔總人數1.61%），平均年齡42.72歲，平均工作年資12.61年。中宇公司無聘雇臨時員工、無時數保證員工、兼職員工。中宇公司因應業務需求使用仲介派遣員工，2022年底時共有18人、男性14人、女性4人，其執行的工作類型有：高階主管座車駕駛、行政管理、工程銷售、工程設計、工程監造、操作維護。中宇公司員工因屬工程服務業，員工屬性男性多過女性，因此存在男女性員工比例差距。

台灣地區全職全時永久聘雇員工性別分析表

| 年度 \ 類別 \ 性別 | 主管職務 |     | 專業職務 |     | 基層職務 |     | 小計  |       | 總計    |
|--------------|------|-----|------|-----|------|-----|-----|-------|-------|
|              | 女    | 男   | 女    | 男   | 女    | 男   | 女   | 男     |       |
| 2020         | 11   | 130 | 60   | 346 | 83   | 559 | 154 | 1,035 | 1,189 |
| 2021         | 11   | 131 | 62   | 343 | 85   | 548 | 158 | 1,022 | 1,180 |
| 2022         | 12   | 133 | 61   | 343 | 91   | 542 | 164 | 1,018 | 1,182 |

台灣地區非員工（仲介派遣）工作者分析表

| 年度   | 男  | 女 | 合計 |
|------|----|---|----|
| 2022 | 14 | 4 | 18 |

2022年全職全時員工年齡分析表

| 年齡    | 主管職務 |      |     |       | 專業職務 |       |     |       | 基層職務 |       |     |       | 小計  |       |       |       | 合計    |
|-------|------|------|-----|-------|------|-------|-----|-------|------|-------|-----|-------|-----|-------|-------|-------|-------|
|       | 女    | 比例   | 男   | 比例    | 女    | 比例    | 男   | 比例    | 女    | 比例    | 男   | 比例    | 女   | 比例    | 男     | 比例    |       |
| 21-25 | 0    | 0.0% | 0   | 0.0%  | 1    | 0.2%  | 1   | 0.2%  | 1    | 0.2%  | 12  | 1.9%  | 2   | 0.2%  | 13    | 1.1%  | 15    |
| 26-30 | 0    | 0.0% | 1   | 0.7%  | 5    | 1.2%  | 15  | 3.7%  | 10   | 1.6%  | 33  | 5.2%  | 15  | 1.3%  | 49    | 4.1%  | 64    |
| 31-35 | 0    | 0.0% | 0   | 0.0%  | 11   | 2.7%  | 26  | 6.4%  | 22   | 3.5%  | 65  | 10.3% | 33  | 2.8%  | 91    | 7.7%  | 124   |
| 36-40 | 3    | 2.1% | 13  | 9.0%  | 14   | 3.5%  | 77  | 19.1% | 22   | 3.5%  | 142 | 22.4% | 39  | 3.3%  | 232   | 19.6% | 271   |
| 41-45 | 2    | 1.4% | 28  | 19.3% | 14   | 3.5%  | 88  | 21.8% | 19   | 3.0%  | 147 | 23.2% | 35  | 3.0%  | 263   | 22.3% | 298   |
| 46-50 | 4    | 2.8% | 30  | 20.7% | 4    | 1.0%  | 59  | 14.6% | 11   | 1.7%  | 96  | 15.2% | 19  | 1.6%  | 185   | 15.7% | 204   |
| 51-55 | 2    | 1.4% | 43  | 29.7% | 7    | 1.7%  | 41  | 10.1% | 4    | 0.6%  | 30  | 4.7%  | 13  | 1.1%  | 114   | 9.6%  | 127   |
| 56-60 | 1    | 0.7% | 11  | 7.6%  | 3    | 0.7%  | 28  | 6.9%  | 2    | 0.3%  | 15  | 2.4%  | 6   | 0.5%  | 54    | 4.6%  | 60    |
| ≥61   | 0    | 0.0% | 7   | 4.8%  | 2    | 0.5%  | 8   | 2.0%  | 0    | 0.0%  | 2   | 0.3%  | 2   | 0.2%  | 17    | 1.4%  | 19    |
| 合計    | 12   | 8.3% | 133 | 91.7% | 61   | 15.1% | 343 | 84.9% | 91   | 14.4% | 542 | 85.6% | 164 | 13.9% | 1,018 | 86.1% | 1,182 |

## 8.4 人員流動

中宇公司人員之職位異動及離退職均按規定辦理，正式聘雇人員可依勞基法工作至65歲退休或依法提早自願離退，職位異動及離退之規定如下：

- 一、**職位異動**：職位異動由直屬主管事先與之協商，同意時再行辦理異動及公告。勞工異動依勞基法勞工調動五原則辦理。若因致履行勞務發生困難時，可依離職規定終止勞動契約或提出申訴，並依勞資爭議理法辦理。
- 二、**離退**：訂有「退休、撫卹、職災補償及資遣」辦法，除依法辦理退休或資遣外，訂有優於法令之撫卹、職災補償標準。  
依法設立「勞工退休準備金監督委員會」，依精算師精算結果，由公司按月提撥足額舊制退休準備金至勞工退休準備金專戶，目前提撥率為適用舊制退休金員工薪資總額之5.98%；適用新制退休金條例之同仁，由公司按月提撥投保薪資之6%退休金至勞保局個人專戶，同仁亦可自願相對提撥。
- 三、**依法資遣員工**均按法令規定之預告天數預告或發給工資補償，並依法通報；除發給資遣費外，亦協助其申請政府之非自願離職失業給付。
- 四、**離職人數**：2022年離職之員工人數共23人，離職率（離職人數／當年期末人數）為1.9%，另外4位退休、1位在職死亡、3位留職停薪、2位派任轉投資公司服務。
- 五、**新進人數**：2022年新進之員工人數共32人，另外4人留停復職、1人為向中鋼母公司借調之經理人。

2022年台灣地區離職人員分析表

| 離職人員 |       | 2022年 |       |
|------|-------|-------|-------|
|      |       | 人數    | 占總人數比 |
| 性別分布 | 男     | 22    | 1.86% |
|      | 女     | 1     | 0.08% |
| 年齡分布 | >50   | 1     | 0.08% |
|      | 30~50 | 15    | 1.27% |
|      | <30   | 7     | 0.59% |

註：2022年底在職總人數1,182人

2022年台灣地區新進人員分析表

| 新進人員 |       | 2022年 |       |
|------|-------|-------|-------|
|      |       | 人數    | 占總人數比 |
| 性別分布 | 男     | 24    | 2.03% |
|      | 女     | 8     | 0.68% |
| 年齡分布 | >50   | 1     | 0.08% |
|      | 30~50 | 16    | 1.35% |
|      | <30   | 15    | 1.27% |

註：2022年底在職總人數1,182人

## 8.5 員工福利

中宇公司提供優渥勞動條件，致力滿足員工福利需求，除設立福委會辦理員工福利外，另提供全職員工的福利包括：

- 一、除勞健保外，另為員工投保團體保險（壽險、醫療險、意外傷害險、癌症險……等），而員工配偶、子女亦可以優惠費率自費加保，以分攤員工家庭責任負擔及人生風險的保障。
- 二、員工在職死亡（非因公），除協助辦理後事外，在中宇公司仍有適用勞退舊制之從業人員時，從業人員在職病故或意外死亡者，比照舊制退休金之給與標準，給與其遺屬撫卹金，其工作年資未滿五年者，以五年計。但就適用勞退新制之工作年資所得，應扣除中宇公司已為其提繳之退休金。在無適用勞退舊制之從業人員時，從業人員在職病故或意外死亡者，均依勞退新制規定辦理。除此之外，如有適合職缺亦會提供遺屬至中宇公司就業的機會。
- 三、為使員工退休或離職後生活獲得保障，於**1998**年訂定「員工認股作業準則」並於**2006**年成立「持股信託委員會」，鼓勵員工參與，培養「員工是股東」之經營夥伴意識，讓員工的工作成就感與公司成長相結合，使員工退休或離職後的生活多一份保障。
- 四、積極與團保公司合作提供退休人員保險更約權，保障退休人員之保險費用優惠。
- 五、為企業永續發展、落實節能減碳政策及增加員工通勤安全，持續推廣及鼓勵員工搭乘大眾交通運輸工具、使用**YouBike**微笑單車、**GOKUBY**電動車、駕駛電動汽（機）車等，並補助員工辦理「中鋼集團企業卡」（儲值卡每月**1350**元，由中宇公司補助**350**元），可不限次數搭乘高雄捷運及輕軌，**2022**年共補助**311**人次。
- 六、「中宇公司職工福利委員會」辦理員工福利如下：
  1. 每年由福委會舉辦員工自強活動及球類競賽活動；**2022**年員工自強活動雖受疫情影響，仍利用疫情趨緩時，辦理**8**場次自強活動，員眷共有**1,300**餘人參加；另社團大型活動，計有保齡球賽及撞球賽將於**12**月份舉行；其他活動，則因時間緊迫，暫停辦理。

2. 鼓勵員工成立社團、參與社團活動，以促進員工身心健康與平衡，中宇公司於新社團成立時撥給開辦費及每年給予社團活動補助費；並於社團辦理大型活動時另提供人力及財力的支援。至**2022**年底，中宇公司共成立**19**個社團：多媒體社、健走社、壘球社、籃球社、強棒打擊社、台中鋼鐵騎兵球友社、咖啡研習社、機車趴趴GO社、慢跑社、室內運動社、露營烤肉社、保齡球社、中宇台中羽球社、中宇好聲音、真心有愛公益社、電子競技休閒研究社、桌遊社、撞球社、茶藝社等。
3. 福委會福利項目：

|                        |
|------------------------|
| 代辦員工消費性貸款              |
| 四節及生日禮金                |
| 結婚補助、急難慰問救助、死亡慰問、生育補助金 |
| 藝文活動                   |
| 自強活動                   |
| 特約商店                   |
| 年節禮品                   |
| 社團活動                   |

## 8.6 員工育嬰留職停薪

家庭是員工工作的重要動力來源。中宇公司鼓勵並支持員工於必要時申請育嬰留職停薪，讓員工得以照顧家庭，凡任職滿六個月者，在每一子女滿三歲前，給予育嬰留停至該子女滿三歲止。同時撫育子女二人以上者，其育嬰留職停薪期間合併計算，最長以最幼子女受撫育二年為限。

| 項目                  | 2021年 |      |      | 2022年 |      |      |
|---------------------|-------|------|------|-------|------|------|
|                     | 女     | 男    | 合計   | 女     | 男    | 合計   |
| 當年度符合育嬰留停申請資格人數(A)  | 101   | 19   | 120  | 27    | 128  | 155  |
| 當年度申請育嬰留停人數(B)      | 2     | -    | 2    | 7     | 2    | 9    |
| 當年度育嬰留停原應復職人數(C)    | 2     | 1    | 3    | 6     | 1    | 7    |
| 當年度育嬰留停應復職且復職人數(D)  | 2     | 1    | 3    | 6     | 1    | 7    |
| 復職率(D/C) x100       | 100%  | 100% | 100% | 100%  | 1    | 100% |
| 前一年度育嬰留停後復職人數(E)    | 4     | 1    | 5    | 2     | 1    | 3    |
| 育嬰留停復職後12個月仍在職人數(F) | 1     | -    | 1    | 2     | 1    | 3    |
| 留任率(F/E) x100       | 25%   | -    | 20%  | 100%  | 100% | 100% |

註：(A)：當年度請過產假及陪產假的員工人數。

(E)：育嬰留停復職後12個月仍在職的員工人數。

復職率=(育嬰留停後實際復職的員工總數/育嬰留停後應該復職的員工總數) x100

留任率=(育嬰留停復職後12個月仍在職的員工總數/上個報導期間內休完育嬰留停後復職員工總數) x100

## 8.7 員工傷病之長期療養照顧

員工因傷病其未住院之普通傷病假一年內合計超過三十日，住院者二年內合計超過一年，未住院傷病假與住院傷病假二年內合計超過一年，經以事假或特別休假抵充後仍未痊癒者，得申請留職停薪一年為限。2022年申請因病留職停薪人員共有男性7位、女性2位。

一年不扣薪普通傷病假逾十五日，以特別休假抵充後仍須續請病假者，得依下列規定申請特准普通傷病假：

- 一、因非屬嚴重傷病，須住院或在家療養者，得申請前六個月支半薪，後六個月不支薪特准傷病假；或申請一年不支薪特准普通傷病假。2022年申請支半薪或不支薪特准病假人員共有男性3位、女性1位。
- 二、因嚴重傷病須開刀住院或長期療養者，得申請前六個月支全薪，後六個月支半薪特准普通傷病假；2022年申請支全薪特准病假者共有男性4位、女性1位。

## 8.8 員工教育訓練

員工是企业永續發展最重要的資產，於管理部門下設「人資處」，專責訓練計畫及訓練預算之編訂與執行，為培育公司經營發展所需的人才，每年檢視業務狀況，據以辦理訓練，同時鼓勵同仁自我進修，以提升專業知識及相關技能。



- 一、新進訓練：中宇公司對人員的培訓相當重視，在員工新進聘用後隨即進行為期二天關於自身權益、內部規章（包括反貪汙政策及程序）、職安法及勞基法等人權相關的教育訓練。在人才發展過程中，亦不斷探求組織和個人需求，並隨時檢視業務狀況、職位所需能力項目，規劃訓練發展體系和規範，搭配實體課程、線上課程及師徒導師制度，逐步開展各項必備訓練，以提升個人生涯發展所需之知識及技能。
- 二、教育訓練：遵照相關法令規定，積極推動事業單位內之工安教育訓練計畫，以確保員工的安全與健康；並為員工施以各項專業教育訓練。2022年因防疫規定漸漸放寬，實體課程漸漸恢復且購入數位學習課程，實際支出為280萬元，全公司平均每人訓練時數為11.41時（包含公司內訓練、數位課程及公司外訓練）。

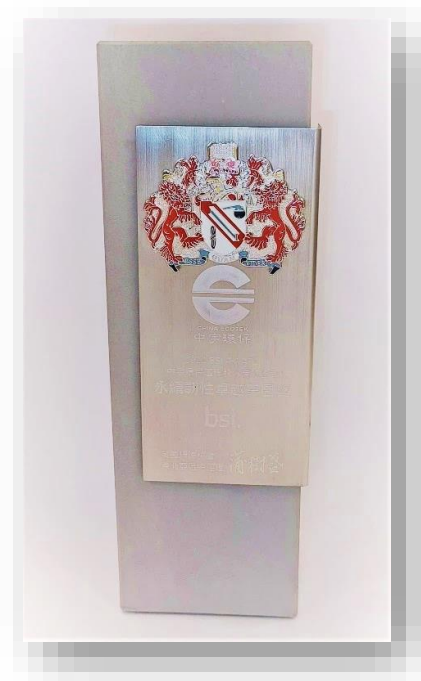
2022年度教育訓練統計

| 2022年 | 受訓人數 | 受訓總時數  | 員工總人數 | 每人平均時數 |
|-------|------|--------|-------|--------|
| 女     | 127  | 1,174  | 164   | 7.16   |
| 男     | 756  | 12,317 | 1,018 | 12.1   |
| 主管職位  | 119  | 1,804  | 145   | 12.5   |
| 專業職位  | 320  | 4,875  | 404   | 12     |
| 基層職位  | 444  | 6,813  | 633   | 10.8   |
| 合計    | 883  | 13,492 | 1,182 | 11.41  |

三、接班人培訓計畫及師徒導師制度：以維持組織核心競爭力，塑造傳承之分享文化，激發個人學習熱忱及活絡組織氣氛。

中宇公司的人才發展策略理念所發展建構出一套完整的訓練體系，於年終績效核定时，所有員工均接受績效審查與現職職務規劃評定。透過E化訓練管理系統，建立個人的學習地圖，並審慎的評估訓練課程，發展多元化之學習途徑，讓員工在學習中不斷的成長。為了配合公司邁向國際化的發展策略，也啟動國際語文訓練列車，藉此建立員工宏觀的國際觀。在提升工程設計能力方面，積極購置各項3D軟體，辦理3D設計研討會及訓練營，建立3D設計模組，加上時間因素，運用至4D施工程序。持續不斷培育出更優秀及具備國際化的人才為公司核心策略，也是公司必要長期的投資，公司不遺餘力提供優化學習資源，以提高公司人才培育品質，並朝國際化公司邁進。

2022 年 BSI 永續韌性卓越集團獎



## 8.9 員工權益

中宇公司恪遵國內外勞動及人權的規範，公平對待與尊重所有員工，包括：

- 一、依照政府勞動相關法令制訂勞動條件；
- 二、依照就業服務法令提供平等的工作機會給所有求職者；
- 三、員工在合法權益遭受侵害或不當處置且無法合理解決時，提供申訴管道；
- 四、員工受到公司重大獎懲時，由權責單位提報辦理評議，訂有「獎懲評議委員會設置要點」之規定；
- 五、為提供員工及求職者免於性騷擾之工作環境，及禁絕工作場所性騷擾事件之發生，訂有「工作場所性騷擾防治措施申訴及懲戒」之規定。
- 六、對於員工敘薪、考評、晉升、獎懲、獎金等均訂有明確規章完整制度，並公佈於中宇公司內部規章網頁供員工隨時查閱。
- 七、依據勞基法及性別工作平等法訂定工作規則，全體員工關於勞動契約、工資、工作時間、休息、休假、請假、退休，均遵照法令規定辦理，並訂有優於法令之職災補償及在職死亡撫卹辦法。
- 八、依法推派勞工代表參加勞資會議、團體協約會議、職工福利委員會及職業安全衛生委員會、獎懲評議委員會、退休金監督委員會、性騷擾防治委員會，以保障勞工權益及福利。
- 九、員工健檢：每年為每一員工辦理身體健康檢查及預防職業病健康檢查，優於法規規定年限及檢查項目，致力照顧員工的健康，並隨時注意工作期間的身體狀況，使同仁工作安心、眷屬放心。

### 8.9.1 薪酬管理制度完善

中宇公司對所有員工訂有完善的薪給制度、晉升、考評辦法，並落實績效管理，2022年員工薪資（含獎酬）總額為14.43億元，較2021年增加1.03億元，平均調薪6%。除為員工投保勞保、健保，並依勞動基準法及勞工退休金條例規定提撥儲備金至退休帳戶，我們的信念有：

- 一、新進人員敘薪參考市場行情，以其學經歷及相關工作年資，不因種族、階級、語言、思想、宗教、黨派、籍貫、出生地、性別、性傾向、年齡、婚姻、容貌、五官、身心障礙、星座、血型或以往工會會員身分而有差別。
- 二、2022年新進人員最低起薪為法定最低工資之1.07倍。2022年基層職位月平均薪資為法定最低工資之1.23倍，其中男性為1.60倍，女性為1.47倍。
- 三、中宇公司2022年台灣地區女男員工平均基本薪資比例為1：1.3；女男員工平均薪酬比例為：1:1.08。因工程公司屬性，女性員工多為內勤行政職務，男性員工多為現場或駐外工地工作，另有支領津貼及補助，專案獎金亦較內勤行政人員多，因此薪資與薪酬總數較女性高。又工程公司人員調動因每次專案之人力結構而有極大彈性，故無法以重要營運據點劃分來分析各項員工類別中女男薪資與薪酬比率。（各據點女男總數變動極大，僅能以全公司各類職務之女男總數做為分析之基準。）

#### 女性對男性的基本薪資與薪酬的比率分析

| 2022            | 主管職務 |      | 專業職務 |      | 基層職務 |      | 小計 |      |
|-----------------|------|------|------|------|------|------|----|------|
|                 | 女    | 男    | 女    | 男    | 女    | 男    | 女  | 男    |
| 2022年全年平均基本薪資比例 | 1    | 1.06 | 1    | 1.09 | 1    | 1.09 | 1  | 1.13 |
| 2022年全年平均薪酬比例   | 1    | 0.98 | 1    | 1.09 | 1    | 1.09 | 1  | 1.08 |

四、特別休假應於獲得休假日期之當計假年度內申請，其應休而未休日數得於計假年度終止時改發不休假薪給，或依個人意願自行選擇保留至次一年度使用，惟至多以十日為限，且全年休假總日數不得逾三十日。未休畢之加班補休時數，發給原發生當日之加班費。

五、訂有優於勞基法之年度不請假獎金、盈餘績效獎金，及依公司法規定之員工酬勞發放辦法。

六、中宇公司薪酬最高個人之年度總薪酬與所有員工（排除薪酬最高之個人）之年度總薪酬中位數的比例為**5.1**倍。

七、中宇公司薪酬最高個人之年度總薪酬增加之百分比與其他員工（不包括該薪酬最高個人）平均年度總薪酬增加百分比之中位數的比率為**1.34**倍。

八、非擔任主管職之全時員工相關資訊：

| 項目                  | 2021年(A)     | 2022年(B)     | 差異(B-A) |
|---------------------|--------------|--------------|---------|
| 非擔任主管職之全時員工人數       | 1,165人       | 1,169人       | 4       |
| 非擔任主管職之全時員工年度平均福利費用 | 9,685元/人/年   | 9,231元/人/年   | - 454   |
| 非擔任主管職之全時員工薪資平均數    | 1,024,569元/年 | 1,112,466元/年 | 87,897  |
| 非擔任主管職之全時員工薪資中位數    | 935,277元/年   | 1,009,811元/年 | 74,534  |

註：非擔任主管職之全時員工係指 董事長、總經理、管理部門副總經理、工程部門副總經理、會計主管除外之人員。

註：福利費用減少係因疫情停辦所有群聚活動。

九、中宇公司僱用公司所在地（高雄市）居民為高階管理階層佔所有全職員工人數比例為**0.34%**。

### 8.9.2 新進人員敘薪

衡量人力市場供需情形與薪酬行情訂立敘薪標準，以優於勞動部所定之基本工資為原則，並考慮所擔任之職務、學歷、相關工作年資、市場人力需求狀況、參酌中宇公司現有擔任相同職務或相等年資人員之薪給；員級同仁進用起敘工資為25,250~27,500元/月，師級同仁進用起敘工資為33,500~34,500元/月，滿三個月後依新進人員考評辦理調薪。

### 8.9.3 績效考評、調薪與晉升制度

中宇公司績效考評制度係依據公司經營方針及經營策略，展開各項行動方案：

- 一、每年定期辦理各一次之年中考評和年末考評、一次晉升甄審。
- 二、考評等第共分為「優、甲上、甲下、乙、丙、丁」六級，而考評等第與薪酬結構連結，影響調薪及盈餘績效獎金。考評結果為丁者予以資遣，考評結果為乙等者無未滿等調薪，但如遇有年度調薪時則可酌予調薪；考評乙等者其主管需與當事人進行晤談並提供績效改善計畫。
- 三、依據中宇公司考評辦法第三條規定：年末考評之考評期間自每年一月一日起至同年十二月三十一日止，於每年十二月辦理，翌年元月生效，作為薪給調整及獎金分配之主要依據。考評辦理時在職者及考評期間曾在職之育嬰留職停薪者，考評期間請事、病、特准病假、外調轉投資事業留資停薪天數未超過一百八十天者，新進人員至六月三十日或十一月卅日止任滿三個月且試用合格者，方可進行考評。

## 2022年年終考評分析

|                 | 主管職務   |       | 專業職務   |        | 基層職務  |       | 小計     |       | 合計    |
|-----------------|--------|-------|--------|--------|-------|-------|--------|-------|-------|
|                 | 女      | 男     | 女      | 男      | 女     | 男     | 女      | 男     |       |
| 2022年底員工總人數     | 12     | 133   | 61     | 343    | 91    | 542   | 164    | 1018  | 1182  |
| 2022年終考評員工人數    | 12     | 132   | 62     | 345    | 90    | 538   | 164    | 1015  | 1179  |
| 2022年年終考評估總人數比例 | 100.0% | 99.2% | 101.6% | 100.6% | 98.9% | 99.3% | 100.0% | 99.7% | 99.7% |

註1：女性考評人數>100%係該員為考評期間曾在職之育嬰留職停薪者。

註2：年終考評人數>年底人數係員工於考評後不在職，故未計入12/31人數。

註3：年終考評人數<年底人數係新進員工尚不符考評資格。

中宇公司的晉升制度為「管理」與「專業」雙軌並行的升遷制度，依員工的特質、專長、職能、工作績效與領導發展之潛力予以晉升，晉升時由用人單位提名，由權責主管按其工作績效、工作經歷、品德操守、工安環保績效及教育訓練成效，決定晉升與否。

### 8.9.4 員工發展

我們相信「人」是公司最重要的資產。因此，我們重視員工發展，規劃不同發展與成長輔助措施，讓員工不斷成長：

- 一、**增進員工自我瞭解**：對職務進行專業技能分析，透過內部及外部教育訓練彌平職能落差，讓每個人在團隊工作時能不斷發揮潛力及自我成長，發展核心知能建立競爭優勢；
- 二、**獎勵取得專業技能證照**：為落實培育人才，輔導員工考取技能證照，讓員工具備多項專長、擁有多張證照，如有效運用於職務，則給予獎勵或調整薪資，讓訓練成效可以和考績結合；並且成為員工離退後另外謀職之專業證明，有利其取得較高之薪資。
- 三、**鼓勵輪調，提供成長機會**：除可以工作多元化，使每一個人勇於接受歷練與挑戰，擴展工作視野、發揮個人潛能；異動前，透過主管建議且徵得同仁共識及同意後進行輪調。

### 8.9.5 和諧愉快的勞資關係

中宇公司一向重視員工待遇及福利，並積極培育人才，秉持誠信與尊重的態度對待員工以創造和諧愉快之工作環境。員工與公司之間溝通管道多種（詳如下表），達到充分溝通及有效解決問題之目的。自成立以來並無嚴重勞資糾紛，並於**2013**年成立勞資會議，充分協商勞資雙方主題。**2022**年並無任何違反人權或性別歧視之申訴案件。

| 項目 | 溝通管道                                   | 反映表達之內容                                                                                                |
|----|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 公司行政系統<br>（即：單位處長、助理副總經理、副總經理、總經理、董事長） | 凡有個人或單位欲表達意見，均應先循行政系統向直屬主管反映，各級主管應協助其洽詢有關單位處理。倘認為未獲得適當的處理，則可依下列管道如：職工福利委員會、職業安全衛生委員會，部門諮詢與溝通會議等方式尋求解決。 |
| 2  | 職工福利委員會                                | 關於同仁之福利及權益事項。                                                                                          |
| 3  | 職業安全衛生委員會                              | 關於安全、衛生、環保等事項。                                                                                         |
| 4  | 勞工退休準備金監督委員會                           | 關於退休準備金存儲、運用、管理等事項。                                                                                    |
| 5  | 處務會議                                   | 關於各單位業務報告及工安宣導事宜。                                                                                      |
| 6  | 電子信箱                                   | 涉及直屬主管事件或遭受性騷擾，可由公司電子信箱以記名及檢附證據直接向層峰或權責單位投訴。                                                           |

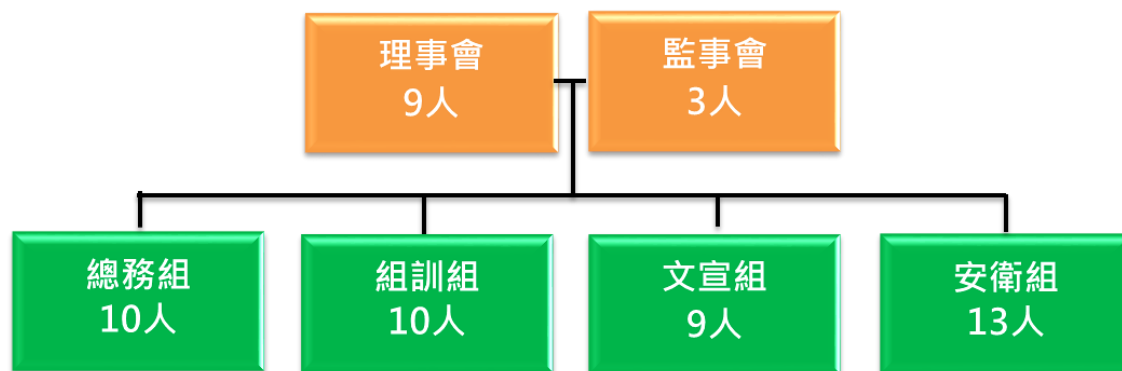
| 項目 | 溝通管道      | 反映表達之內容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7  | 性騷擾投訴專用信箱 | help@ecotek.com.tw                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 8  | 勞資會議      | 勞資主題。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 9  | 企業工會      | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 推動與中宇公司工程股份有限公司勞工權益相關之政策、工作規則之制定與修改。</li> <li>2. 中宇公司工程股份有限公司重大勞資爭議事件之處理與支援。</li> <li>3. 會員福利、服務、康樂事項之促進或儲蓄之舉辦。</li> <li>4. 有關改善勞動條件事項之促進。</li> <li>5. 中宇公司工程股份有限公司團體協約之締結、修改或廢止。</li> <li>6. 從事會員及其他勞工主題之調查統計與研究工作。</li> <li>7. 關於勞工法規，制定、修改、廢止事項之建議。</li> <li>8. 團結中宇公司工程股份有限公司勞工，保障會員權益、提升勞動條件、改善會員生活。</li> </ol> |

### 8.9.6 協力夥伴福利與保護

中宇公司將協力商視為一體，要求協力商應遵守勞動法規相關規定，如薪資不得低於法定標準、每年辦理員工健康檢查、工時不超過法定標準，除勞健保、退休金提撥外，也要求加保團體意外、雇主意外責任保險，每年1次定期查核協力商是否依要求執行，並於年終時辦理「工安績優協力廠商表揚大會」。

### 8.9.7 企業工會

中宇公司企業工會成立於2015年7月，宗旨為「無私、誠信、團結」，中宇公司所有營運據點之員工均可自由入會。2022年底本會會員為855人，贊助會員37人，共計892人，會員佔比73%，較前一年增加30人。本會由全體會員投票選出會員代表30人，設有理事會、監事會、總務組、文宣組、組訓組、安衛組，定期召開理監事會議及各小組例會，並依法推派勞工代表參加勞資會議、團體協約會議、職工福利委員會及職工安全衛生委員會、獎懲評議委員會、退休金監督委員會、性騷擾防治委員會、持股信託委員會。



本會之任務為：推動與公司勞工權益相關之政策、工作規則之制定與修改；重大勞資爭議事件之處理與支援；會員福利、服務、康樂事項之促進或儲蓄之舉辦；改善勞動條件事項之促進；團體協約之締結、修改或廢止；會員及其他勞工主題之調查統計與研究；關於勞工法規制定、修改、廢止之建議；以達到團結勞工、保障會員權益、提升勞動條件、改善會員生活之宗旨。

本會除各會（組）定期召開會議即時討論會務及會員相關勞動權益問題外，不定期與友會、主管機關交流請益；舉辦教育訓練或派訓以充實會員代表、幹部相關專業知識；聘請特約律師定期到會提供會員諮詢（諮詢日期可詳ERP佈告）；另於每個月第三週星期五下午商請中宇公司2022年度團險承包公司派員到會提供諮詢服務；日後亦將研議辦理會員康樂活動以促進會員交流。

為表揚優秀勞工，中宇公司自2017年起每年舉辦模範勞工選拔，委由工會協助辦理，除了公開表揚當選員工，並提供海外自強活動經費每人新台幣22,000元；中宇公司企業工會自2020年度開始另行補助當選模範勞工之本會會員每人海外自強活動經費新台幣5,000元整。

另外為表揚久任員工之貢獻，自2021年起工會每年舉辦久任表彰活動，凡於公司任職滿25年並加入工會滿3年者，頒發久任表彰紀念品一份價值約5000元；且每年度辦理兩次榮退餐會，表揚屆退人員之辛勞，贈送榮退紀念品一份價值約5000元。

### 8.9.8 團體協約

中宇公司與企業工會自2017年11月03日起召開第一次團體協約協商會議，歷經將近3年共31次協商會議，雙方最終在2020年09月22日召開的第31次會議，全文75條條文獲得雙方共識並定稿。

此團體協約的架構，雖以母公司中鋼的團體協約為參考範本，然中宇公司與中鋼產業性質不盡相同，中鋼團體協約部分內容並無法符合中宇公司勞動條件的需求，因此中宇公司及工會團協代表依據公司本身特性「量身打造」適合中宇公司的勞動關係及勞動條件。協商期間適逢勞基法多次修法，勞資雙方均能配合法令即時修正團協內容，充分展現中宇公司的踏實精神。

協商期間工會本於團結權、協商權與爭議權提出的問題及意見，公司協商協商代表於會議上皆耐心詳細回覆說明外，對於工會所提出的問題也積極協調解決，不以拖延的態度來應付企業工會。工會對於涉及經營權及管理層面的問題也願意給與資方空間，可見勞資雙方對於彼此的尊重。透過團體協約的協商更加促進勞資關係，讓雙方往來更加密切，並使勞動條件更明確。

2020年9月29日提報第10屆第3次董事會議獲得同意，工會即依團體協約法第9條規定於2020年10月7日召開第二屆第2次臨時會員代表大會表決通過，適用於企業工會全體會員及贊助會員。於2020年10月21日，公司與企業工會假中鋼公司總部辦公室會議室舉辦第一屆團體協約簽約典禮，並獲勞動部頒發獎助金二十萬元。

目前施行之團體協約，工會尚未提出「排除適用」之要求，故同時適用工會和非工會成員，2022年團體協約所涵蓋的總員工數百分比為100%。



2022 年模範勞工



2022 年度模範勞工自強活動

## 8.10 職業安全衛生

### 8.10.1 安全衛生宣言

中宇公司所有同仁謹遵職業安全衛生的宣言是：

**尊重勞工生命價值、善盡企業社會責任；培養安衛優質文化、追求零的災害風險。**

為達成「零災害」要求，我們承諾做到：

- 一、工程危害預防：**杜絕工程作業中可能造成之墜落、感電、崩(倒)塌、中毒、撞傷、疾病等之危害因子；
- 二、安衛及健康管理：**增進作業環境安全衛生設備，預防傷害事件及疾病的發生，實施勞工健康管理與促進健康活動，做好各項防護安全與健康工作，持續改善安全衛生管理與績效；
- 三、零災害宣導：**嚴格遵守職業安全衛生法規及業主等利益相關者之合理要求，持續推動「零災害」運動，做好災害預防工作；
- 四、多元管道推廣：**藉由教育訓練、宣導、安全觀察、安全參與及諮詢與溝通，將政策、法令傳達給每位員工，並持續對協力廠商宣導職業安全衛生政策與理念；
- 五、關係人說明：**公開宣導我們的職業安全衛生政策、措施及安衛管理績效，以取得員工、客戶、業主、社會團體、政府機關及利益關係人對中宇公司的信賴。

### 8.10.2 安全衛生政策、目標及方案

為加強宣導安全衛生管理，安全衛生處（中宇公司安全衛生管理單位目前編制有10人，負責管理系統之運維）依照公司安衛政策每年訂定不同目標且量化，該量化數據為符合職業安全衛生管理辦法第3-2條，故不論是在工作者、活動及工作場所，均涵蓋所有下包商共同執行、分別統計與分析，2022年目標為「落實工安、健康平安」〔降低工安違規率、降低失能傷害頻率、交通失能傷害件數、各管理層級巡視〕等列入執行方案內，期公司總體（主動）績效指標達90分以上〕，再由各部門之方案負責人依目標訂立符合所屬之方案名稱，並每季於公司安全衛生委員會議中檢討達成率。中宇公司於各主要廠、辦公處所等地，均張貼由總經理所核示之目標及方案，藉以提醒所有同仁全員工安的重要性。

中宇公司2022年職安衛目標及方案執行重點如下：

|                                                                                                                                                          |                   |              |                  |        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------|------------------|--------|
| <div></div> <div>中宇環保工程股份有限公司</div> <div>CHINA ECOTEK CORPORATION</div> |                   | 職安衛目標、方案管理程序 | 編號：              | 頁序：1/1 |
|                                                                                                                                                          |                   | 2022年管理目標、方案 | 初訂日期:104. 12. 25 |        |
|                                                                                                                                                          |                   |              | 最近修訂日期：          |        |
| <div>目 標</div> <div>落實安全措施、杜絕災害風險</div> <div>方 案</div>                                                                                                   |                   |              |                  |        |
| 單位                                                                                                                                                       | 方案名稱              | 單位           | 方案名稱             |        |
| E0                                                                                                                                                       | 快快樂樂出門、平平安安回家     | E5           | 工地安全做得好、意外事故必遠離  |        |
| E1                                                                                                                                                       | 強化協力商安全意識、降低工安違規率 | E6           | 全員工安，健康平安        |        |

|    |                     |    |                              |
|----|---------------------|----|------------------------------|
| E2 | 精進工安文化、提升工安關懷、降低違規率 | E7 | 自動檢查有恆心，降低職災發生率              |
| E3 | 提升危害辨識認知，降低工安違規件數   | E8 | 工安管理勤落實，違規件數可減半              |
| E4 | 加強防禦駕駛、落實作業監督       | E9 | 落實工安，目標將違規件數降至8件以下、輕傷害事件降至0件 |

### 績效指標

- 1.職災件數（25分）。【重大職災扣5分/每件、重度傷害（失能30日以上）扣2分/每件、中度傷害（失能4~29日）扣1分/每件、中輕度傷害（失能1~3日）扣0.2分/每件、輕度傷害（無失能）扣0.1分/每件；屬交通方面職災（有失能）扣0.2分/每件、交通方面職災（無失能）扣0.1分/每件、設備損失（無失能）扣0.2分/每件，主動提報「虛驚事故」加0.1分/每件〔最高加5分〕】。
- 2.業主罰單次數（25分）。【每次扣0.1分。業主獎勵〔部門工安競賽第一名加1分、第二名加0.5分、第三名加0.3分；廠處來文獎勵或頒發獎金加0.2/每件〈最高加5分〉〕，主動開立罰單加0.05分/每件〔最高加5分〕】。
- 3.勞檢單位開立違規單（10分）。【停工或罰鍰扣1分/每次、缺失單扣0.2分/每件。勞檢機構檢查來文無缺失記錄(含建議事項)加0.3分/每件〔最高加5分〕】
- 4.諮詢與溝通（10分）。【缺一次扣0.1分。每季各一級單位至少召開一次並作成紀錄】。
- 5.主管現場巡視次數（10分）。【缺一次扣0.1分。工地負責人每週至少巡視一次並作紀錄】。
- 6.教育訓練（10分）。【缺一人次扣0.05分，開工前每位員工應接受教育訓練並紀錄】。
- 7.管理方案（5分）。【管理方案執行率未達90%扣0.5分/每案】。
- 8.內部稽核（5分）。【發現次缺扣0.1分/每件、觀察事項扣0.05分/每件】。

## 一、職業災害調查

中宇公司平日作業多數集中於中鋼及中龍廠區，除因應集團母公司及不同業主各項對於職災調查措施之不同需求執行外，另仍依中宇公司ISO 45001安全衛生管理系統之「職災事件調查處理程序」，執行內部調查。

相關人員依規畫介入不同職災事故種類之調查，彙整如下表：

| 事故種類            | 參與人員                                            |
|-----------------|-------------------------------------------------|
| 虛驚事件            | 現場主管或安全衛生人員召集當事人                                |
| 就診紀錄或輕傷害事件或設備損壞 | 部門二級主管、工會勞工代表及事發專案安衛人員成立調查小組                    |
| 失能事件            | 部門一級主管、安全衛生處、工會勞工代表及事發專案安衛人員成立調查小組              |
| 重大職災事件          | 該部門副總經理、助理副總經理、一級主管、工會勞工代表、安全衛生處及事發專案安衛人員成立調查小組 |

## 二、職業災害統計分析

中宇公司員工2022年無職業疾病發生，亦無與工作有關的死亡人數之案件，總計發生1件職災事故（不含上下班交通）：輕傷害1件，另危害類型件數分別為：

物體飛落1件。中宇公司2022年所有員工工作時數為2,357,262小時，中宇公司員工並未有因從事高風險或高特定疾病的工作與職務，而發生職業傷害或職業病。

### 中宇公司所有員工職業災害發生率

| 年度    | 失能傷害頻率(F.R.) | 失能傷害嚴重率(S.R.) |
|-------|--------------|---------------|
| 2020年 | 0            | 0             |
| 2021年 | 0            | 0             |
| 2022年 | 0            | 0             |

註：失能傷害頻率(F.R.)=失能傷害次數/總經歷工時x1百萬工時  
失能傷害嚴重率(S.R.)=失能傷害總日數/總經歷工時x1百萬工時

### 三、協力廠商職災統計

中宇公司協力廠商2022年亦無職業疾病發生，且無與工作有關的死亡人數之案件，總計發生1件失能傷害、2件輕傷害，另危害類型件數分別為：墜落1件、物體破裂1件、物體飛落1件，總計3件，其失能傷害頻率（F.R）為0.22。

中宇公司所有協力廠商員工2022年工作時數為4,475,664小時，並未有因從事高風險或高特定疾病的工作與職務，而發生職業傷害或職業病。

### 四、降低工安違規率及職災發生率

中宇公司為逐年降工安事故及工安違規率，每年均訂定九項管控數值（如下表），並由安全衛生處訂定職安衛目標及各部門所制訂之方案來共同努力達成，2022年工安違規率、協力及中宇公司一般事故、中宇公司（上下班）交通事故（屬勞基法，非屬職安衛法之職災，故未列入F.R.、S.R.之統計中，下表刪除交通部分）等項目，除中宇公司一般事故之F.R.、S.R.外，其餘均未達標。因此中宇公司

將持續要求各單位制定**2023**年度方案，及依往例設定降低業主罰單、協力商及中宇公司自有人力職災與交通事故管控數值，並規劃建立安全衛生管理單位之各專案窗口，直接介入推動「提升專案工程安全衛生管理績效」等措施，期許藉由各項宣導及管制措施，真正降低事故傷害頻率及嚴重度。中宇公司無從事高特定疾病發生率的工作。

2022年工安違規及職災發生率

| 類別           | 項目      | 2021年<br>實際值 | 2022年<br>目標值 | 2022年<br>實際值 |
|--------------|---------|--------------|--------------|--------------|
| 工安違規         | 工安違規率   | 0.23         | 0.18         | 0.16         |
| 協力一般事故       | 失能傷害頻率  | 0.22         | 0.43         | 0.22         |
|              | 輕傷害頻率   | 0.43         | 0.65         | 0.22         |
| 中宇公司<br>一般事故 | 失能傷害頻率  | -            | -            | -            |
|              | 失能傷害嚴重率 | -            | -            | -            |
|              | 輕傷害頻率   | 0.4          | -            | 0.40         |
| 中宇公司<br>交通事故 | 失能傷害頻率  | 0.4          | -            | 1.60         |
|              | 傷害嚴重度   | 9.57         | -            | 102          |
|              | 輕傷害頻率   | 0.8          | -            | 0.40         |

註：工安違規率=業主開單違規件數x1000/協力出工人日

## 五、事故統計紀錄和通報制度系統

中宇公司對於所有工安事故統計紀錄統由安全衛生處負責，不論是死亡、失能傷害、輕傷害或就診醫療等事故（輕傷害排除於傷害率IR之計算），均詳細記錄於年度職災一覽表，另定期於公司職業安全衛生委會、經理級會議及管理審查會議中回報、檢討與管控進度。

年度結束亦再實施檢討統計、分析與訂定下年度之預防措施與製訂計畫、方案做改善。所有事故之通報流程，由現場發現者直接報告其所屬主管及安全衛生處，再由主管分別向上通報。

以上有關之事故統計紀錄和通報制度系統，均直接規範於ISO 9001品質管理系統及ISO 45001安全衛生管理系統中（管理審查程序、緊急事件準備及應變管理程序及職災事件調查處理程序）。

中宇公司持續承諾透過建立安全衛生規範，提供勞工一個安全、舒適的職場環境，並會進行所有職業災害個案原因分析，研擬與執行改善方案，定期統計分析職災各項指標，於公司所有安全衛生會議中提出，要求管控值超標部門持續改善。中宇公司各專案工程或他公司員工發生失能傷害事件時，也會利用各項會議或零災害運動，向所有人員（包括協力廠商）實施案例安全宣導，避免類似事件再度發生，並將失能傷害事件降至最低。

### 8.10.3 落實工作者參與工安，提高危害辨識能力

- 一、為降低並減少於作業期間，因工法（臨時）變更致生意外事故之頻率，**2022**年持續加強高風險作業（吊掛）工法審查活動；其執行方式由安全衛生管理單位（或任何現場監督與作業人員）不定期於巡檢期間，由專案人員陪同，針對所有專案實施現場作業與計畫規劃、法規要求相符性之查核，所有安全衛生管理單位審查之內容亦彙整並上簽至最高管理階層，及平行展開告知各專案，年度共執行計**154**場次（符合**851**項、建議**47**項、缺失**12**項）。另若遇有不符合且有衍生重大意外事故之虞作業，上述專案所有人員除可登錄於工安巡檢系統告知相關主管並即停工改善外，還可要求該作業重行實施危害鑑別與風險評估檢討。
- 二、**2022**年辦理中鋼廠區在職人員訓練，計**11**場次，共**342**人次參加，除因應廠區各項作業要求，期望落實與建立（中宇公司自有及協力商）作業人員的安全觀念。

### 8.10.4 健康關懷及健康促進

為符合職業安全衛生法規要求，**2015**年訂定公司級「人因性危害」及「女性勞工母性健康保護實施計畫」，**2016**年修訂「異常工作負荷促發疾病預防計畫」，並於**2022**年持續執行，期能透過系統化的管理方法，做到平衡員工身心健康與家庭幸福的最高目標。**2022**年也持續辦理健康講座增加同仁疾病預防的知識，請專業人士傳達正確健康觀念，強化員工對健康的認知，亦提供相關健康主題諮詢和討論。

#### 一、推廣異常工作負荷促發疾病預防計畫

中宇公司**2022**年在推廣異常工作負荷促發疾病預防計畫，篩選出**35**位針對健康高風險群同仁填寫過勞與危險因子調查表，調查與

分析結果如為高至中度風險級，由醫護人員實施健康訪談，了解其疾病控制情形和工作負荷量，提供正確衛教，並傳遞給各單位主管知悉與進行後續關懷追蹤，必要時調整其工作量。

## 二、推動及執行人因性危害預防計畫

2022年針對耐火工程處中鋼與中龍廠區同仁分發肌肉骨骼傷害問卷要求填報，篩選出有肌肉骨骼危害可能之個案，衛教其正確工作姿勢，鼓勵於工作前、休息時多做伸展運動、平時養成規律運動習慣，強化肌力。

## 三、執行母性勞工健康保護實施計畫

2022年針對懷孕後與產後一年內女性同仁進行問卷調查，共計3位，評估工作場所是否有造成母體之危害物質，提供保護對象懷孕之健康指導、危害告知，必要時工作調整等健康保護措施，以確保懷孕、產後、哺乳女性同仁之身心健康，以達到母性健康保護之目的。

## 四、實施年度健康檢查

中宇公司每年度均實施員工一般健康檢查及特殊作業健康檢查，一般健檢亦開放眷屬參加。並依據年度健檢結果與分析，將一般與特殊健康檢查之結果實施分級管理，並將檢查結果有異常狀況的資料彙整供相關直屬主管作為派工參考，也提供個人之健康指導。另將健康檢查資料裝於信封遞交個人查看，並登錄於ERP系統內，建立個人的健康履歷，供同仁能隨時查閱自己健檢資料、掌握自己健康數據趨勢，自行做好健康管理與控制。

## 五、專任護理人員實施各項健康服務

依照勞工健康保護規則之規定，由專任護理人員實施健康管理及辦理臨廠健康服務、職業傷病及一般傷病之防治、勞工健康紀錄分析、評估、管理及保存。2022年計辦理職業醫學專科醫師臨廠服務12次，24場次急救訓練，希望增進員工健康與急救的相關知能，並針對同仁健康問題，請專業人士傳達正確健康保健觀念，讓同仁能實踐健康生活。另針對健檢三高達關懷值同仁會健康關懷與指導，每個月給予健康追蹤表單，請主管督促與回覆同仁健康控制情況。

## 六、協力廠商健康管理

中宇公司視「協力廠商」為自己人的夥伴關係，對於協力廠商人員健康情況亦相當重視，在協力廠商辦證時由專任護理人員檢查健康檢查報告，彙整達到關懷級的人員名單，陸續由醫護人員給予健康關懷與指導，並由中宇公司各工地負責人要求協力廠商公司負責人，每月定期追蹤後續診療及檢查結果，確實負起管理監督執行之責任，控制未穩定前不得派遣從事「勞工健康保護規則」要求不適合從事之作業。

## 七、高職業疾病發生率與高職業風險工作者之管理

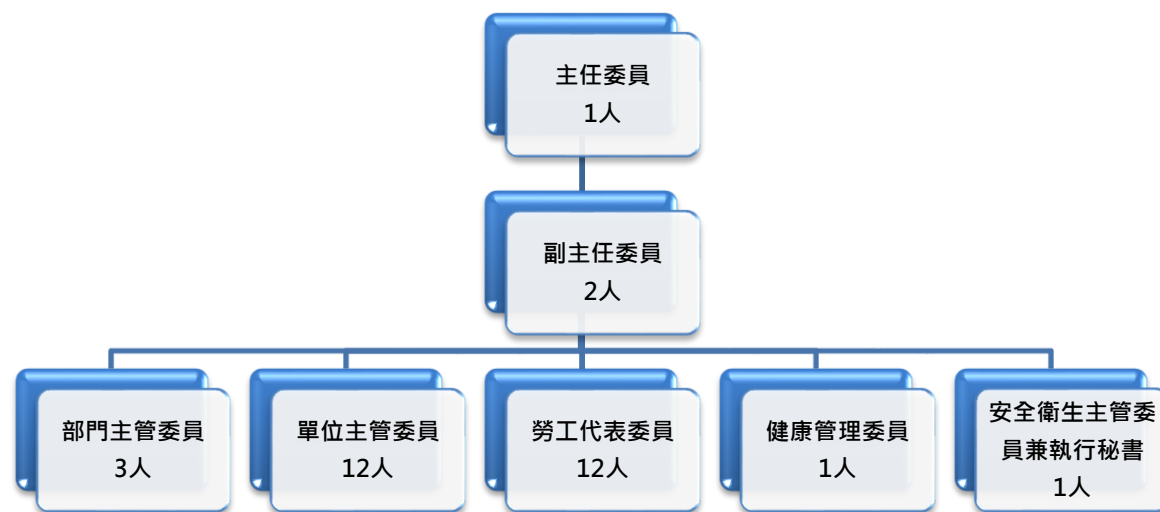
中宇公司之高職業疾病發生率與高職業風險工作者，其工作與工作場所皆受業主管控。為配合業主，同仁在從事特別危害健康作業前，每年度皆依規定實施預防職業病健康檢查，並分級實施健康管理。

第二級管理者，均提供勞工個人健康指導；第三級管理以上者，亦請職業醫學科專科醫師實施健康追蹤檢查，必要時實施疑似工作相關疾病之現場評估，並採取危害控制及相關管理措施及建立健康管理資料。

### 8.10.5 工作者參與、諮商與溝通

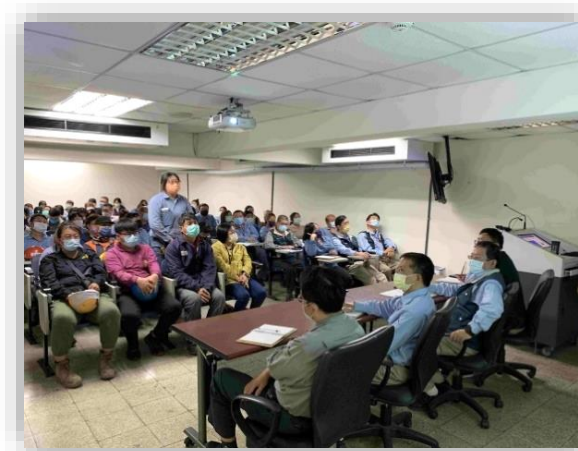
一、每3個月召開「職業安全衛生委員會議」：中宇公司職業安全衛生委員會由32位委員組成，其中勞工代表委員佔12位(37.5%)，由總經理擔任主任委員，安全衛生主管委員兼任執行秘書，每3個月開會一次，必要時召開臨時會議，負責擬定、規劃、推動及督導職業安全衛生有關業務。

職業安全衛生委員會組織架構





職業安全衛生委員會會議(視訊召開)



協力廠商安全衛生委員會會議

二、每月分區召開「協力廠商安全衛生委員會會議」：每月由中、南部地區分別召開協力廠商安全衛生委員會會議，協調及溝通與承攬人間之安全衛生應遵守及注意事項，對於主動提報虛驚事件、工安楷模、安全衛生改善提案優良人員及工安評比獲獎之協力廠商，將於會議中公開表揚，並由專款專用之工安罰款專戶提供適當獎金予以獎勵。（本年度因疫情關係及配合政府政策，前11個月未召開實體會議，但仍製作會議資料並置於雲端供協力商下載宣導，年底疫情較緩時召開乙次會議）

三、每月定期舉辦「工安人員教育訓練及座談會」：每月定期在座談會中與各工區交流安衛管理方式與缺失改善現況，提供職業安全衛生法規最新要求與做法，藉此增加現場工安人員本職學識及安衛管理能力。另事先指定與會者及輪流上台實施專題報告，並接受所有人員提問並解答，以培訓其專題主題設定、授課……等能力。（本年度因疫情關係及配合政府政策，前11個月未召開實體會議，但仍製作會議資料並置於雲端供協力商下載宣導，年底疫情較緩時召開乙次會議）



工安人員教育訓練及座談會

四、現場安全衛生聯合巡檢：每月定期在中、南部地區實施現場安全衛生聯合巡檢，由安全衛生處指定巡檢工區，各單位二級主管全程陪同並參與稽核。聯合巡檢除可增加各單位安衛人員及二級主管的巡檢技巧與經驗外，在稽核過程當中也能參考其他單位的安衛管理方式，藉此修正並完善所屬工區的安全衛生管理，安全衛生處也會將巡檢各項優缺點或建議事項，於協力廠商安全衛生委員會會議中提出檢討。



現場安全衛生聯合巡檢

五、其他溝通管道如下述：

1. 每月份召開一級主管會議，並由安全衛生處於會中提出工安報告、檢討與建議。
2. 各工地每月應自行召開協力廠商協議組織會議。
3. 每月由部門主管（一級單位）召開一次內部處務會議，並邀請所屬方案負責人及勞工代表參加會議，提出安全衛生建議與意見與做成會議記錄，需安全衛生處答覆者，應先會送之後再呈總經理批示。
4. 每季召開職工福利委員會，會中可由委員提案討論職安衛意見。
5. 每季召開勞資會議，會中可由勞方代表提案討論職安衛意見。
6. 每半年召開知識管理委員會，會中可由委員提案討論職安衛需求。
7. 每半年召開管理審查會議，將職安衛意見提案討論。
8. 每年召開永續（ESG）管理委員會，將職安衛意見提案討論。

#### 8.10.6 協力商安全衛生管理與教育訓練

- 一、開工前危害鑑別及風險告知：**各項工程（事）開工前召開「工作安全會議」，告知環境及施工危害等風險且要求確實遵守各項安全施工程序，並成立協議組織要求所有協力廠商加入，於每月定期召開協議組織會議，討論現場職業安全衛生管理及不符合改善措施。
- 二、每日危害預知：**每日上工前，各作業區及協力廠商針對工作危害進行「零災害活動」，觀察、目視或詢問施工人員精神狀況及檢查是否配戴安全護具，提醒叮嚀工作環境的潛在危害並告知當日工作之安全作業標準（SJP），提升預知危險能力；工作中藉由安全觀察及安全接談，消除不安全行為、不安全環境之潛在危害因素，以防止災害發生。



每日零災害運動



工安宣導

**三、酒測管制：**為達成「上班不喝酒，喝酒不上班」之目標，各專案工程以「酒測器」隨時檢測勞工之酒精濃度，如檢測有酒精反應，該日不得進場施工。



酒測管制



血壓量測

**四、血壓量測：**提供血壓計鼓勵自有人員及協力廠商員工使用，有助於預防及控制有因高血壓產生之危害，提醒高血壓患者定時服用降血壓藥物，避免因血壓升高所可能導致的意外發生，當日派工人員也可依據血壓量測結果做適當的工作分配，例如血壓過高者不宜從事高架作業，以達到健康關懷與促進的目的。

**五、在職勞工安全衛生教育訓練：**中宇公司每年定期舉辦所有在職勞工安全衛生教育訓練，增加人員危害鑑別及預知危險的能力，落實法規教育訓練之要求。訓練對象包括自有人員及協力廠商員工，訓練內容著重於職業安全衛生相關法規、工作安全標準、職業災害案例分析與討論，並對交通安全及健康管理做重點宣導。



在職勞工安全衛生教育訓練

**六、自有人力外訓工安相關證照取得與回訓：**每年度不定期依單位與專案工程需求提出線上申請，經同意後前往接受訓練（或訓後參加考試），並以取得證照或證明作為訓練後有效性評估。若為日間上課，僅須提出申請，夜間另再酌予補助誤餐、交通費用（每小時60元），訓練費用由公司全額負擔。2022年計送訓527人次。

## 8.11 法規遵循

### 8.11.1 環保法規

中宇公司是專業技術服務產業，中宇公司於施工中注意相關廢棄物排放或溢散，亦積極引進各類環保節能技術，以自我要求方式降低人為疏失並改善疑難雜症。

| 年度    | 2020年 | 2021年 | 2022年        |
|-------|-------|-------|--------------|
| 汙染項目  | 無     | 無     | 中宇林園建廠施工     |
| 處分單位  | 無     | 無     | 高雄市政府環境保護局   |
| 件數及金額 | 0件/0元 | 0件/0元 | 2件 / 12,000元 |

註：中宇林園廠因先行動工拆除，未於拆除前檢附事業廢棄物清理計畫書，故違反廢棄物清理法31條第1項第1款規定。  
中宇林園廠因先行動工拆除，未以網路方式申報廢棄物流向，故違反廢棄物清理法31條第1項第2款規定。

### 8.11.2 勞動法規

2022年各項規章制度之運行均無違反國家法律和政府法規及公司政策之情形。

### 8.11.3 安衛法規

#### 一、法規鑑別

在ISO 45001管理系統中，要求組織必須承諾符合相關的法規，並應鑑別相關的法令規章與其他要求事項。中宇公司安全衛生處依相關法規實施鑑別，將政府公告且適用中宇公司的相關安衛法規資訊，傳送給各相關權責單位實施與因應配合。2022年針對安衛法規執行法規鑑別總計6件。

#### 二、法規符合性

中宇公司2022年計發生0件勞動檢查機構處以罰鍰事件，過去三年之違反職業安全衛生法規狀況如下表所示：

| 年度      | 2020年         | 2021年 | 2022年 |
|---------|---------------|-------|-------|
| 告發單位    | 中區職安衛中心高雄市勞工局 | 無     | 無     |
| 處分件數總金額 | 各1件共2件/12萬元   | 無     | 無     |

註：此二罰鍰事件後續除分別補件二氧化碳監測記錄及補強現場安全衛生設施立即改善並回函勞檢機關外；對於二氧化碳監測乙案，亦由高層要求勞安單位全面檢討列管與定期實施監測，另針對墜落預防之罰鍰事件，亦於公司安委會、一級主管會議及集團總經理會議中檢討及平行展開改善措施，期不再發生類似事件。

### 三、符合CNS標準之採購

提供符合安全衛生標準之設備、器材與護具予員工使用，係中宇公司應盡之職責。尤其是中宇公司較偏承攬營造與機電維護運營作業性質，故在很多工作與工作場所不具備管控權的情況下，更應有責任盡其心力，運用組織與業務關係的影響力，來預防與減緩其與之營運或服務有直接關聯的安全衛生負面衝擊。為符合職業安全衛生法第7、8、9條之規定，目前在ERP內部網頁已於請購、採購、交貨及驗收系統中，設計其對應之環節，若不符合CNS國家標準之採購項目，系統已設計自動剔除且不得請購，以落實安全衛生管理之終極標的。

## 9. 人群

### 9.1 理念與範疇

- 一、**主動負責**：以員工及協力人員的安全衛生及健康照護為公司的天職，也在待遇、福利、平權及員工、協力人員的培訓等各方面主動善盡企業責任。
- 二、**多元投入**：除著重股東、企業員工、協力人員及在地民眾的權益，並以正派經營及維護公平競爭做自我要求之外，也對國家的公共政策及國際相關事務善盡言責。

### 9.2 參與公共事務原則

中宇公司員工不以公務身分涉入政治是一貫的傳統，公司亦無政治獻金。在參與公共事務方面，我們的主要原則如下：

- 一、**多元包容**：兼顧利害關係人的立場及社會責任為重。
- 二、**專業陳述**：依國際及國內的專業資訊表達意見。
- 三、**公平正義**：公平競爭原則，符合社會公義。

## 9.3 社會參與活動

2022年社會參與方面，中宇公司主要透過管理部門執行，主要活動分述如下：

| 工作類別      | 工作重點                                    |
|-----------|-----------------------------------------|
| 人權與人力發展   | 協力商合理工作環境政策、知識分享                        |
| 安全與衛生     | 防範企業造成的事故與職業病、法定傳染病、流行性疾病之預防            |
| 中央與地方公共事務 | 參與國內外之交流、敦親睦鄰、人群關懷及參與急難救助               |
| 人群關懷      | 與民意代表、行政機關、媒體之良好互動、急難慰問救助、弱勢族群照顧、生態環境關懷 |



2022 送愛到那瑪夏



## 9.4 社會責任支出

中宇公司秉持「取之社會，用之社會」的原則以實際行動關懷弱勢，響應社會公益活動；為善盡企業社會責任，於2022年捐贈中鋼集團教育基金會、中華民國唐氏症關愛者協會、財團法人星星兒社會福利基金會、高雄市私立紅十字會育幼中心慈暉園、復興國小少棒隊場地修復、阮綜合醫院空氣清淨機、贊助壽山動物園大象阿里企業認養、親愛愛樂弦樂團活動、中鋼真善美合唱團活動、高雄市政府推動文化活動及中華文化總會日台友情活動等。

2022年社會參與方面，主要捐贈如下：

| 項目            | 內容                                                              | 金額   |
|---------------|-----------------------------------------------------------------|------|
| 捐贈學協會         | 贊助學協會所舉辦之研討會、座談會                                                | 24萬  |
| 捐贈中鋼集團教育基金會   | 贊助文化教育工作、促進工程相關域之教育及人才培育                                        | 15萬  |
| 捐贈公益團體        | 捐贈中華民國唐氏症關愛者協會、財團法人星星兒社會福利基金會、高雄市私立紅十字會育幼中心慈暉園、壽山動物園壽管處、復興國小少棒隊 | 35萬  |
| 捐贈高雄市政府推動文化活動 | 「台灣設計-設計台灣」系列活動                                                 | 50萬  |
| 捐贈中華文化總會      | 日台友情活動                                                          | 10萬  |
| 捐贈並推動文化活動     | 贊助親愛愛樂弦樂團活動、捐贈阮綜合醫院空氣清淨機、贊助中鋼真善美合唱團活動                           | 25萬  |
| 合計            |                                                                 | 159萬 |

## 附錄一：GRI準則對照表

以下揭露指標皆經外部檢核，詳如外部檢核聲明書所示。

### 一般揭露

| GRI準則                 | 揭露項目      |              | 章節    | 標題     | 頁碼  | 註解                                                     |
|-----------------------|-----------|--------------|-------|--------|-----|--------------------------------------------------------|
| GRI 2<br>一般揭露<br>2021 | 1.組織及報導實務 |              |       |        |     |                                                        |
|                       | 2-1       | 組織詳細資訊       | 2.2   | 關於中宇公司 | 13  |                                                        |
|                       | 2-2       | 組織永續報導中包含的實體 | 1     | 關於本報告書 | 8   |                                                        |
|                       |           |              | 4.1.2 | 投資事業   | 77  |                                                        |
|                       | 2-3       | 報導期間、頻率及聯絡人  | 1     | 關於本報告書 | 8   |                                                        |
|                       | 2-4       | 資訊重編         | 3.2.3 | 重大主題   | 62  | 蒐集利害關係人對主題的關注程度，再由中宇公司核心小組評估主題對企業營運的衝擊程度，據以分析主題之重大性。   |
|                       |           |              | 8.5   | 員工福利   | 115 | 為使員工退休或離職後生活獲得保障，於1998年訂定「員工認股作業準則」，於2006年成立「持股信託委員會」。 |
|                       | 2-5       | 外部保證/確信      | 1     | 關於本報告書 | 8   |                                                        |

|          |                  |        |                             |     |                 |
|----------|------------------|--------|-----------------------------|-----|-----------------|
| 2.活動與工作者 |                  |        |                             |     |                 |
| 2-6      | 活動、價值鏈和其他商業關係    | 2.4    | 業務與規模                       | 16  |                 |
|          |                  | 5.2    | 工程服務                        | 83  |                 |
|          |                  | 7.4    | 主要供應鏈分析                     | 101 |                 |
| 2-7      | 員工               | 8.3    | 員工結構                        | 111 |                 |
| 2-8      | 非員工的工作者          |        |                             |     |                 |
| 3.治理     |                  |        |                             |     |                 |
| 2-9      | 治理結構及組成          | 3.1.6  | 董事會、審計委員會、永續發展委員會、薪資報酬管理委員會 | 33  |                 |
| 2-10     | 最高治理單位的提名與遴選     |        |                             |     |                 |
| 2-11     | 最高治理單位的主席        |        |                             |     |                 |
| 2-12     | 最高治理單位於監督衝擊管理的角色 | 3.1.6  | 董事會、審計委員會、永續發展委員會、薪資報酬管理委員會 | 33  |                 |
|          |                  | 3.2.2  | 與利害關係人諮商主題與鑑別及分類            | 56  |                 |
|          |                  | 3.2.4  | 利害關係人溝通                     | 64  |                 |
| 2-13     | 衝擊管理的負責人         | 3.1.6  | 董事會、審計委員會、永續發展委員會、薪資報酬管理委員會 | 33  |                 |
| 2-14     | 最高治理單位於永續報導的角色   |        |                             |     |                 |
| 2-15     | 利益衝突             |        |                             |     |                 |
| 2-16     | 溝通關鍵重大事件         | 1      | 關於本報告書                      | 8   | 2022年無關鍵重大事件之發生 |
|          |                  | 3.1.10 | 內部稽核與矯正                     | 53  |                 |
| 2-17     | 最高治理單位的群體智識      | 3.1.7  | 最高治理單位的群體智識                 | 47  |                 |
| 2-18     | 最高治理單位的績效評估      | 3.1.8  | 治理績效評估                      | 48  |                 |
| 2-19     | 薪酬政策             | 8.9    | 員工權益                        | 122 |                 |
|          |                  | 8.9.1  | 薪酬管理制度完善                    | 123 |                 |
|          |                  | 8.9.2  | 新進人員敘薪                      | 125 |                 |
|          |                  | 8.9.3  | 績效考評、調薪與晉升制度                | 125 |                 |
| 2-20     | 薪酬決定流程           | 3.1.6  | 董事會、審計委員會、永續發展委員會、薪資報酬管理委員會 | 33  |                 |
| 2-21     | 年度總薪酬比率          | 8.9.1  | 薪酬管理制度完善                    | 123 |                 |

|  |            |              |        |                    |     |
|--|------------|--------------|--------|--------------------|-----|
|  | 4.策略、政策與實務 |              |        |                    |     |
|  | 2-22       | 永續發展策略的聲明    | 2.1    | 經營者的話              | 10  |
|  | 2-23       | 政策承諾         | 3.1    | 永續治理               | 17  |
|  | 2-24       | 納入政策承諾       |        |                    |     |
|  | 2-25       | 補救負面衝擊的程序    | 3.1.2  | 風險預防（風險類型與管控）      | 19  |
|  | 2-26       | 尋求建議和提出疑慮的機制 | 3.1.10 | 內部稽核與矯正            | 53  |
|  | 2-27       | 法規遵循         | 8.11   | 違反或未能遵守適用的法律和法規的情況 | 148 |
|  | 2-28       | 公協會的會員資格     | 7.6    | 公協會的會員資格           | 108 |
|  | 5.利害關係人議合  |              |        |                    |     |
|  | 2-29       | 利害關係人議合方針    | 3.2.1  | 利害關係人鑑別            | 56  |
|  |            |              | 3.2.4  | 利害關係人溝通            | 64  |
|  | 2-30       | 團體協約         | 8.9.8  | 團體協約               | 130 |

## 重大主題

| GRI準則                 | 揭露項目 |           | 章節    | 標題               | 頁碼 | 註解 |
|-----------------------|------|-----------|-------|------------------|----|----|
| GRI 3<br>重大主題<br>2021 | 3-1  | 決定重大主題的流程 | 3.2.2 | 與利害關係人諮商主題與鑑別及分類 | 56 |    |
|                       | 3-2  | 重大主題列表    | 3.2.3 | 重大主題             | 62 |    |
|                       | 3-3  | 重大主題管理    |       |                  |    |    |

特定主題揭露 經濟（\*表重大主題）

| GRI準則                     | 揭露項目  |                         | 章節    | 標題                  | 頁碼  | 註解         |
|---------------------------|-------|-------------------------|-------|---------------------|-----|------------|
| * GRI 201<br>經濟績效<br>2016 | 201-1 | 組織所產生及分配的直接經濟價值         | 4.1.1 | 營業績效及盈餘分配           | 74  |            |
|                           | 201-2 | 氣候變遷所產生的財務影響及其它風險與機會    | 3.1.4 | 氣候變遷所產生的風險及機會對財務之影響 | 29  |            |
|                           | 201-3 | 確定給付制義務與其他退休計畫          | 8.4   | 人員流動                | 113 |            |
|                           | 201-4 | 自政府取得之財務補助              | 4.1.3 | 資金來源與政府補助           | 78  |            |
| GRI 202<br>市場地位<br>2016   | 202-1 | 不同性別的基層人員標準薪資與當地最低薪資的比率 | 8.9.1 | 薪酬管理制度完善            | 123 |            |
|                           | 202-2 | 雇用當地居民為高階管理階層的比例        |       |                     |     |            |
| GRI 204<br>採購實務<br>2016   | 204-1 | 來自當地供應商的採購支出比例          | 7.4   | 主要供應商分析             | 101 |            |
| GRI 205<br>反貪腐<br>2016    | 205-1 | 已進行反貪腐風險評估的營運據點         | 3.1.9 | 正派經營                | 50  | 2022年無貪腐事件 |
|                           | 205-2 | 有關反貪腐政策和程序的溝及訓練         |       |                     |     |            |
|                           | 205-3 | 已確認的貪腐事件及採取的行動          |       |                     |     |            |
| GRI 207<br>稅務<br>2019     | 207-1 | 納稅方式                    | 4.1.4 | 租稅政策之規定             | 78  |            |
|                           | 207-2 | 稅務治理、管控與風險管理            |       |                     |     |            |

特定主題揭露 環境（\*表重大主題）

| GRI準則                    | 揭露項目  |                     | 章節    | 標題              | 頁碼 | 註解                             |
|--------------------------|-------|---------------------|-------|-----------------|----|--------------------------------|
| GRI 301<br>物料<br>2016    | 301-1 | 所用物料的重量或體積          |       |                 |    | 不適用：中宇公司屬性為工程人力服務，無實質使用產品量之產出。 |
|                          | 301-2 | 使用回收再利用的物料          |       |                 |    |                                |
|                          | 301-3 | 回收產品及其包材            |       |                 |    |                                |
| GRI 302<br>能源<br>2016    | 302-1 | 組織內部的能源消耗量          | 6.1.1 | 組織內部的能源消耗量      | 87 | 不適用：中宇公司屬性為工程人力服務，無實質使用產品量之產出。 |
|                          | 302-2 | 組織外部的能源消耗量          |       |                 |    |                                |
|                          | 302-3 | 能源密集度               |       |                 |    |                                |
|                          | 302-4 | 減少能源消耗              |       |                 |    |                                |
|                          | 302-5 | 降低產品和服務的能源需求        |       |                 |    |                                |
| GRI 303<br>水與放流水<br>2018 | 303-3 | 取水量                 | 6.3   | 水與放流水           | 92 |                                |
|                          | 303-4 | 排水量                 |       |                 |    |                                |
|                          | 303-5 | 耗水量                 |       |                 |    |                                |
| *GRI 305<br>排放<br>2016   | 305-1 | 直接溫室氣體排放(範疇一)       | 6.2.1 | 直接溫室氣體排放（範疇一）   | 90 |                                |
|                          | 305-2 | 能源間接溫室氣體排放(範疇二)     | 6.2.2 | 能源間接溫室氣體排放（範疇二） | 90 |                                |
|                          | 305-3 | 其它間接溫室氣體排放(範疇三)     | 6.2.3 | 其它間接溫室氣體排放（範疇三） | 91 |                                |
|                          | 305-4 | 溫室氣體排放強度            |       |                 |    | 不適用：中宇公司屬性為工程人力服務，無實質使用產品量之產出。 |
|                          | 305-5 | 溫室氣體排放減量            | 6.2.4 | 溫室氣體排放減量        | 91 |                                |
|                          | 305-6 | 臭氧層破壞物質的排放          | 6.2.3 | 其它間接溫室氣體排放（範疇三） | 91 |                                |
|                          | 305-7 | 氮氧化物、硫氧化物及其它顯著的氣體排放 |       |                 |    | 不適用：中宇公司屬性為工程人力服務，無實質使用產品量之產出。 |

特定主題揭露 人群（\*表重大主題）

| GRI準則                    | 揭露項目   |                           | 章節     | 標題             | 頁碼  | 註解 |
|--------------------------|--------|---------------------------|--------|----------------|-----|----|
| *GRI 401<br>勞雇關係<br>2016 | 401-1  | 新進員工和離職員工                 | 8.4    | 人員流動           | 113 |    |
|                          | 401-2  | 提供給全職員工的福利                | 8.5    | 員工福利           | 115 |    |
|                          | 401-3  | 育嬰留停                      | 8.6    | 員工育嬰留職停薪       | 117 |    |
| *GRI 403<br>職業安全衛生2018   | 403-1  | 職業安全衛生管理系統                | 8.10.1 | 職業安全衛生宣言       | 132 |    |
|                          |        |                           | 8.10.2 | 安全衛生政策、目標及方案   | 133 |    |
|                          | 403-2  | 危害辨識、風險評估、及事故調查           | 8.10.2 | 安全衛生政策、目標及方案   | 133 |    |
|                          |        |                           | 8.10.6 | 協力商安全衛生管理與教育訓練 | 145 |    |
|                          | 403-3  | 職業健康服務                    | 8.10.4 | 健康關懷及健康促進      | 139 |    |
|                          | 403-4  | 有關職業安全衛生之工作者參與、諮商與溝通      | 8.10.5 | 工作者參與、諮商與溝通    | 142 |    |
|                          | 403-5  | 有關職業安全衛生之工作者訓練            | 8.10.6 | 協力商安全衛生管理與教育訓練 | 145 |    |
|                          | 403-6  | 工作者健康促進                   | 8.10.4 | 健康關懷及健康促進      | 139 |    |
|                          | 403-7  | 預防和減緩與業務關係直接相關聯之職業安全衛生的衝擊 | 8.11.3 | 安衛法規           | 149 |    |
|                          | 403-8  | 職全衛生管理系所涵蓋之工作者            | 8.10.2 | 安全衛生政策、目標及方案   | 133 |    |
|                          | 403-9  | 職業傷害                      |        |                |     |    |
|                          | 403-10 | 職業病                       | 8.10.4 | 健康關懷及健康促進      | 139 |    |
| GRI 404<br>訓練與教育<br>2016 | 404-1  | 每名員工每年接受訓練的平均時數           | 8.8    | 員工教育訓練         | 119 |    |
|                          | 404-2  | 提升員工職能及過渡協助方案             | 8.9.4  | 員工發展           | 126 |    |
|                          | 404-3  | 定期接受績效及職業發展檢核的員工百分比       | 8.9.3  | 績效考評、調薪與晉升制度   | 125 |    |

|                                    |       |                          |       |          |     |                                  |
|------------------------------------|-------|--------------------------|-------|----------|-----|----------------------------------|
| *GRI 405<br>員工多元化<br>與平等機會<br>2016 | 405-1 | 治理單位與員工的多元化              | 8.3   | 員工結構     | 111 |                                  |
|                                    | 405-2 | 女性對男性基本薪資與薪酬的比率          | 8.9.1 | 薪酬管理制度完善 | 123 |                                  |
| GRI 406<br>不歧視<br>2016             | 406-1 | 歧視事件以及組織採取的改善行動          | 8.9   | 員工權益     | 122 | 2022 年 無 歧 視 事 件。                |
| GRI 407<br>結社自由與<br>團體協商<br>2016   | 407-1 | 可能面臨結社自由及團體協商風險的營運據點或供應商 | 8.9.7 | 企業工會     | 129 | 2022年無違反事件                       |
|                                    |       |                          | 8.9.8 | 團體協約     | 130 |                                  |
| GRI 408<br>童工<br>2016              | 408-1 | 營運據點和供應商使用童工之重大風險        | 8.3   | 員工結構     | 111 | 2022年無使用童工事件。                    |
| GRI 409<br>強迫或強制<br>勞動<br>2016     | 409-1 | 具強迫或強制勞動事件重大風險的營運據點和供應商  | 8.3   | 員工結構     | 111 | 2022年無強迫或強制勞動事件。                 |
| GRI 415<br>公共政策<br>2016            | 415-1 | 政治捐獻                     | 9.2   | 參與公共事務原則 | 151 | 2022年無政治捐獻                       |
| GRI 418<br>客戶隱私<br>2016            | 418-1 | 經證實侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴      | 5.3   | 客戶隱私保障   | 84  | 2022 年 無 資 訊 洩 漏、失竊或遺失客戶資料的抱怨事件。 |

## 附錄二：TCFD揭露對照表

| 面向    | TCFD建議揭露項目                                                                      | 章節    | 標題         | 頁碼    |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------|-------|------------|-------|
| 治理    | 1. 董事會如何監督氣候相關議題<br>2. 管理階層如何評估與管理氣候相關議題                                        | 3.1.3 | TCFD四大核心架構 | 27-28 |
| 策略    | 1. 公司辨認出的短中長期氣候相關風險與機會<br>2. 氣候相關議題對公司的商業模式、策略與財務規劃的衝擊<br>3. 情境分析（包括2°C或更嚴苛的情境） |       |            |       |
| 風險管理  | 1. 氣候相關風險的鑑別和評估流程<br>2. 氣候相關風險管理流程<br>3. 說明上述之辨識及管理風險流程是如何整合至公司整體風險管理制度         |       |            |       |
| 指標與目標 | 1. 評估指標是否與公司策略與風險管理一致<br>2. 揭露範疇一、範疇二和範疇三（如適用）溫室氣體排放和相關風險<br>3. 管理目標及相關績效       |       |            |       |

### 附錄三：ISO 26000條文對應

| 主要主題 |                | 對應章節                      | 備註                                       |
|------|----------------|---------------------------|------------------------------------------|
| 組織治理 | 執行目標時下決策與實施的系統 | 3.2 利害關係人議合               |                                          |
| 人權   | 守規性的查核         | 3.1.9 正派經營                |                                          |
|      | 人權的風險處境        | 7. 供應鏈                    |                                          |
|      | 共犯的避免          | 3.1.9 正派經營                |                                          |
|      | 解決勞騷埋怨         | 8.9 員工權益                  |                                          |
|      | 歧視與弱勢族群        | 8.9 員工權益                  | 皆符合勞基法及相關法令規定                            |
|      | 公民與政治權         | 8.9 員工權益                  |                                          |
|      |                | 7. 供應鏈                    |                                          |
|      | 經濟社會與文化權       | 9. 人群                     |                                          |
|      | 工作的基本權利        | 8.9員工權益                   | 皆符合勞基法規定                                 |
| 勞動實務 | 聘雇與聘雇關係        | 8.1 選才、育才與留才              |                                          |
|      | 工作條件與社會保護      | 8.9 員工權益                  |                                          |
|      | 社會對話           | 3.2 利害關係人議合               |                                          |
|      | 工作的健康與安全       | 8.10 職業安全衛生               |                                          |
|      | 人力發展與訓練        | 8.8 員工教育訓練                |                                          |
| 環 境  | 汙染預防           |                           | 不適用：中宇公司屬性為工程人力服務，無實質使用產品量之產出，故無環境汙染之情況。 |
|      | 永續的資源利用        | 4.2 研究創新                  |                                          |
|      | 氣候變遷的減輕與適應     | 3.1.4 氣候變遷所產生的風險及機會對財務之影響 |                                          |
|      | 天然環境的保護與恢復     | 6. 環境                     |                                          |

|             |                  |                |                                             |
|-------------|------------------|----------------|---------------------------------------------|
| 公平的<br>經營實務 | 反貪腐              | 3.1.9 正派經營     |                                             |
|             |                  | 3.1.10 內部稽核與矯正 |                                             |
|             | 負責任的政治參與         |                | 無任何政治活動                                     |
|             | 公平競爭             |                | 中宇公司於市場推廣時，秉持誠信原則，遵守政府法令及要求。並以公司內部政策或規定為依循。 |
|             | 促進影響圈的社會責任       | 7. 供應鏈         |                                             |
|             | 尊重智慧財產權          |                | 訂有相關獎勵辦法；通過TIPS台灣智財產管理規範驗證                  |
|             | 公平的行銷、資訊與契約的實務   | 7. 供應鏈         |                                             |
| 消費者議題       | 保護消費者的健康與安全      | 7. 供應鏈         |                                             |
|             | 永續消費             | 7. 供應鏈         |                                             |
|             | 消費者服務、支援、抱怨與爭議解決 | 5.4 客戶滿意度調查    |                                             |
|             | 消費者資料保護與隱私       | 5.3 客戶隱私保障     |                                             |
|             | 提供必要的服務          | 2.4 業務與規模      |                                             |
|             | 教育與認知            | 7. 供應鏈         |                                             |
|             | 社區參與             | 9. 人群          |                                             |
| 社區參與<br>與發展 | 教育與文化            | 9. 人群          |                                             |
|             | 就業創造             | 8.9 員工權益       |                                             |
|             | 科技發展             | 4.2 研究創新       |                                             |
|             | 創造財富與收入          | 8.9員工權益        |                                             |
|             | 健康               | 8.10 職業安全衛生    |                                             |
|             | 有責任的投資           | 4. 投資人         |                                             |

## 附錄四：聯合國SDGs目標對照表

| 永續發展目標                                | 企業目標                              | 對應章節               | 實際做法                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------|-----------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SDG 1 終結貧窮：消除各地一切形式的貧窮。               | 透過捐款協助國內弱勢族群                      | 9.4社會責任支出          | 協助捐助國內弱勢團體35萬元。                                                                                                                                                       |
|                                       | 保障員工薪酬及退休生活                       | 8.9.1薪酬管理制度完善      | 1. 2022年新進人員最低起薪為法定最低工資之1.07倍。<br>2. 保障最低年薪為13個月本薪。<br>3. 非擔任主管職員工平均年薪1,112,466元。<br>4. 員工持股信託保障員工退休生活。                                                               |
|                                       |                                   | 8.9.2 新進人員敘薪       |                                                                                                                                                                       |
|                                       |                                   | 8.9.4員工發展          |                                                                                                                                                                       |
| SDG 3 健康與福祉：確保及促進各年齡層健康生活與福祉。         | 降低工安違規率及職災發生率                     | 8.10.2安全衛生政策、目標及方案 | 訂定職安目標、推動提升專案工程安全衛生管理績效。                                                                                                                                              |
|                                       | 平衡員工身心健康與家庭幸福                     | 8.10.4健康關懷及健康促進    | 1. 推廣異常工作負荷促發疾病預防計畫。<br>2. 推動及執行人因性危害預防計畫。<br>3. 執行母性勞工健康保護實施計畫。<br>4. 實施年度健康檢查。<br>5. 專任護理人員實施各項健康服務。<br>6. 協力廠商健康管理。<br>7. 辦理減重健康促進活動。<br>8. 高職業疾病發生率與高職業病風險工作者之管理。 |
| SDG 4 優質教育：確保有教無類、公平以及高品質的教育，及提倡終身學習。 | 持續不斷的專業訓練並使員工持有各項合格證照             | 8.8員工教育訓練          | 1. 新進訓練。<br>2. 工安及專業教育訓練。<br>3. 接班人培訓。                                                                                                                                |
| SDG 5 性別平權：實現性別平等，並賦予婦女權力。            | 薪酬、獎金、訓練、育嬰留停、給假、福利、升遷...均無性別之差異。 | 8.9員工權益            | 1. 薪酬管理制度完善。<br>2. 新進人員敘薪。<br>3. 績效考評、調薪與晉升制度。<br>4. 員工發展。<br>5. 員工福利。<br>6. 團體協約<br>7. 育嬰留職停薪。<br>8. 員工傷病之長期療養照顧。<br>9. 員工死亡之撫卹。<br>10. 員工教育訓練。<br>11. 各項補助。         |

|                                                    |                              |                   |                                                                                             |
|----------------------------------------------------|------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                    |                              |                   | 以上均無性別之差異                                                                                   |
| SDG 6 淨水及衛生：確保所有人都能享有水、衛生及其永續管理。                   | 廢水回收減量                       | 4.2.1環保、綠能產品與技術開發 | 與中鋼公司研發部門共同合作，開發並生產有機廢水處理微生物專用的生物營養劑，促使微生物活性和繁殖力增強，對汙染物的分解的活性提高，解決廢水生物處理效率不穩定之問題，最終使得出水質達標。 |
| SDG 7 可負擔的潔淨能源：確保所有的人都可取得負擔得起、可靠、永續及現代的能源。         | 推動太陽能                        | 4.2.1環保、綠能產品與技術開發 | 協助開發中鋼集團各廠區屋頂之太陽能發電設置，提升國內相關產業之結合，落實綠能推廣的良好典範。                                              |
| SDG 8 合適的工作及經濟成長：促進包容且永續的經濟成長，讓每個人都有一份好工作。         | 1. 提供就業機會<br>2. 婦女及童工危險性工作保障 | 8.4人員流動           | 1. 2022年進用正職全時員工32人。<br>2. 迄2022年止未曾雇用未滿16歲之童工、未曾發生違反人權或歧視件。<br>3. 執行母性勞工健康保護實施計畫。          |
|                                                    |                              | 8.2人權政策           |                                                                                             |
|                                                    |                              | 8.10.4健康關懷及健康促進   |                                                                                             |
| SDG 10 減少不平等：減少國內及國家間的不平等。                         | 保障員工年薪所得高於工程業平均水準            | 8.9.1薪酬管理制度完善     | 中宇公司非擔任主管全時員工年薪中位數約1,009,811元，非擔任主管全時員工年薪平均數約1,112,466元。                                    |
| SDG 16 和平、正義及健全制度：促進和平多元的社會，確保司法平等，建立具公信力且廣納民意的體系。 | 防止各種形式的貪瀆                    | 3.1.9正派經營         | 1. 誠信經營管理。<br>2. 利益迴避。<br>3. 防範營私舞弊。<br>4. 請託關說與應酬範。                                        |
|                                                    |                              | 3.1.10內部稽核與矯正     | 1. 內部稽核<br>2. 矯正及運作                                                                         |
| SDG 17 多元夥伴關係：建立多元夥伴關係，協力促進永續願景。                   | 建立永續發展夥伴關係                   | 7.供應鏈             | 1. 公平、透明、誠信的夥伴互惠合作模式。<br>2. 供應商管理。<br>3. 穩定優質的供應商。<br>4. 夥伴。                                |

## 附錄五：ISO 9001驗證書



## 附錄六：ISO 14001驗證書



## 附錄七：ISO 45001驗證書



## 附錄八：ISO 14064 & 14067 驗證書

聲明書編號 TW22/00469CFP

**SGS**

**碳足跡查證聲明書**

查證標的產品  
水處理助劑

以上產品碳足跡計算之提供者為

**中宇環保工程股份有限公司**

812002 高雄市小港區平和路 201 號

本公司確認以生命週期評估數據為基礎  
依據 ISO 14064-3:2006 完成查證並符合下列標準要求

**ISO 14067:2018**

產品的生命週期評估範圍  
企業對企業

簽署人



鮑柏宇  
知識與管理事業群副總經理  
版次:1  
聲明書發證日期:2022年11月18日  
聲明書有效日期:2024年11月17日

TGP57-15-16 2207  
台灣檢驗科技股份有限公司  
新北市新北產業園區五工路 136-1 號  
t(02)22993279 f(02)22999453  
http://www.sgs.com



第1頁 共5頁

本查證聲明書不可單頁使用，須與查證範圍、目標、準則及結論頁面共同使用始具效力

聲明書編號 TW22/00527GG

**SGS**

**溫室氣體查驗聲明書**

2021 年溫室氣體排放資訊

**中宇環保工程股份有限公司平和工廠**

812002 高雄市小港區平和路 201 號

經本公司依據 ISO 14064-3:2006 完成查驗並符合下列標準要求

**ISO 14064-1:2018**

直接溫室氣體排放量  
**17.9891** 公噸二氧化碳當量  
間接溫室氣體排放量  
**192.0130** 公噸二氧化碳當量  
直接與間接溫室氣體排放量  
**210.002** 公噸二氧化碳當量

簽署人



鮑柏宇  
知識與管理事業群副總經理  
日期:2022年12月14日  
版次:1

TGP56A-15-6 2207  
台灣檢驗科技股份有限公司  
新北市五股區(新北產業園區)五工路 136-1 號  
t(02)22993279 f(02)22999453 www.sgs.com



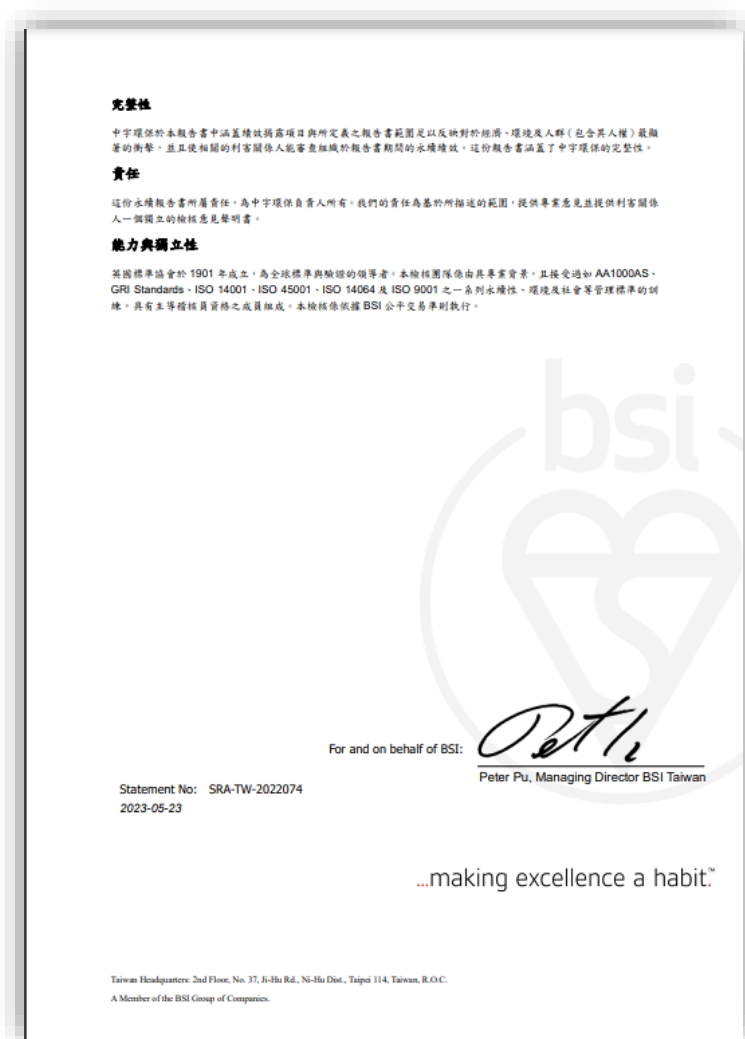
第1頁 共6頁

本查驗聲明書不可單頁使用，須與查驗範圍、目標、準則及結論頁面共同使用始具效力

## 附錄九：TIPS台灣智慧財產管理規範驗證證書



## 附錄十：獨立檢核意見聲明書





## GRI CHECK INDEPENDENT OPINION STATEMENT

### China Ecotek Corporation 2022 Sustainability Report

The British Standards Institution is independent of China Ecotek Corporation (hereafter referred to as CEC in this statement) and has no financial interest in the operation of CEC other than for the GRI Check of this report.

This statement has been prepared for CEC only for the purposes of GRI Standards Check relating to its sustainability report, more particularly described in the Scope below. It was not prepared for any other purpose. The British Standards Institution will not, in providing this statement, accept or assume responsibility (legal or otherwise) or accept liability for or in connection with any other purpose for which it may be used, or to any person by whom the independent opinion statement may be read.

This statement is prepared on the basis of review by the British Standards Institution of information presented to it by CEC. The review does not extend beyond such information and is solely based on it. In performing such review, the British Standards Institution has assumed that all such information is complete.

Any queries that may arise by virtue of this independent opinion statement or matters relating to it should be addressed to CEC only.

#### Scope

The scope of engagement agreed upon with China Ecotek Corporation includes the check of the extent of China Ecotek Corporation 2022 Sustainability Report is adherence to GRI Standards 2021 is conducted in accordance with GRI Standards, however, the data disclosed in the report is not verified through the GRI Check process.

#### Opinion Statement

We conclude that China Ecotek Corporation 2022 Sustainability Report Review provides a fair view of the CEC sustainability programmes and performances during 2022.

A team of sustainability report assessors in accordance with GRI Standards carried out our work. We planned and performed this part of our work to obtain the necessary information and explanations. We conclude that CEC provided sufficient evidence to satisfy the description of their approach and their self-declaration of in accordance with GRI Standards was fairly stated.

#### GRI Sustainability Reporting Standards (GRI Standards)

CEC provided us with their self-declaration of in accordance with GRI Standards 2021 (For each material topic covered in the applicable GRI Sector Standard and relevant GRI Topic Standard, comply with all reporting requirements for disclosures). Based on our review, we confirm that sustainable development disclosures with reference to GRI Standards' disclosures are reported, partially reported or omitted. In our professional opinion the self-declaration covers the CEC's sustainability topics.

#### Materiality

The CEC publishes information completely with materiality analysis that enables its stakeholders to make informed judgments about the CEC's management and performance. In our professional opinion the report covers the CEC's material topics.

#### Stakeholder Inclusivity

In this report, it reflects that CEC has made a commitment to its stakeholders, as the participation of stakeholders has been conducted in developing and achieving an accountable and strategic response to sustainability. There are fair reporting and disclosures for the information of Environment, Social and Governance (ESG) in this report, so that appropriate planning and target-setting can be supported. In our professional opinion the report covers the CEC's inclusivity topics.

#### Sustainability context

The report presents the CEC's performance in the wider context of sustainability.

#### Completeness

Coverage of the material topics and their boundaries are sufficient to reflect significant impacts on the economy, environment, and people, including impacts on their human rights and enable stakeholders to assess the CEC's sustainability performance in the reporting period; in our professional opinion the report covers the CEC's Completeness.

#### Responsibility

The sustainability report is the responsibility of the CEC's Chairman. Our responsibility is to provide an independent opinion statement to stakeholders giving our professional opinion based on the scope described.

#### Competency and Independence

BSI is a leading global standards and assessment body founded in 1901. The GRI Check team was composed of Lead Auditors experienced in relevant sectors, and trained in a range of sustainability, environmental and social standards including AA1000AS, GRI Standards, ISO 14001, ISO 45001, ISO 14064 and ISO 9001. The GRI Check is carried out in line with the BSI Fair Trading Code of Practice.

For and on behalf of BSI:   
Peter Pu, Managing Director BSI Taiwan

Statement No: SRA-TW-2022074  
2023-05-23

...making excellence a habit.™

Taiwan Headquarters: 2nd Floor, No. 37, Ji-Hu Rd., Ni-Hu Dist., Taipei 114, Taiwan, R.O.C.  
A Member of the BSI Group of Companies.